

Die Kommission für die Führungskräfte des öffentlichen Landesystems nimmt folgende Rechtsvorschriften, Verwaltungsakte und Tatsachen zur Kenntnis:

das Landesgesetz vom 21. Juli 2022, Nr. 6 „Regelung der Führungsstruktur des öffentlichen Landessystems und Ordnung der Südtiroler Landesverwaltung“, und insbesondere Artikel 5 (Erteilung von Aufträgen als Führungskraft der ersten Ebene) und Artikel 7 (Erteilung von Aufträgen als Führungskraft der zweiten Ebene),

das Schreiben der Vorsitzenden der Kommission vom 2. Mai 2023, mit dem die Körperschaften eingeladen wurden, innerhalb 20. Mai 2023 vakante Führungspositionen ihrer Organisationseinheiten mitzuteilen,

die Antworten der angeschriebenen Körperschaften mit Angabe der freien auszuschreibenden Führungspositionen,

den eigenen Beschluss vom 22. Juni 2023, Nr. 37, mit dem der Text für die Ausschreibung dieses Aufrufverfahrens genehmigt wurde

Verfügt sie

1. Es wird ein öffentlicher „offener“ Aufruf durchgeführt, um die Bereitschaft der Personen festzustellen, die im einheitlichen Führungsstellenplan auf Landesebene in der entsprechenden Ebene eingetragen sind, **folgende Führungsposition** zu besetzen:

Amt für Neubauten (II. Ebene)

La Commissione per la dirigenza del sistema pubblico provinciale prende atto delle seguenti norme, atti amministrativi e fattispecie:

della legge provinciale 21 luglio, n. 6, recante “Disciplina della dirigenza del sistema pubblico provinciale e ordinamento dell’Amministrazione provinciale” e in modo particolare dell’articolo 5 (Conferimento degli incarichi dirigenziali di prima fascia) e dell’articolo 7 (Conferimento degli incarichi dirigenziali di seconda fascia);

la nota della Presidente della Commissione del 2 maggio 2023, con la quale gli enti sono stati invitati a comunicare entro la data del 20 maggio 2023 le posizioni dirigenziali vacanti delle loro strutture organizzative;

le risposte degli enti destinatari, con indicazione delle posizioni dirigenziali vacanti da bandire;

della propria delibera del 22 giugno 2023, n. 37, con la quale è stato approvato il testo per la pubblicazione di questo procedimento di interpello

Decreta

1. È indetto un interpello pubblico “aperto”, per accertare la disponibilità delle persone iscritte nelle rispettive fasce del ruolo unico della dirigenza a livello provinciale, a ricoprire **la seguente posizione dirigenziale:**

Ufficio nuove costruzioni (II. fascia)

Zuständigkeiten:

Das Amt hat seinen Sitz in Bozen und ist Bezugspunkt für die Realisierung von Neubauten und Umstrukturierungen der Krankenhausstrukturen. Es hat die Aufgabe, die öffentlichen Arbeiten von betriebsweiter Bedeutung zu realisieren, den Planungsdokumenten welche sowohl vom Betrieb als auch von der Landesregierung genehmigt wurden. Die Amtsdirektorin oder der Amtsdirektor hat hauptsächlich die folgenden Aufgaben:

- Programmierungstätigkeiten betreffend die Durchführung von Ausschreibungen für Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen welche in die Kompetenz des Amtes fallen;
- unterstützt die Abteilungsdirektion in der Erstellung von Investitionsprogrammen für Neubauten und Umstrukturierungen;
- Machbarkeitsstudien, Projektüberprüfungen, Projektierung, Ausführung, Bauleitung, Varianten, Sicherheit, Buchhaltung, Abnahmeprüfung, Abrechnung und allgemeine Koordinierung der Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen von Neubauten und Umstrukturierungen, unbeweglichen Gütern und medizinischen Geräten (ausgenommen solche, die in den Zuständigkeitsbereich des Dienstes Medizintechnik fallen) für die Projekte, die dem Amt zugewiesen werden;
- Überwachung der Realisierung der Projekte der Neubauten und Umstrukturierungen gemäß den bewilligten Programmen;
- Unterzeichnung Aufträgen mit anschließender Kontrolle der Rechnungen, welche in den Zuständigkeitsbereich des Amtes fallen;
- Verwaltung der Aufträge an Freiberufler für die Ausführung der Leistungen in der Zuständigkeit des Amtes, diese betreffenden oder ergänzenden Leistungen und entsprechende Koordinierung;
- Übergabe der Immobilien an den jeweiligen Bezirk am Ende der Arbeiten, sich versichernd, dass die Kollaudierungen durchgeführt wurden und die Benutzungsgenehmigung vorliegt;
- Unterstützung der zuständigen Ämter im Bezirk, um die Benutzungsgenehmigung von neuen Gebäuden oder Gebäudeteilen zu erhalten;
- Ausführung der Funktion eines EVV für die Verträge welche in die Kompetenz des Amtes fallen;
- Ausübung der zugewiesenen Tätigkeiten bezüglich der Sicherheit und Gesundheit am

Competenze:

L'ufficio ha sede a Bolzano e funge come punto di riferimento per la realizzazione di nuove strutture e ristrutturazioni delle strutture ospedaliere. Ha il compito di realizzare le opere pubbliche di valenza aziendale seguendo i documenti di pianificazione deliberati sia dall'azienda che anche dalla giunta provinciale. La Direttrice o il Direttore d'ufficio svolge principalmente i seguenti compiti:

- attività di programmazione riguardante l'espletamento di gare per lavori, servizi e forniture inerenti alle competenze dell'ufficio;
- supporto alla direzione di ripartizione nella definizione del programma di investimenti in nuove strutture e ristrutturazioni;
- studi di fattibilità, verifica/validazione progetti, progettazione, esecuzione, direzione lavori, perizie, sicurezza, contabilità, collaudo, dichiarazioni di conformità, liquidazione e coordinamento generale dei lavori, forniture e servizi di nuove costruzioni e ristrutturazioni, beni immobili ed apparecchiature medicali (esclusi quelli di competenza del servizio di ingegneria clinica) per i progetti assegnati all'ufficio;
- sorveglianza sulla realizzazione dei progetti di nuova costruzione e delle ristrutturazioni secondo i programmi approvati;
- firma degli incarichi con successivo controllo delle fatture che entrano nella competenza dell'ufficio;
- gestione incarichi a liberi professionisti per l'espletamento di prestazioni di competenza del proprio ufficio, ad essi inerenti o complementari e relativo coordinamento;
- consegna degli immobili a fine lavori al relativo comprensorio, assicurando che tutti i collaudi sono andati a buon fine e che la licenza d'uso è disponibile;
- supporto agli uffici comprensoriali competenti per l'ottenimento della licenza d'uso di nuovi edifici o porzioni di edifici;
- esecuzione della funzione di RUP per i contratti di competenze dell'ufficio;
- svolgimento delle attività assegnate riguardanti la sicurezza e salute sul posto di lavoro secondo il DL 81/08;
- garantisce la corretta applicazione della normativa vigente sulla trasparenza e anticorruzione nell'ambito del proprio ufficio.

Arbeitsplatz gemäß GD 81/08;

- garantiert die korrekte Anwendung der geltenden Vorschriften betreffend Transparenz und Antikorruption im Bereich des eigenen Amtes.

Zugangsvoraussetzungen:

An den Aufrufen für Führungspositionen der zweiten Ebene können folgende Personen, die im einheitlichen Führungsstellenplan auf Landesebene eingeschrieben sind, teilnehmen: Führungskräfte der ersten und zweiten Ebene und Personen im Besitz der Eignung für die Erteilung eines Auftrags der ersten und zweiten Ebene.

Bauingenieur oder Architekt mit Berufsbefähigung (Sektor A)

Positionszulage:

1,2

2. Bei der Beurteilung der Interessensbekundungen für die einzelnen Führungspositionen/der Führungsposition werden folgende Kriterien angewandt, die auch das übergeordnete öffentliche Interesse an der Ermittlung der Führungskraft mit den am besten geeigneten beruflichen Fähigkeiten und Fertigkeiten berücksichtigen, um die optimale und wirksame Wahrnehmung der mit den vakanten Positionen verbundenen Aufgaben zu gewährleisten, sowie die Notwendigkeit, das reibungslose und einwandfreie Funktionieren der Verwaltung sicherzustellen:

- Fähigkeiten, berufliche Kompetenzen und Erfahrungen sowie Bildungsbiografie
- Eignung im Hinblick auf die Art und die Charakteristika der gesetzten Ziele

3. Der Führungsauftrag wird auf der Grundlage einer Bewertung der potenziellen Fähigkeiten der Führungskraft zur Ausführung der Aufgabe erteilt, wobei die Art und die Merkmale der gesetzten Ziele, die Komplexität der betreffenden Struktur, die berufliche Eignung und die Kapazität der einzelnen Führungskraft sowie die in der Privatwirtschaft oder in anderen öffentlichen Verwaltungen erworbene Erfahrung, sofern sie für die Auftragserteilung relevant, berücksichtigt werden.

Requisiti d'accesso:

Agli interpellati per posizioni dirigenziali di seconda fascia possono partecipare le seguenti persone iscritte nel ruolo unico della dirigenza a livello provinciale: dirigenti di prima e seconda fascia e persone in possesso dell'idoneità al conferimento di incarichi di prima e seconda fascia.

Ingegnere civile o architetto con abilitazione professionale (Settore A)

Indennità di posizione:

1,2

2. Ai fini della valutazione delle manifestazioni di interesse per ciascuna posizione dirigenziale si applicano i seguenti criteri, che terranno altresì conto dell'interesse pubblico prioritario di individuare la dirigente/il dirigente avente le competenze e le capacità professionali più idonee a garantire l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse con gli incarico/incarichi vacanti, nonché dell'esigenza di assicurare il buon andamento e la piena funzionalità dell'amministrazione:

- Attitudini, competenze ed esperienze professionali nonché percorsi formativi
- Idoneità del profilo in ordine alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati

3. L'incarico dirigenziale verrà attribuito sulla base della valutazione della potenziale competenza del dirigente a svolgerlo considerando la natura e le caratteristiche degli obiettivi prefissati, la complessità della struttura interessata, le attitudini e le capacità professionali del singolo dirigente, le esperienze maturate presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.

4. Die Bewertung erfolgt nach den Grundsätzen der Transparenz, Öffentlichkeit, Nichtdiskriminierung. Die Maßnahme zur Auswahl der Kandidatin/ des Kandidaten enthält eine ausführliche Begründung des Bewertungsergebnisses.

5. Unbeschadet des Artikels 14 des Landesgesetzes 21. Juli 2022, Nr. 6, der die Mobilität der Führungskräfte mit dem Ziel gewährleistet, die Führungs- und Berufskompetenz in neuen Bereichen einzusetzen, um den Erwerb neuer Kompetenzen zu ermöglichen, sowie Flexibilität und innovative Vorhaben zu fördern, wird der Grundsatz der organisatorischen Nachhaltigkeit bei der Vergabe von Führungsaufträgen vorrangig berücksichtigt, auch um die Kontinuität der Verwaltungstätigkeit und den Schutz etwaiger nicht ersetzbarer Führungspositionen und/oder Führungspositionen die sich durch spezielle Fachkenntnisse kennzeichnen zu gewährleisten.

6. Die Interessensbekundungen werden in erster Anwendung von eigens mit Dekret des Landeshauptmanns ernannten Kommissionen begutachtet, die sich aus drei Führungskräften zusammensetzen, die einer höheren oder mindestens einer der vakanten Position entsprechenden Funktion angehören; den Vorsitz der Kommission führt die zuständige Ressortdirektorin/der zuständige Ressortdirektor.

Die Zusammensetzung erfolgt außerdem unter Einhaltung des Grundsatzes der Chancengleichheit sowie der verhältnismäßigen Vertretung der Sprachgruppen.

7. Das Organisationsamt der Landesverwaltung wird, in erster Anwendung, die Ressorts und Hilfskörperschaften bei den Tätigkeiten im Zusammenhang mit der Durchführung der Aufrufe unterstützen.

8. Der Interessensbekundung sind folgende Unterlagen beizulegen:

***Curriculum vitae*, nach Europass-Vorlage**

4. La valutazione verrà effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, non discriminazione. Degli esiti di tale valutazione è fornita analitica motivazione nel provvedimento di scelta della candidata / del candidato.

5. Fermo restando che ai sensi dell'art. 14 della legge provinciale 21 luglio 2022, n. 6, la mobilità della dirigenza è garantita con l'obiettivo di impiegare le competenze dirigenziali e professionali in nuovi ambiti, in cui acquisire nuove competenze, e di promuovere la flessibilità e le iniziative innovative, nel conferimento degli incarichi sarà prioritariamente tenuto conto del principio di sostenibilità organizzativa, anche al fine della salvaguardia della continuità dell'azione amministrativa e delle eventuali posizioni infungibili e/o specialistiche.

6. Le manifestazioni di interesse sono valutate da commissioni, appositamente nominate in prima applicazione con decreto del Presidente della Provincia composte da tre dirigenti che appartengono a una qualifica superiore o almeno pari a quella della posizione vacante e presieduta dalla direttrice/dal direttore di Dipartimento competente.

La composizione della commissione avviene inoltre nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne e nel rispetto della rappresentanza proporzionale dei gruppi linguistici.

7. L'Ufficio Organizzazione dell'Amministrazione provinciale supporterà in prima applicazione i diversi Dipartimenti o Enti strumentali nelle attività connesse con l'espletamento degli interpelli

8. Alla manifestazione di interesse sono da allegare i seguenti documenti:

***curriculum vitae* redatto su modello europeo**

Kopie eines gültigen Personalausweises

9.. Mit der Einreichung des Interessenbekundung, übernimmt die interessierte Person, gemäß den Bestimmungen des D.P.R. Nr. 445/2000, die Verantwortung für die Richtigkeit aller in dem Antrag und in den beigefügten Unterlagen gemachten Angaben.

10. Die Interessenbekundungen müssen spätestens am Sonntag, 9. Juli 2023 um 23.59 Uhr eingegangen sein, und zwar entweder an die E-Mail-Adresse organisation@provinz.bz.it oder an die zertifizierte E-Mail-Adresse organisation.organizzazione@pec.prov.bz.it

11. Auf der institutionellen Website der Autonomen Provinz Bozen <https://www.provinz.bz.it/verwaltung/personal/aufnahme-landesdienst/wettbewerbe/wettbewerbe-aufrufe-fuehrungskraefte.asp> werden das Verfahren betreffende Mitteilungen veröffentlicht.

Anlage

- Formblatt

copia del documento di riconoscimento in corso di validità

9.. Con la presentazione della manifestazione di interesse la persona interessata si assume, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati.

10. Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro le ore 23.59 di domenica 9 luglio 2023, alternativamente alla casella di posta elettronica organizzazione@provincia.bz.it o alla casella di posta elettronica certificata: organisation.organizzazione@pec.prov.bz.it

11. Sul sito istituzionale della Provincia autonoma di Bolzano, <https://www.provincia.bz.it/amministrazione/personale/impiego-provinciale/concorsi/concorsi-interpelli-per-dirigenti.asp> sono pubblicati i provvedimenti connessi alla procedura stessa.

Allegato

- Modulo