

per mail a [personale.scuole.materne@provincia.bz.it](mailto:personale.scuole.materne@provincia.bz.it)

allegato: fotocopia del documento personale fronte e retro

**Collaboratori / Collaboratrici all'integrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato**

**Richiesta di trasferimento o Comunicazione dei dati per un trasferimento d'ufficio**

per l'anno scolastico 20\_\_ / 20\_\_

II/La dipendente    
cognome Nome

matricola

residente a    
cap comune di residenza

indirizzo   
frazione, via/piazza, numero civico

telefono    
telefono fisso telefono mobile

indirizzo e-mail privato  @

II/La sottoscritto/sottoscritta appartiene alla seguente madre lingua:

tedesca, italiana, ladina

**Esclusivamente dipendenti di madre lingua ladina** devono indicare in seguito (punto 1 e punto 2) nella graduatoria di trasferimento per quale ambito risp. quali ambiti vogliono essere inseriti/inserite (ai sensi del regolamento a seconda in quale lingua hanno conseguito la scuola secondaria di secondo grado) e in quale lingua hanno conseguito la scuola secondaria di secondo grado:

1. nella graduatoria di trasferimento dell'ambito risp. degli ambiti:

ambito tedesco, ambito italiano, ambito ladino

2. conseguimento della scuola secondaria di secondo grado nella seguente lingua:

tedesca, italiana, ladina

**Tutti i / Tutte le dipendenti solamente per la graduatoria dell'ambito tedesco e dell'ambito italiano** devono indicare in seguito la zona preferita risp. le zone preferite per il trasferimento:

Bolzano/Oltradige/Bassa Atesina Val d'Isarco Val Pusteria

Burgraviato Val Venosta

Il/La sottoscritto/sottoscritta (cognome e nome, matricola) \_\_\_\_\_

dichiara inoltre quanto segue:

• **assistenza a persone conviventi (residenza comune) dichiarate non autosufficienti ai sensi delle vigenti norme provinciali o statali**

\_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ indicare con crocetta: ai sensi norme provinciali (1) \_\_\_ oppure ai sensi norme statali (2) \_\_\_

\_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_ indicare con crocetta: ai sensi norme provinciali (1) \_\_\_ oppure ai sensi norme statali (2) \_\_\_

**(1) non autosufficienza ai sensi delle norme provinciali:** viene controllato d'ufficio presso il Servizio della valutazione non autosufficienza della Provincia Autonoma di Bolzano

**(2) non autosufficienza ai sensi delle norme statali:** bisogna allegare l'attestato della legge 104/1992

• **figli conviventi tra 0 e 18 anni**

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

\_\_\_\_\_ figlio/figlia \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome

\_\_\_\_\_ data di nascita

**scelta dei posti con precedenza:**

Chi ai sensi della legge 104/1992 (per sé stesso o per membro di famiglia / membri di famiglia) ha i requisiti per precedenza alla scelta dei posti, a tal fine deve farne espressa richiesta entro il 10 luglio, ore 12.00 utilizzando l'apposito modulo predisposto. Informazioni sulla pagina internet della Ripartizione Personale <https://www.provincia.bz.it/amministrazione/personale/impiego-provinciale/scelta-posti-conferma/scelta-dei-posti-e-conferma-del-posto-per-il-personale-d-integrazione.asp> alla barra informativa "Scelta con precedenza legge 104/1992".

**per quanto riguarda le dichiarazioni fatte:**

Il/La sottoscritto/sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole che dichiarazioni mendaci possono avere conseguenze penali, che tutte le dichiarazioni fatte con la presente corrispondono a verità. Il/La sottoscritto/sottoscritta si impegna a comunicare senza indugio eventuali cambiamenti delle dichiarazioni fatte.

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma del/della sottoscritto/sottoscritta

**Informativa in merito alla protezione dei dati:**

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'amministrazione provinciale, anche in forma elettronica, ai fini istituzionali. Preposto al trattamento dei dati è il direttore della Ripartizione Personale. L'informativa integrale in merito alla protezione dei dati è pubblicata sul nostro sito internet all'indirizzo <http://www.provincia.bz.it/amministrazione/personale/downloads/PRIVACY-IT.pdf>. Inoltre può essere richiesta in ogni momento presso la Ripartizione Personale la consegna diretta o la trasmissione di tale informativa.