



Projektübersicht Erasmus+-Projekt

Projekttitlel: Menschen im Gespräch - Lehrerfortbildung im europäischen Kontext

PIC der Einrichtung: 913185646

Laufzeit: 1.9.2017 bis 31.8.2020 (36 Monate)

Bewilligtes Gesamtbudget: 321.375,00 €

Aktenzeichen (bei jeder Korrespondenz anzugeben): VG-IN-BW-17-36-035701

Ansprechperson beim PAD: Lia Fior

(lia.fior@kmk.org; Tel.: 0228 501-218)

1.9.2017	Projektstart (zeitnahe Überweisung der ersten Vorauszahlung von 40 %)
25./ 26.10.2017	Kick-Off-Veranstaltung in Bonn (Einladung per E-Mail)
siehe Webseite	Weitere Veranstaltungen <ul style="list-style-type: none"> ▸ Jahrestagung jeweils im Herbst des Jahres (Einladung per E-Mail)
spätestens 30.06.2018	Fortschrittsbericht im Mobility Tool (Erinnerung per E-Mail) <ul style="list-style-type: none"> ▸ Nutzen Sie bitte nicht das Formular für den Abschlussbericht.
spätestens 30.06.2019	Zwischenbericht im Mobility Tool (Erinnerung per E-Mail) <ul style="list-style-type: none"> ▸ Einreichung = Anforderung der zweiten Vorauszahlung in Höhe von 40 % der Fördersumme (falls mindestens 70 % der ersten Vorauszahlung verausgabt wurden).
31.8.2020	Projektende (Verlängerung nur in Ausnahmefällen möglich.)
spätestens 30.10.2020	Abschlussbericht im Mobility Tool (keine Erinnerung per E-Mail) <ul style="list-style-type: none"> ▸ Einreichung = Anforderung der letzten Rate ▸ Erst <u>nach Projektende</u> einreichen (nur dann kann die Projektmanagementpauschale für die gesamte Laufzeit ungekürzt bewilligt werden) ▸ Zahlung der letzten Rate erst nach Begutachtung und abschließender Budgetprüfung möglich. Projektunterlagen und Belege <ul style="list-style-type: none"> ▸ Aufbewahrungsfrist für Projektunterlagen siehe Abschnitte I.2 und II.2 des Anhangs III (Finanz- und Vertragsregeln) ▸ Übersichten zu den Belegregeln finden Sie nach Antragsjahr sortiert auf unserer Webseite unter „Berichterstattung / Abschlussberichte“.
während oder nach Abschluss des Projekts	Evtl. Projektbesuch durch die Nationale Agentur beim PAD <ul style="list-style-type: none"> ▸ Im Falle eines Besuchs würden Sie vorab per E-Mail kontaktiert.
Bei allen Fragen bzw. grundlegenden Änderungen im Projektverlauf wenden Sie sich bitte frühzeitig an Ihre Ansprechperson Frau Lia Fior.	



Nützliche Informationen zur Berichterstattung und Projektbewertung

Mobility Tool (MT)

https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility/systemLayers/5_FE/dist/index.html#/home

Das Mobility Tool ist ein Online-Portal für die (Budget-) Verwaltung und Berichterstellung. Die Nutzung ist verpflichtend. Nach Erhalt der automatischen E-Mail, dass die Projektdaten ins Mobility Tool übertragen wurden, können Sie die Projektdaten bearbeiten. Der Zugang erfolgt über Ihr Benutzerkonto EU Login.

www.kmk-pad.org/programme/erasmusplus/leitaktion-2-partnerschaften/it-werkzeuge.html

Hinweise zur Berichterstattung (Fortschritts-, Zwischen- und Abschlussberichte)

- ▶ Die Berichte dürfen auf Deutsch (vorzugsweise) oder Englisch eingereicht werden.
- ▶ Der Bericht sollte ein aktuelles Bild des Projektstandes abgeben und durch aktuelle Eintragungen ins Mobility-Tool und eine aussagekräftige Website gestützt werden.
- ▶ Bitte verzichten Sie auf Wiederholungen aus dem Antrag und innerhalb des Berichts und legen Sie den Fokus der Berichterstattung auf das, was bereits geschehen ist.
- ▶ Änderungen im Projektverlauf sollten kurz begründet werden. Im Normalfall sollten Sie sie bereits vorab mit Ihrer Ansprechperson abgesprochen haben.
- ▶ Gerade im Hinblick auf Geistige Leistungen (Intellectual Outputs), die sich noch in Arbeit befinden und deshalb nicht auf der Projektwebsite oder der Projektergebnisplattform zur Verfügung stehen, sollte der Bericht den aktuellen Sachstand vermitteln und um evtl. vorhandene Arbeitsversionen ergänzt werden.
- ▶ Sie erhalten zu jedem Bericht ein Feedback-Schreiben von Ihrer Ansprechperson beim PAD, die Ihr Projekt begleitet und gern für Rückfragen und zur Beratung zur Verfügung steht.
- ▶ Der Abschlussbericht wird von zwei Gutachter/-innen bewertet. Hinweise zur Bewertung:

<https://www.kmk-pad.org/programme/erasmusplus/leitaktion-2-partnerschaften/berichterstattung.html>

Projektergebnisplattform (PEP)

<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

Projektergebnisse müssen auf der Projektergebnisplattform der EU hochgeladen werden. Die Ergebnisse werden erst nach Ende der Projektlaufzeit auf der Plattform freigeschaltet.

www.kmk-pad.org/programme/erasmusplus/leitaktion-2-partnerschaften/it-werkzeuge.html

Alle Projektergebnisse müssen mit dem Erasmus+-Logo und Hinweis auf die Förderung gekennzeichnet werden. Infos: <https://www.kmk-pad.org/service/dokumente-und-formulare/logos.html>

Projektauszeichnungen

Projekt des Monats

Einige laufende Projekte mit hervorragenden Zwischenberichten und (Teil-) Ergebnissen werden als Projekt des Monats auf der PAD-Website vorgestellt.

<https://www.kmk-pad.org/praxis/pdm.html>

Qualitätssiegel und Success Stories

Wenn der Abschlussbericht mindestens 85 Punkte erreicht, erhält das Projekt die Auszeichnung „Qualitätssiegel“. Aus den Qualitätssiegel-Projekten wählt die Nationale Agentur beim PAD einige wenige Projekte als Success Stories aus, die auf unserer Website vorgestellt werden.

<https://www.kmk-pad.org/praxis/beispiele-guter-praxis/erasmus-success-stories.html>