

## Informationen

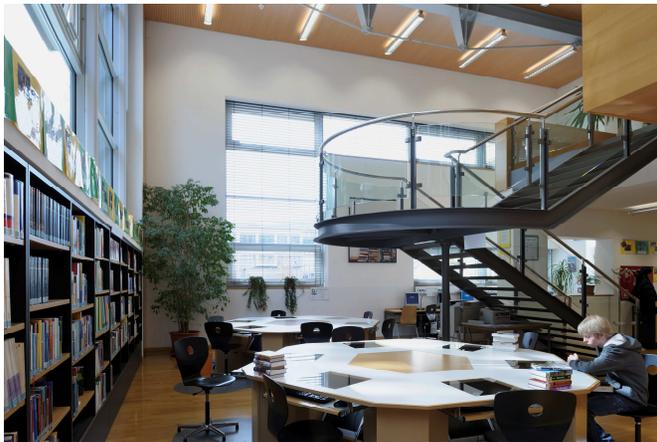
Informationen zur Kursfolge erteilt der Kursleiter:

Markus Fritz, Amt für Bibliotheken und Lesen,  
Andreas-Hofer-Str. 18, 39100 Bozen  
Tel: 0471-413324, E-Mail: [markus.fritz@provinz.bz.it](mailto:markus.fritz@provinz.bz.it)

## Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich mit dem Anmeldeformular  
des Amtes für Bibliotheken und Lesen.

**Anmeldeschluss: 06. Oktober 2023**



Fotos: Ludwig Thalheimer

AUTONOME PROVINZ  
BOZEN - SÜDTIROL



PROVINCIA AUTONOMA  
DI BOLZANO - ALTO ADIGE

**AMT FÜR BIBLIOTHEKEN UND LESEN  
PÄDAGOGISCHE ABTEILUNG**

**KURSFOLGE SCHULBIBLIOTHEK:  
LESEFÖRDERUNG UND  
BIBLIOTHEKSDIDAKTIK (63.Ib)**

**FÜR LEITER\*INNEN UND MITARBEITER\*INNEN  
VON SCHULBIBLIOTHEKEN SOWIE  
HAUPTAMTLICHE SCHULBIBLIOTHEKAR\*INNEN  
DER MITTEL-, OBER-, UND BERUFSSCHULEN  
2023 / 2025**



## Zielgruppe

Die Kursfolge ist für Leiter\*innen und Mitarbeiter\*innen von Schulbibliotheken, interessierte Lehrer\*innen und hauptamtliche Schulbibliothekar\*innen der Mittel-, Ober-, und Berufsschulen gedacht,

- die Freude am Lesen haben,
- die gerne mit Büchern und Medien arbeiten,
- die engagiert sind und gerne im Team arbeiten,
- die den Schülerinnen und Schülern sowohl Lesekompetenz als auch Informations- und Medienkompetenz vermitteln möchten,
- die aufgeschlossen gegenüber Innovationen sind.

## Ziele

Ziele der Kursfolge sind die Qualifizierung der Teilnehmer\*innen sowie die Vermittlung und Festigung fachlicher und methodischer Kompetenzen, um folgende Aufgaben bewältigen zu können:

- Leseförderung (Vermittlung der Lesekompetenz)
- Einbindung der Schulbibliothek in den Lern- und Unterrichtsprozess (Vermittlung der Informations-, Medien- und Methodenkompetenz)
- Entwicklung von Konzepten für die Schulbibliothek
- Führung und Organisation einer modernen multimedialen Schulbibliothek

## Schwerpunkte

- Aufgaben einer modernen Schulbibliothek
- Leseförderung
- Bibliotheksdidaktik: Schulbibliothek als Lernort
- Vermittlung der Informations- und Medienkompetenz
- Führung und Organisation einer Schulbibliothek
- Bibliothekstechnik
- Bibliotheks- und Bestandskonzepte
- Bau und Einrichtung, Exkursionen

## Praktikum

Das Praktikum soll dazu dienen, dass die Teilnehmer\*innen praktische Arbeiten verfassen, die eng mit der Umsetzung der Inhalte der Kursfolge in der eigenen Bibliothek verknüpft sind. Für das Praktikum werden pauschal 40 Stunden angerechnet.

Praktische Arbeiten:

- Bestandskonzept und Text für den Dreijahresplan
  - Dokumentation eines Lese- und Rechercheprojektes
- Die praktischen Arbeiten werden bei der Abschlussveranstaltung vorgestellt.

## Zeitliche Planung

Die Kursfolge umfasst 6 Module zu je 2 Tagen plus ein oder zwei Folgenachmittage. In der Regel finden pro Schuljahr 3 Module statt (Frühjahr, August und Herbst).

Modul 1: 11.-12. März 2024 in Tramin

Modul 2: 22.-23. August 2024 in Tramin

Modul 3: November 2024; Modul 4: März 2025; Modul 5: August 2025; Modul 6: November 2025

Abschlussveranstaltung: Winter/Frühjahr 2025/26

Die Kursfolge umfasst insgesamt ca. 137 Stunden (davon ca. 97 Fortbildungsstunden und 40 Stunden Praktikum).

## Träger

Amt für Bibliotheken und Lesen / Pädagogische Abteilung in der Deutschen Bildungsdirektion