



**Beschluss
der Landesregierung**

**Deliberazione
della Giunta Provinciale**

Nr. 1369
Sitzung vom 18/11/2014
Seduta del

Betreff:

Genehmigung der Liste der geltenden
Veröffentlichungspflichten als integrierender
Bestandteil des „Mehrfjahresplanes für die
Transparenz 2014 – 2016“

Oggetto:

Approvazione dell'elenco degli obblighi di
pubblicazione vigenti come parte integrante
del "Piano pluriennale per la trasparenza
2014 – 2016"

Vorschlag vorbereitet von
Abteilung / Amt Nr.

2.2

Proposta elaborata dalla
Ripartizione / Ufficio n.

Die Landesregierung

im Sinne der Grundsätze der Transparenz gemäß Landesgesetz vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, betreffend die „Regelung des Verwaltungsverfahrens und des Rechts auf Zugang zu den Verwaltungsunterlagen“;

eingesehen in das Gesetz vom 6. November 2012, Nr. 190, mit Bestimmungen zur Vorbeugung und Unterbindung der Korruption und der Gesetzeswidrigkeit in der öffentlichen Verwaltung;

eingesehen in das Gesetzesvertretende Dekret Nr. 33, vom 14. März 2013, über die „Neuregelung der Pflichten der öffentlichen Verwaltung zur Veröffentlichung, Transparenz und Verbreitung von Informationen, insbesondere in Art. 10, welcher für jede Verwaltung die Anwendung eines dreijährigen Transparenz- und Integritätsplans anordnet, mit Veröffentlichung desselben auf der institutionellen Webseite im eigenen Bereich „Transparente Verwaltung“;

eingesehen in den eigenen Beschluss Nr. 938, vom 29. Juli 2014, mit welchem der „Mehrjahresplan für die Transparenz 2014 – 2016“ und der Verhaltenskodex für das Personal und die Führungskräfte des Landes“ genehmigt wurden;

eingesehen in den eigenen Beschluss Nr. 1248, vom 4. November 2014, mit welchem dem Generaldirektor die Aufgaben des Transparenzbeauftragten der Landesverwaltung im Sinne von Artikel 43 des Gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 33 vom 14. März 2013, übertragen wurden;

für zweckmäßig erachtet, den „Mehrjahresplan für die Transparenz 2014 – 2016“ mit einer Liste der geltenden Veröffentlichungspflichten im Sinne des vorgenannten Gesetzesvertretenden Dekretes zu vervollständigen und zu erweitern;

beschließt

einstimmig in gesetzmäßiger Weise:

La Giunta Provinciale

ai fini dei principi di trasparenza di cui alla legge provinciale 6 ottobre 1993, n. 17, recante la “Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

visto il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in particolare l’art. 10 che dispone per ogni amministrazione l’adozione di un programma triennale per la trasparenza e l’integrità da pubblicarsi sul proprio sito istituzionale nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente”;

vista la propria deliberazione n. 938, del 29 luglio 2014, con la quale vennero approvati il “Piano pluriennale per la trasparenza 2014 – 2016” ed il Codice di comportamento del personale e dei dirigenti della Provincia”;

vista la propria deliberazione n. 1248, del 29 novembre 2014, con la quale vennero conferite in capo al Direttore generale le funzioni di Responsabile per la trasparenza per l’amministrazione provinciale ai sensi dell’articolo 43 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

ritenuto opportuno integrare ed ampliare il “Piano pluriennale per la trasparenza 2014 – 2016” con un elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti ai sensi del predetto decreto legislativo;

delibera

a voti unanimi legalmente espressi:

1. Die beiliegende „Liste der geltenden Veröffentlichungspflichten“ zu genehmigen, welche somit integrierenden Bestandteil des mit Beschluss Nr. 938, vom 29. Juli 2014, genehmigten „Mehrjahresplanes für die Transparenz 2014 – 2016“ bildet.

2. Um das Recht auf Zugang zu den Verwaltungsunterlagen zu gewährleisten, wird dieser Beschluss, gemäß Absatz 3, Art. 28 des Landesgesetzes vom 22. Oktober Nr. 1993 Nr. 17, vollinhaltlich und samt Anlagen, auf der Webseite des Landes Südtirol veröffentlicht.

3. Gegenständlicher Beschluss bringt keine weiteren Ausgaben zu Lasten des Landeshaushaltes mit sich.

DER LANDESHAUPTMANN

DER GENERALSEKRETÄR DER L.R.

1. Di approvare l'allegato "elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti" che costituisce parte integrante del "Piano pluriennale per la trasparenza 2014 – 2016" approvato con deliberazione n. 938 del 29 luglio 2014.

2. Per realizzare il diritto di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi dell'art. 28, comma 3 della legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, la presente deliberazione viene pubblicata in forma integrale sul sito internet della Provincia autonoma di Bolzano.

3. La presente deliberazione non comporta ulteriori spese a carico del bilancio provinciale.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G.P.

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Allgemeine Bestimmungen	Programm für Transparenz und Integrität	Art. 10 Abs. 8 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Programm für Transparenz und Integrität	Dreijahresprogramm für Transparenz und Integrität und entsprechender Durchführungsstand (Art. 10 Abs. 1, 2, 3 GvD Nr. 33/2013)	Jährlich (Art. 10 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
	Allgemeine Akte	Art. 12 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Rechtliche Verweise zu Organisation und Aktivitäten	Rechtliche Verweise mit entsprechenden Links zu den in der Datenbank "Normativa" veröffentlichten staatlichen Gesetzen, welche die Einrichtung, Organisation und Tätigkeit der öffentlichen Verwaltung regeln	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
			Allgemeine Verwaltungsakte	Richtlinien, Rundschreiben, Programme, Anweisungen und jeder Akt, welcher allgemein über Organisation, Funktionen, Ziele oder Verfahren verfügt oder in welchem Rechtsnormen interpretiert werden, die Bestimmungen zur Durchführung derselben betreffen oder vorschreiben	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
		Art. 12 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Statuten und Regionalgesetze	Eckdaten und ajournierte offizielle Texte der Statuten und Regionalgesetze, welche die Aufgaben, die Organisation und den Ablauf der Tätigkeiten der Verwaltung regeln	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion
		Art. 55 Abs. 2 GvD Nr. 165/2001 Art. 12 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Verhaltenskodex für das Landespersonal	Verhaltenskodex mit Angabe der Verstöße und der entsprechenden Sanktionen (Online-Veröffentlichung als Alternative zum öffentlichen Anschlag - Art. 7 G. Nr. 300/1970)	Unverzüglich	Abteilung Personal
	Bestätigungen der unabhängigen Prüfstelle oder einer gleichartigen Einrichtung	Art. 14 Abs. 4 Buchst. g) GvD Nr. 150/2009 Beschlüsse ANAC Nr. 50/2013 und 70/2013	Bestätigungen der unabhängigen Prüfstelle	Bestätigungen der Prüfstelle in Erfüllung der Veröffentlichungspflichten	Jährlich und in Zusammenhang mit ANAC-Beschlüssen	Prüfstelle
	Informationspflichten für Bürger/Bürgerinnen und Unternehmen	Art. 12 Abs. 1-bis GD Nr. 69/2013	Zeitplan für die neuen Verwaltungsaufgaben	Zeitplan der von der Verwaltung neu eingeführten Verwaltungsaufgaben zu Lasten der Bürger/Bürgerinnen und Unternehmen mit Angabe des Datums der Wirksamkeit (nach den Modalitäten, die mit einem oder mehreren Dekreten des Präsidenten des Ministerrates festgelegt werden, die innerhalb von 90 Tagen ab Inkrafttreten des GD Nr.69/2013 zu erlassen sind)	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Null Bürokratie	Art. 37 Abs. 3 GD Nr. 69/2013 Art. 37 Abs. 3-bis GD Nr. 69/2013	Null Bürokratie	Fälle, in welchen die von der zuständigen Verwaltung zu erlassenden Ermächtigungen von einer Mitteilung des Betroffenen ersetzt werden	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
			Kontrollpflichtige Aktivitäten	Liste der kontrollpflichtigen Aktivitäten	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Politisch-administrative				Politisch-administrative sowie Führungsorgane mit Angabe der jeweiligen Zuständigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)
Ernennungsakt oder Bekanntgabe der Ernennung, mit Angabe der Dauer des Auftrags oder des Mandats					Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
Lebensläufe					Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes - Landtag
Vergütungen jeglicher Art in Zusammenhang mit der Übernahme des Amtes					Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
Beträge der mit öffentlichen Mitteln bezahlten Dienstreisen und Außendienste					Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal / Gehaltsamt
Angaben betreffend die Übernahme von weiteren Ämtern bei öffentlichen oder privaten Körperschaften und entsprechende Vergütungen jeglicher Art					Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
Eventuelle weitere Aufträge mit Aufwendungen zu Lasten des öffentlichen Haushaltes und Angabe der zustehenden Vergütungen					Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes
1) Erlärung betreffend dingliche Rechte auf Liegenschaften und in öffentliche Register eingetragene bewegliche Güter, Gesellschaftsaktien, Anteile an Gesellschaften, Ausübung des Amtes als Verwalter oder Aufsichtsrat von Gesellschaften mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)]. Diese Pflicht besteht nicht für Gemeinden mit weniger als 15000 Einwohnern.					Jährlich	Generalsekretariat des Landes

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Organisation	Politisch-administrative Organe	Art. 14 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 1 Nr. 5 G. Nr. 441/1982	Organe (in Tabellenform zu veröffentlichen)	2) Kopie der letzten Einkommensteuererklärung für natürliche Personen (IRPEF) [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)] (NB: es ist notwendig, mit entsprechenden Massnahmen seitens des Betroffenen oder der Verwaltung, die Veröffentlichung der sensiblen Daten einzuschränken). Diese Pflicht besteht nicht für Gemeinden mit weniger als 15000 Einwohnern.	Jährlich	Generalsekretariat des Landes
			3) Erklärung über die Ausgaben und Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Wahlpropaganda bzw. Bestätigung, sich ausschließlich von der Partei oder politischen Gruppierung zur Verfügung gestellten Propagandamaterialien und Mittel bedient zu haben, deren Liste die betreffende Person angehört, mit Anbringung der Formel "bei meiner Ehre bestätige ich, dass diese Erklärung der Wahrheit entspricht" (mit beigelegten Kopien der Erklärungen über die Finanzierungen und Beiträge, welche in einem Jahr 5.000 € überschreiten). Diese Pflicht besteht nicht für Gemeinden mit weniger als 15000 Einwohnern.	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes	
			4) Erklärung über die im Vorjahr erfolgte Änderung der Vermögenslage und Kopie der Einkommensteuererklärung [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)]. Diese Pflicht besteht nicht für Gemeinden mit weniger als 15000 Einwohnern.	Jährlich	Generalsekretariat des Landes	
			5) Erklärung über die seit der letzten Erklärung erfolgte Änderung der Vermögenslage (mit Kopie der jährlichen Einkommensteuererklärung für natürliche Personen) [Für die betreffende Person, den nicht getrennten Ehegatten und die Verwandten innerhalb des zweiten Grades, falls diese zustimmen (NB: mit eventuellem Hinweis auf die fehlende Zustimmung)]. Diese Pflicht besteht nicht für Gemeinden mit weniger als 15000 Einwohnern.	Jährlich	Generalsekretariat des Landes	
			Strafen für die unterlassene Mitteilung von Daten	Art. 47 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Strafen für die unterlassene Mitteilung von Daten	Maßnahmen für die Verhängung von verwaltungsrechtlichen Geldbußen gegen den Verantwortlichen der unterlassenen oder unvollständigen Mitteilung der Daten über die gesamte Vermögenslage des Amtsinhabers (politisches Organ) bei Amtsantritt, die Inhaberschaft von Unternehmen, die eigenen Aktienbeteiligungen, jene des Ehepartners und der bis zum zweiten Grad Verwandten sowie über alle Vergütungen, auf die durch den Amtsantritt ein Anrecht entsteht
	Rechnungslegung der Fraktionen (Region/Landtag)	Art. 28 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Rechnungslegung der Fraktionen (Region/Landtag)	Jährliche Haushaltsrechnungslegung der regionalen und provincialen Fraktionen mit Veröffentlichung der jeder Fraktion übertragenen oder zugewiesenen Mittel sowie samt Angabe des Rechtstitels für die Übertragung und des Einsatzes der verwendeten Mittel	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
			Akte der Kontrollorgane	Akte und Berichte der Kontrollorgane	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Landtag
	Gliederung der Ämter	Art. 13 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013 Art. 13 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013 Art. 13 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013 Art. 13 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Gliederung der Ämter	Gliederung der Ämter	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
			Organigramm (Als Organigramm zu veröffentlichen, so dass jedem Amt ein Link zu einer Seite zugeordnet wird, welche alle von der Bestimmung vorgesehenen Informationen enthält)	Abbildung in vereinfachter Form, mittels Organigramm oder ähnlichen grafischen Darstellungen, der Organisation der Verwaltung, und zwar zur vollständigen Zugänglichkeit und Verständlichkeit der Daten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
			Die Zuständigkeiten und die verfügbaren Ressourcen jedes Amtes, auch der nicht allgemeinen Direktionsämter	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt - Abteilung Personal - Abteilung Finanzen	
Namen der verantwortlichen Führungskräfte der jeweiligen Ämter			Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt		
Telefon und elektronische Post	Art. 13 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Telefon und elektronische Post	Vollständige Liste der Telefonnummern und der institutionellen elektronischen Postfächer sowie der zertifizierten elektronischen Postfächer, an welche sich die Bürger/Bürgerinnen mit jeder Anfrage zu den institutionellen Aufgaben wenden können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt	

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Aufträge für Beratung und Mitarbeit		Art. 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 28 Abs. 2 LG Nr. 17/1993	Aufträge für Beratung und Mitarbeit (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Eckdaten der Akte über die Erteilung von Aufträgen an externe Mitarbeiter und Berater unter beliebigem Rechtstitel (inkl. der mittels Vertrag koordinierter und fortwährender Mitarbeit vergebenen), für die eine Vergütung vorgesehen ist, mit Angabe der Empfänger, des Auftragsgrundes und des ausbezahlten Betrages	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				Für jeden Beauftragten:		
		Art. 10 Abs. 8 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013 Art. 15 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		1) Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 15 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013 Art. 28 Abs. 2 LG Nr. 17/1993		2) Vergütungen jeglicher Art betreffend Arbeits-, Beratungs- und Mitarbeiterverhältnisse (inkl. der mittels Vertrag koordinierter und fortwährender Mitarbeit vergebenen) mit Hervorhebung der allfälligen Elemente, die variieren oder vom Ergebnis abhängig sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 15 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013 Art. 28 Abs. 2 LG Nr. 17/1993		3) Angaben zur Abwicklung von Aufträgen oder zur Innehabung von Ämtern in von der öffentlichen Verwaltung geregelten oder finanzierten privatrechtlichen Körperschaften und zur Ausübung beruflicher Tätigkeiten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001 Art. 28 Abs. 2 LG Nr. 17/1993		Tabellen mit den Listen der Berater, in denen der Gegenstand und die Dauer des Auftrages und das jeweilige Entgelt angegeben sind (dem Departement für öffentliche Verwaltung übermittelt)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen
		Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001		Bescheinigung darüber, dass sie sich vergewissert haben, dass kein auch nur potentieller Interessenkonflikt vorliegt	Unverzüglich	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
Führungskräfte (außer jenen auf oberster Führungsebene)		Art. 15 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Führungskräfte (inklusive Ämter auf höchster Verwaltungsebene) (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Eckdaten der Akte, mit denen Führungsaufträge an Bedienstete der öffentlichen Verwaltung erteilt wurden (NB: einzuschließen sind sowohl vertragsgebundene Führungskräfte als auch solche, die dem öffentlichen Recht unterliegen)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 15 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Eckdaten der Akte, mit denen Führungsaufträge an verwaltungsexterne Personen erteilt wurden, mit Angabe der Namen der Empfänger, der Begründung für die Beauftragung und der Höhe des ausgezahlten Betrages (NB: einzuschließen sind sowohl vertragsgebundene Führungskräfte als auch solche, die dem öffentlichen Recht unterliegen)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
				Für jeden Amtsinhaber:		
		Art. 10 Abs. 8 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013 Art. 15 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		1) Lebenslauf, gemäß gültigem europäischen Muster	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 15 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		2) Vergütungen jeglicher Art betreffend Arbeits-, Beratungs- und Mitarbeiterverhältnisse mit Hervorhebung der allfälligen Elemente, die variieren oder vom Ergebnis abhängig sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt - Abteilung Personal
		Art. 15 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		3) Daten über die Ausführung von Aufträgen oder die Bekleidung von Ämtern in privatrechtlichen Körperschaften, die von der öffentlichen Verwaltung geregelt oder finanziert werden, und über die Ausübung beruflicher Tätigkeiten sowie entsprechende Entgelte	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		4) Erklärung, dass kein Grund für die Nichterteilbarkeit des Auftrags vorliegt	Unverzüglich (ex Art. 20 Abs. 1, GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		5) Erklärung, dass kein Grund für die Unvereinbarkeit des Auftrags vorliegt	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Personal
		Art. 15 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013		Verzeichnis der nach Ermessen erteilten Führungsaufträge (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Personal		Art. 19 Abs. 1-bis GvD Nr. 165/2001	Verfügbare Funktionsstellen	Anzahl und Art der im Stellenplan verfügbaren Funktionsstellen und entsprechende Auswahlkriterien	Unverzüglich	Abteilung Personal
	Stellenplan	Art. 16 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Jahresbericht zum Personal	Jahresbericht zum Personal und zu dem tatsächlich im Dienst stehenden Personal sowie die entsprechenden Kosten mit Angabe der Verteilung auf die verschiedenen Qualifikationen und Berufsbereiche unter besonderer Berücksichtigung des Personals angeführt sind, das direkt mit den politischen Organen zusammenarbeitet	Jährlich (Art. 16 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
		Art. 16 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Kosten für das Personal mit unbefristetem Arbeitsvertrag	Gesamtkosten für das im Dienst stehende, unbefristet beauftragte Personal, getrennt nach Berufsbereichen und unter besonderer Berücksichtigung des Personals, das direkt mit den politischen Organen zusammenarbeitet	Jährlich (Art. 16 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsvertrag	Art. 17 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsvertrag (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsvertrag und Verzeichnis der Inhaber von befristeten Arbeitsverträgen mit Angabe der verschiedenen Vertragstypen und der Verteilung dieses Personals auf die verschiedenen Qualifikationen und Berufsbereiche einschließlich des Personals, das direkt mit den politischen Organen zusammenarbeitet	Jährlich (Art. 17 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
		Art. 17 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Kosten für das Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsvertrag (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Gesamtkosten für das Personal mit nicht unbefristetem Arbeitsvertrag, getrennt nach Berufsbereichen und unter besonderer Berücksichtigung des Personals, das direkt mit den politischen Organen zusammenarbeitet	Vierteljährlich (Art. 17 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Prozentsätze der Abwesenheiten	Art. 16 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013	Prozentsätze der Abwesenheiten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Prozentsätze der Abwesenheiten des Personals, getrennt nach Amtsdirektionen	Vierteljährlich (Art. 16 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	An die Bediensteten erteilte oder erlaubte Aufträge (Nicht-Führungskräfte)	Art. 18 GvD Nr. 33/2013 Art. 53 Abs. 14 GvD Nr. 165/2001	An die Bediensteten erteilte oder erlaubte Aufträge (Nicht-Führungskräfte) (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Liste der jedem Bediensteten erteilten oder erlaubten Aufträge mit Angabe des Gegenstandes, der Dauer und der zustehenden Vergütung	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
	Kollektivvertragsverhandlungen	Art. 21 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 47 Abs. 8 GvD Nr. 165/2001	Kollektivvertragsverhandlungen	Verweise, mit denen die gesamtstaatlichen Kollektivverträge und -abkommen abgefragt werden können, und allfällige authentische Interpretationen dazu	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Vertragsverhandlungen
	Ergänzende Kollektivvertragsverhandlungen	Art. 21 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Ergänzende Kollektivverträge	Abgeschlossene ergänzende Kollektivverträge mit dem Finanz- und dem erläuternden Bericht, die von den Kontrollorganen (Kollegium der Rechnungsprüfer, Überwachungsrat, Zentralämter für Haushalt oder ähnliche von der jeweiligen Ordnung vorgesehene Organe) bestätigt wurden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Vertragsverhandlungen
		Art. 21 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 55 Abs. 4 GvD Nr. 150/2009	Kosten der ergänzenden Kollektivverträge	Spezifische von den internen Kontrollorganen bestätigte und dem Ministerium für Wirtschaft und Finanzen übermittelte Informationen zu den Kosten der ergänzenden Kollektivvertragsverhandlungen. Genanntes Ministerium entwirft im Einvernehmen mit dem Rechnungshof und dem Ministerratspräsidium - Departement für öffentliche Verwaltung ein entsprechendes Erhebungsformular	Jährlich (Art. 55 Abs. 4 GvD Nr. 150/2009)	Agentur für Vertragsverhandlungen
Unabhängige Prüfstelle	Art. 10 Abs. 8 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013 Art. 24 LG Nr. 10/1992	Unabhängige Prüfstelle (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Namen, Lebensläufe und Vergütungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle	
Wettbewerbe		Art. 19 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Wettbewerbsausschreibungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Wettbewerbsausschreibungen für Stellen, die die Verwaltung unter irgendeinem Rechstitel zu besetzen hat	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt - Abteilung Personal
		Art. 19 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Verzeichnis der durchgeführten Ausschreibungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der laufenden Ausschreibungen sowie der in den letzten drei Jahren durchgeführten Ausschreibungen mit Angabe, für jede einzelne Ausschreibung, der Zahl der eingestellten Bediensteten und der getätigten Ausgaben	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Personal
	Art. 23 Abs. 1 und 2 GvD		Wettbewerbe und Auswahlverfahren für die Personalaufnahme und beruflicher Aufstieg	Wettbewerbe und Auswahlverfahren für die Personalaufnahme und beruflicher Aufstieg		Abteilung Personal
		Daten zu den	Für jede Maßnahme:			Abteilung Personal

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
		Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 16 Buchst. d) G. Nr. 190/2012	Auswahlverfahren (in Tabellenform zu veröffentlichen)	1) Gegenstand 2) eventuell vorgesehene Ausgabe 3) Eckdaten zu den wichtigsten in der Verfahrensakte enthaltenen Unterlagen	Unverzüglich Unverzüglich Unverzüglich	Abteilung Personal Abteilung Personal Abteilung Personal
Performance	System zur Bewertung und Überprüfung der Performance	Par. 1 Beschluss CIVIT Nr. 104/2010	System zur Bewertung und Überprüfung der Performance	System zur Bewertung und Überprüfung der Performance (Art. 7 GvD. Nr. 150/2009)	Unverzüglich	Generaldirektion / Organisationsamt
	Performance-Plan	Art. 10 Abs. 8 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Performance-Plan	Performance-Plan (Art. 10 GvD 150/2009)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Bericht zur Performance		Bericht zur Performance	Bericht zur Performance (Art. 10 GvD 150/2009)	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Dokument der unabhängigen Prüfstelle zur Validierung des Performance-Berichtes	Par. 2.1 Beschluss CIVIT Nr. 6/2012	Dokument der unabhängigen Prüfstelle zur Validierung des Performance-Berichtes	Dokument der unabhängigen Prüfstelle zur Validierung des Performance-Berichtes (Art. 14 Abs. 4 Buchst. c) GvD 150/2009)	Unverzüglich	Prüfstelle
	Bericht der unabhängigen Prüfstelle über die Anwendung des Systems für die Überprüfung, Transparenz und Integrität der internen Kontrollen	Par. 4 Beschluss CIVIT Nr. 23/2013	Bericht der unabhängigen Prüfstelle über die Anwendung des Systems	Bericht der unabhängigen Prüfstelle über die Anwendung des Systems für die Überprüfung, Transparenz und Integrität der internen Kontrollen (Art. 14 Abs. 4 Buchst. a) GvD Nr. 150/2009)	Unverzüglich	Prüfstelle
	Gesamtbetrag der Prämien	Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Gesamtbetrag der Prämien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Gesamtbetrag der mit der Performance verbundenen, bereitgestellten Prämien Betrag der effektiv verteilten Prämien	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013) Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt Generaldirektion / Organisationsamt
	Daten zu den Prämien	Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Daten zu den Prämien (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Ausmaß der Prämie, die vom leitenden und vom nicht leitenden Personal durchschnittlich bezogen werden kann Zusammenfassende Daten über die Verteilung der Zusatzentlohnung, um Rechenschaft über das Auswahlkonzept abzugeben, das der Verteilung der Prämien und leistungsgebundenen Gehaltserhöhungen zu Grunde liegt Differenzierungsgrad bei der Leistungsbeurteilung sei es der Führungskräfte sei es der Bediensteten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013) Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013) Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt Generaldirektion / Organisationsamt Generaldirektion / Organisationsamt
Wohlbefinden am Arbeitsplatz	Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013	Wohlbefinden am Arbeitsplatz	Stand des Wohlbefindens am Arbeitsplatz	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Prüfstelle	
		Art. 22 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		Liste der wie immer benannten öffentlichen Körperschaften, die von der Verwaltung errichtet, beaufsichtigt oder finanziert werden oder für welche die Verwaltung die Befugnis zur Ernennung der Körperschaftsverwalter hat, mit Angabe der zugewiesenen Aufgaben und Befugnisse und der zu Gunsten der Verwaltung oder im Rahmen des anvertrauten öffentlichen Dienstes verrichteten Tätigkeiten Für jede Körperschaft:	Jährlich (Art. 22, Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen
				1) rechtliche Bezeichnung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 22 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Unter Aufsicht stehende öffentliche Körperschaften	4) Gesamte Kosten, die unter irgendeinem Rechtstitel im Jahr zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 28 Abs. 2-bis, -ter, -quater LG Nr. 17/1993	Unter Aufsicht stehende öffentliche Körperschaften (in Tabellenform zu veröffentlichen)	5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Leitungsorganen mit gesamer, jedem einzelnen zustehender wirtschaftlicher Behandlung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN							
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft	
Kontrollierte Körperschaften		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013		6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht	
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterinnen der Körperschaft mit entsprechender Gesamtvergütung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht	
				7A. Erklärung über das Nichtbestehen eines der Gründe der Nichterteilbarkeit des Auftrages	Unverzüglich (Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht	
				7B. Erklärung über das Nichtbestehen eines der Gründe der Unvereinbarkeit für die Erteilung des Auftrages	Jährlich (Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht	
				Verbindung zu den Webseiten der unter Aufsicht stehenden öffentlichen Körperschaften, in welchen die Daten der Mitglieder der politischen Organe und der Personen mit Führungs-, Mitarbeits- und Beratungsaufträgen angegeben sind	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht	
	Gesellschaften mit Beteiligung	Art. 22 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Art. 22 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 28 Abs. 2-bis, -ter, -quater LG Nr. 17/1993	Gesellschaften mit Beteiligung (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der Gesellschaften, an denen die Verwaltung direkt beteiligt ist, auch bei Minderheitsbeteiligung, mit Angabe des Ausmaßes der Beteiligung, der übertragenen Aufgaben und Befugnisse und der für die Verwaltung oder im Rahmen des anvertrauten öffentlichen Dienstes verrichteten Tätigkeiten	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					Für jede Gesellschaft:		
					1) Firmenname	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					4) Gesamte Kosten, die unter irgendeinem Rechtstitel im Jahr zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Leitungsorganen mit gesamer, jedem einzelnen zustehender wirtschaftlicher Behandlung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					7) Aufträge als Verwalter/Verwalterin der Gesellschaft mit entsprechender wirtschaftlicher Behandlung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					Verbindung zu den Webseiten der Gesellschaften mit Beteiligung, in welchen die Daten der Mitglieder der politischen Organe und der Personen mit Führungs-, Mitarbeits- und Beratungsaufträgen angegeben sind	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
	Kontrollierte privatrechtliche Körperschaften	Art. 22 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013	Art. 22 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 28 Abs. 2-bis, -ter, -quater LG Nr. 17/1993	Kontrollierte privatrechtliche Körperschaften (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der - wie auch immer benannten - von der Verwaltung kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften, mit Angabe des Ausmaßes der Beteiligung, der übertragenen Aufgaben und Befugnisse und der für die Verwaltung oder im Rahmen des anvertrauten öffentlichen Dienstes verrichteten Tätigkeiten	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					Für jede Körperschaft:		
					1) rechtliche Bezeichnung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					2) Ausmaß der eventuellen Beteiligung der Verwaltung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
					3) Dauer der Verpflichtung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
4) Gesamte Kosten, die unter irgendeinem Rechtstitel im Jahr zu Lasten des Haushaltes der Verwaltung gehen					Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht	
5) Anzahl der Vertreter/Vertreterinnen der Verwaltung in den Leitungsorganen mit gesamer, jedem einzelnen zustehender wirtschaftlicher Behandlung					Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht	

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
		Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013 Art. 20 Abs. 3 GvD Nr. 39/2013 Art. 22 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013		6) Bilanzergebnisse der letzten drei Haushaltsjahre	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7) Aufträge als Verwalter/Verwalterin der Körperschaft mit entsprechender Gesamtvergütung	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7A. Erklärung über das Nichtbestehen eines der Gründe der Nichterteilbarkeit des Auftrages	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				7B. Erklärung über das Nichtbestehen eines der Gründe der Unvereinbarkeit für die Erteilung des Auftrages	Unverzüglich (Art. 20 Abs. 1 GvD Nr. 39/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
				Verbindung zu den Webseiten der kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften, in welchen die Daten der Mitglieder der politischen Organe und der Personen mit Führungs-, Mitarbeits- und Beratungsaufträgen angegeben sind	Jährlich (Art. 20 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
	Grafische Darstellung	Art. 22 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013	Grafische Darstellung	Eine oder mehrere grafische Darstellungen, welche die Beziehungen zwischen der Verwaltung und den unter Aufsicht stehenden öffentlichen Körperschaften, den Gesellschaften mit Beteiligung und den kontrollierten privatrechtlichen Körperschaften aufzeigen	Jährlich (Art. 22 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
	Datensammlung Verwaltungstätigkeiten	Art. 24 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. g) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. h) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. i) GvD Nr. 33/2013 Art. 35 Abs. 1 Buchst. l) GvD Nr. 33/2013	Datensammlung Verwaltungstätigkeiten Verfahrensarten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Daten zu den Verwaltungstätigkeiten, in zusammengefasster Form, nach Tätigkeitsbereichen, nach Kompetenzbereichen der Organe und Ämter und nach Verfahrensart	Jährlich Die erste Veröffentlichung ist innerhalb der Frist von 6 Monaten ab Inkrafttreten des Dekretes fällig	Generaldirektion / Organisationsamt
				Für jede Verfahrensart:		
				1) kurze Beschreibung des Verfahrens mit Angabe aller zweckdienlichen rechtlichen Verweise	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				2) für die Ermittlung verantwortliche Organisationseinheit	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				3) Name des/der Verfahrensverantwortlichen mit Telefonnummern und amtlichem elektronischen Postfach	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				4) falls verschieden, das für die abschließende Maßnahme zuständige Amt, mit Angabe des/der für das Amt Verantwortlichen sowie den jeweiligen Telefonnummern und dem amtlichen elektronischen Postfach	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				5) Vorgangsweise zum Einholen von Informationen zu den laufenden die betroffene Person betreffenden Verfahren	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				6) gesetzlich festgelegte Frist für den Abschluss des Verfahrens mit einer ausdrücklichen Maßnahme und jede andere für das Verfahren relevante Frist	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				7) Verfahren, bei denen die Verwaltungsmaßnahme durch eine Erklärung der betroffenen Person ersetzt werden kann oder die durch stillschweigende Zustimmung der Verwaltung abgeschlossen werden können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				8) Rechtsmittel, sei es auf Verwaltungs- als auch auf Rechtssprechungsebene, die das Gesetz zum Schutz der betroffenen Person im Laufe des Verfahrens und gegen die abschließende Maßnahme oder für den Fall vorsieht, dass die Verfahrensfrist nicht eingehalten wird, sowie die Möglichkeiten zu ihrem Einsatz	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
9) Link für den Zugang zum Online-Dienst, wenn er bereits im Netz verfügbar ist, oder der Hinweis, wann ein solcher aktiviert wird	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)				
10) Vorgangsweise für die Durchführung von allenfalls notwendigen Zahlungen, mit IBAN des Kontos, auf das die Zahlungspflichtigen durch Bank- oder Postüberweisung einzahlen können oder dem eine solche Überweisung im Schatzamt angerechnet wird, oder Kenndaten des Postkontokorrentkontos, auf das die Zahlungspflichtigen durch Posteingahlungsschein einzahlen können, sowie die Eckdaten der Zahlung, die unbedingt bei der Überweisung angegeben werden müssen	Termingerech (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen				

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN							
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft	
Verwaltungstätigkeiten und Verfahren	Verfahrensarten	Art. 35 Abs. 1 Buchst. m) GvD Nr. 33/2013		11) Name der Person, die bei Untätigkeit die Ersatzbefugnis hat, sowie die Vorgehensweise zur Aktivierung dieser Befugnis, mit den entsprechenden Telefonnummern und den amtlichen E-Mail-Adressen	Termingerech (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion - Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. n) GvD Nr. 33/2013		12) Ergebnisse der Erhebungen zur Kundenzufriedenheit, bei denen die Qualität der auf verschiedene Arten erbrachten Dienste und ihr Verlauf untersucht werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Astat	
				Für die Verfahren auf Antrag einer Partei:			
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		1) Akte und Unterlagen, die dem Antrag beizulegen sind, und die erforderlichen Vordrucke, einschließlich der Vorlagen für die Eigenbescheinigungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
		Art. 35 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		2) Ämter, bei denen Informationen eingeholt werden können, die Öffnungszeiten und die Zugangsmodalitäten mit Angabe der Adresse, der entsprechenden Telefonnummern und der E-Mail-Adressen, wo die Anträge abgegeben werden können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
				Für jedes Genehmigungs- oder Konzessionsverfahren:			
		Art. 23 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 15 und 16 G. Nr. 190/2012	Einzelne Genehmigungs- oder Konzessionsverfahren (in Tabellenform zu veröffentlichen)	1) Inhalt	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
		Art. 23 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 15 und 16 G. Nr. 190/2012		2) Gegenstand	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
		Art. 23 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 15 und 16 G. Nr. 190/2012		3) eventuell vorgesehene Ausgabe	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
		Art. 23 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 15 und 16 G. Nr. 190/2012		4) Eckdaten zu den wichtigsten in der Verfahrensakte enthaltenen Unterlagen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
	Art. 2 Abs. 9-bis G. Nr. 241/1990	Für jedes Verfahren Name der Person, die bei Untätigkeit die Ersatzbefugnis für den Abschluss des Verfahrens hat		Unverzüglich	Generaldirektion - Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)		
	Art. 1 Abs. 29 G. Nr. 190/2012		Zertifizierte E-Mail-Adresse, über die der Bürger/die Bürgerin Anträge übermitteln oder Informationen zu den ihm/sie betreffenden Verwaltungsmaßnahmen und -verfahren erhalten kann	Unverzüglich	Generaldirektion / Organisationsamt		
	Monitoring der Verfahrensdauer	Art. 24 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 28 G. Nr. 190/2012	Monitoring der Verfahrensdauer	Ergebnisse des regelmäßigen Monitorings über die Einhaltung der Verfahrensfristen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013) Die erste Veröffentlichung ist innerhalb der Frist von 6 Monaten ab Inkrafttreten des Dekretes fällig	Generaldirektion	
	Ersatzerklärungen und Einholen der Daten von Amts wegen	Art. 35 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013 Art. 5 LG Nr. 17/1993	Kontaktdaten des verantwortlichen Amtes	Telefonnummern und amtliche E-Mail-Adresse des für die Verwaltung, Gewährleistung und Überprüfung der Übermittlung der Daten und des direkten Zugangs zu diesen seitens der von Amts wegen vorgehenden Verwaltungen und für die Kontrollen über die Ersatzerklärungen verantwortlichen Amtes	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt	
			Rahmenabkommen	Rahmenabkommen, welche die Vorgangsweise für den Zugang zu den Daten seitens der vorgehenden Verwaltungen regeln, die von Amts wegen Daten einholen und Kontrollen über die Ersatzerklärungen durchführen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt	
Vorgangsweisen zum Einholen der Daten von Amts wegen			Weitere Vorgangsweisen zum unverzüglichen Einholen der Daten von Amts wegen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt		
Vorgangsweisen für die Durchführung von Kontrollen			Weitere Vorgangsweisen für die Durchführung von Kontrollen über die Ersatzerklärungen seitens der vorgehenden Verwaltungen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)		

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Maßnahmen	Maßnahmen der politischen Organe	Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Maßnahmen der politischen Organe (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der Maßnahmen unter besonderer Berücksichtigung der Maßnahmen zum Abschluss von Verfahren zur Genehmigung und Konzession; zur Wahl des Auftragnehmers zur Vergabe von Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen, auch in Bezug auf die gewählte Vorgangsweise; zu Wettbewerben und Auswahlverfahren für die Aufnahme und den beruflichen Aufstieg des Personals; zu Vereinbarungen, die die Verwaltung mit privaten Rechtssubjekten oder anderen öffentlichen Verwaltungen abschließt	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes - Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 23 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Für jedes einzelne Verfahren:		
				1) Inhalt	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				2) Gegenstand	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		3) eventuell vorgesehene Ausgabe	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)		
		4) Eckdaten zu den wichtigsten in der Verfahrensakte enthaltenen Unterlagen	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1, GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)		
	Maßnahmen der Führungskräfte	Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Maßnahmen der Führungskräfte (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der Maßnahmen unter besonderer Berücksichtigung der Maßnahmen zum Abschluss von Verfahren zur Genehmigung und Konzession; zur Wahl des Auftragnehmers zur Vergabe von Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträgen, auch in Bezug auf die gewählte Vorgangsweise; zu Wettbewerben und Auswahlverfahren für die Aufnahme und den beruflichen Aufstieg des Personals; zu Vereinbarungen, die die Verwaltung mit privaten Rechtssubjekten oder anderen öffentlichen Verwaltungen abschließt	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 23 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Für jedes einzelne Verfahren:		
				1) Inhalt	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
				2) Gegenstand	Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		3) eventuell vorgesehene Ausgabe		Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
		4) Eckdaten zu den wichtigsten in der Verfahrensakte enthaltenen Unterlagen		Halbjährlich (Art. 23 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
Kontrollen über Unternehmen		Art. 25 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Kontrollarten	Liste der Arten von Kontrollen, welchen die Unternehmen je nach Tätigkeitsausmaß und -bereich unterworfen sind, jeweils mit Angabe der Kriterien und der Vorgangsweise	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 25 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Pflichten und Auflagen	Liste der Pflichten und Auflagen, welche den Unternehmen von den einschlägigen Rechtsvorschriften auferlegt wurden und Gegenstand der Kontrolltätigkeit sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 63, 66 GvD Nr. 163/2006	Vorinformation	Vorinformation	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Vergabebeschluss	Vergabebeschluss bei Verhandlungsverfahren ohne vorherige Veröffentlichung einer Ausschreibungsbekanntmachung	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 66, 122 GvD Nr. 163/2006		Vorinformationen, Bekanntmachungen und Aufforderungen bei Bauaufträgen im EU-Unterschwellenbereich	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 66, 124 GvD Nr. 163/2006		Vorinformationen, Bekanntmachungen und Aufforderungen bei Dienstleistungs- und Lieferaufträgen im EU-Unterschwellenbereich	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 66 GvD Nr. 163/2006	Vorinformationen, Bekanntmachungen und Aufforderungen bei Bauaufträgen im EU-Oberschwellenbereich	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur	

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Ausschreibungen und Verträge		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 66 GvD Nr. 163/2006	Bekanntmachungen und Aufforderungen	Vorinformationen, Bekanntmachungen und Aufforderungen bei Dienstleistungs- und Lieferaufträgen im EU-Oberschwellenbereich	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 66, 206 GvD Nr. 163/2006		Bekanntmachungen bei Bauaufträgen in den besonderen Sektoren	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 66, 206 GvD Nr. 163/2006		Bekanntmachungen bei Dienstleistungs- und Lieferaufträgen in den besonderen Sektoren	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 65, 66 GvD Nr. 163/2006	Bekanntmachungen mit den Ergebnissen des Vergabeverfahrens	Bekanntmachung mit den Ergebnissen des Vergabeverfahrens	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 37 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 66, 223 GvD Nr. 163/2006	Bekanntmachungen über das Bestehen eines Qualifizierungssystems	Regelmäßige nichtverbindliche Bekanntmachungen und Bekanntmachungen über das Bestehen eines Qualifizierungssystems - besondere Sektoren	Nach den im GvD Nr. 163/2006 festgelegten Modalitäten und näheren Angaben zu veröffentlichen	Vergabeagentur
		Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013	Informationen zu den einzelnen Verfahren (zu veröffentlichen gemäß Mitteilung des Präsidenten der Aufsichtsbehörde AVCP vom 22. Mai 2013: "Nähere Angaben zur Veröffentlichung der Daten im Sinne des Art. 1 Abs. 32 des Gesetzes Nr. 90/2012")	Erkennungscodes der Ausschreibung (Codice identificativo gara - CIG)	Unverzüglich	Vergabeagentur / ISÖV - Informationssystem Öffentliche Verträge
		Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Vorschlagende Stelle	Unverzüglich	Vergabeagentur
		Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Gegenstand der Ausschreibung	Unverzüglich	Vergabeagentur
		Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Verfahren zur Auswahl des Vertragspartners	Unverzüglich	Vergabeagentur
		Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Verzeichnis der zur Abgabe eines Angebotes aufgeforderten Wirtschaftsteilnehmer/Zahl der am Verfahren teilnehmenden Bieter	Unverzüglich	Vergabeagentur
		Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Zuschlagsempfänger	Unverzüglich	Vergabeagentur
		Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Zuschlagsbetrag	Unverzüglich	Vergabeagentur
		Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Fristen für die Ausführung des Bauwerks, der Dienstleistung oder der Lieferung	Unverzüglich	Vergabeagentur
		Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013		Summe der ausgezahlten Beträge	Unverzüglich	Vergabeagentur
Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012 Art. 3 Beschluss AVCP Nr. 26/2013	Übersichten, die frei in einem offenen digitalen Standardformat heruntergeladen werden können und Informationen über die Aufträge im jeweils vorhergehenden Jahr enthalten (Im Einzelnen: Erkennungs-code der Ausschreibung, (CIG), vorschlagende Stelle, Gegenstand der Ausschreibung, Verfahren zur Auswahl des Vertragspartners, Verzeichnis der zur Abgabe eines Angebotes aufgeforderten Wirtschaftsteilnehmer/Zahl der am Verfahren teilnehmenden Bieter, Zuschlagsempfänger, Zuschlagsbetrag, Fristen für die Ausführung des Bauwerks, der Dienstleistung oder der Lieferung, Summe der ausgezahlten Beträge)	Jährlich (ex Art. 1 Abs. 32 G. Nr. 190/2012)		Vergabeagentur		

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Subventionen, Zuschüsse, Beihilfen und wirtschaftliche Vorteile	Kriterien und Modalitäten	Art. 26 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Kriterien und Modalitäten	Akte, mit denen die Kriterien und Modalitäten festgelegt sind, an die sich die Verwaltungen bei der Gewährung von Subventionen, Zuschüssen, Beihilfen und finanziellen Unterstützungen sowie wirtschaftlichen Vorteilen jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften halten müssen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
	Gewährungsakte	Art. 26 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 28bis LG Nr. 17/1993	Gewährungsakte (in Tabellenform zu veröffentlichen, und zwar mit Verknüpfung mit der Seite, auf der die Eckdaten der entsprechenden endgültigen Maßnahmen angeführt sind) (NB: Gemäß Art. 26 Abs. 4 des GvD Nr. 33/2013 dürfen keine Daten verbreitet werden, die Rückschlüsse auf den Gesundheitszustand oder auf die prekäre wirtschaftlich-soziale Lage der Betroffenen zulassen)	Akte zur Gewährung von Subventionen, Zuschüssen, Beihilfen und finanziellen Unterstützungen an Unternehmen oder jedenfalls von wirtschaftlichen Vorteilen jeglicher Art in Höhe von mehr als 1000 Euro an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013, sowie Art. 28bis LG Nr. 17/1993)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013		1) Bezeichnung des Unternehmens oder der Körperschaft mit jeweiligen Steuerdaten oder Namen oder Bezeichnung des anderen begünstigten Subjekts	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		2) Betrag des zugewiesenen wirtschaftlichen Vorteils	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. c) GvD Nr. 33/2013		3) Rechtsvorschrift oder Rechtstitel, auf Grund derer die Zuweisung erfolgt	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. d) GvD Nr. 33/2013		4) Amt und Sachbearbeiter/Sachbearbeiterin oder Führungskraft, die für das jeweilige Verwaltungsverfahren verantwortlich sind	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. e) GvD Nr. 33/2013		5) Vorgangsweise zur Ermittlung des oder der Begünstigten	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		6) Link zum ausgewählten Projekt	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 1 Buchst. f) GvD Nr. 33/2013		7) Link zum Lebenslauf des oder der Beaufragten	Unverzüglich (ex Art. 26 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
		Art. 27 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013 Art. 28bis LG Nr. 17/1993		Liste (in offener Tabelle) der Subjekte, zu deren Gunsten die Akte zur Gewährung von Subventionen, Zuschüssen, Beihilfen und finanziellen Unterstützungen an Unternehmen oder jedenfalls wirtschaftlicher Vorteile jeglicher Art an natürliche oder juristische Personen und öffentliche oder private Körperschaften in Höhe von mehr als 1000 Euro erlassen wurden	Jährlich (Art. 27 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013, sowie Art. 28bis LG Nr. 17/1993)	Abteilung Finanzen
Art. 1 DPR Nr. 118/2000	Verzeichnis der Begünstigten	Für jedes Haushaltsjahr Verzeichnis der Subjekte, einschließlich der natürlichen Personen, denen zu Lasten des jeweiligen Haushaltes Zuschüsse, Subventionen, Kredite, Beihilfen oder andere wirtschaftliche Vergünstigungen gewährt wurden	Jährlich	Abteilung Finanzen		
Bilanzen	Haushaltsvoranschlag und Rechnungslegung	Art. 29 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 15 G. Nr. 190/2012 Art. 32 Abs. 2 G. Nr. 69/2009 Art. 5 Abs. 1 DPM 26. April 2011	Haushaltsvoranschlag	Haushaltsvoranschlag für jedes Jahr in zusammengefasster, aggregierter und vereinfachter Form, auch mit graphischen Darstellungen	Unverzüglich (ex Art. 8 und 29 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen
		Art. 29 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 15 G. Nr. 190/2012 Art. 32 Abs. 2 G. Nr. 69/2009 Art. 5 Abs. 1 DPM 26. April 2011	Rechnungslegung	Rechnungslegung für jedes Jahr in zusammengefasster, aggregierter und vereinfachter Form, auch mit graphischen Darstellungen	Unverzüglich (ex Art. 8 und 29 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
	Plan der Indikatoren und der erwarteten Haushaltsergebnisse	Art. 29 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Plan der Indikatoren und der erwarteten Haushaltsergebnisse	Plan der Indikatoren und der erwarteten Haushaltsergebnisse mit Angabe der in Hinblick auf die erwarteten Ergebnisse tatsächlich erreichten Resultate und mit der Begründung allfälliger Abweichungen sowie mit der jeweiligen Aktualisierung in jedem neuen Haushaltsjahr sei es durch genaue Angabe neuer Ziele und Indikatoren sei es durch Aktualisierung der Zielwerte und Streichung der Ziele, die bereits erreicht wurden oder Gegenstand einer Neuregelung sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen
Immobilien und Vermögensverwaltung	Immobilienvermögen	Art. 30 GvD Nr. 33/2013	Immobilienvermögen	Kenndaten Immobilienbesitz	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
	Miet- und Pachtzinse	Art. 30 GvD Nr. 33/2013	Miet- und Pachtzinse	Gezahlte und erhaltene Miet- und Pachtzinse	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Vermögen / Vermögensamt
Kontrollen über die Verwaltung und Beanstandungen		Art. 31 GvD Nr. 33/2013	Beanstandungen der Kontroll- und Aufsichtsorgane	Beanstandungen der internen Kontrollorgane und der Aufsichtsorgane für Verwaltung und Buchhaltung, denen nicht Folge geleistet wurde, zusammen mit den beanstandeten Akten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für Gesetzgebung
			Beanstandungen des Rechnungshofs	Alle Beanstandungen des Rechnungshofs zur Organisation und Tätigkeit der Verwaltung oder einzelner Ämter - auch jene, denen Folge geleistet wurde - zusammen mit den beanstandeten Akten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generalsekretariat des Landes / Amt für Gesetzgebung
Dienste und Leistungen der Verwaltung	Katalog der Dienstleistungen und Qualitätsstandards	Art. 32 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Katalog der Dienstleistungen und Qualitätsstandards	Katalog der Dienstleistungen oder Dokument mit den Qualitätsstandards der öffentlichen Dienste	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Generaldirektion / Organisationsamt
	Sammelklagen	Art. 1 Abs. 2 GvD Nr. 198/2009 Art. 4 Abs. 2 GvD Nr. 198/2009 Art. 4 Abs. 6 GvD Nr. 198/2009	Sammelklagen	Meldung von gerichtlichen Rekursen, die von Inhabern juristisch relevanter und homogener Interessen gegen die Verwaltungen und die Konzessionäre öffentlicher Dienste eingereicht wurden, um zu erreichen, dass eine Funktion wieder korrekt wahrgenommen oder ein Dienst wieder korrekt erbracht wird	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
				Prozessabschließende Urteile	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
				Zur Umsetzung des Urteils angewandte Maßnahmen	Unverzüglich	Anwaltschaft des Landes
	Kostenrechnung	Art. 32 Abs. 2 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 15 G. Nr. 190/2012 Art. 10 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013	Kostenrechnung (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verrechnete Kosten der für End- und Zwischenkunden erbrachten Dienste mit Angabe der effektiv getragenen und der dem Personal für jeden erbrachten Dienst anrechenbaren Kosten sowie der jeweiligen Dauer	Jährlich (Art. 10 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)
Durchschnittliche Dauer für die Durchführung der Dienste	Art. 32 Abs. 2 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013	Durchschnittliche Dauer für die Durchführung der Dienste (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Durchschnittliche Dauer der Durchführung jedes einzelnen Dienstes, der für End- oder Zwischenkunden im vorhergehenden Haushaltsjahr erbracht wurde	Jährlich (Art. 10 Abs. 5 GvD Nr. 33/2013)	Jeweilige Strukturen (verschiedene Zuständigkeitsbereiche)	
Zahlungen der Verwaltung	Indikator zum Zahlungsverhalten der Verwaltung	Art. 33 GvD Nr. 33/2013	Indikator zum Zahlungsverhalten der Verwaltung	Indikator der durchschnittlichen Zahlungszeiten beim Erwerb von Gütern, Dienstleistungen und Lieferungen (Indikator zum Zahlungsverhalten)	Jährlich (Art. 33 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013) - ab dem Jahr 2015 halbjährlich	Abteilung Finanzen
	IBAN und elektronische Zahlungen	Art. 36 GvD Nr. 33/2013 Art. 5 Abs. 1 GvD Nr. 82/2005	IBAN und elektronische Zahlungen	In den Zahlungsaufforderungen: IBAN des Kontos, auf das die Zahlungspflichtigen durch Bank- oder Postüberweisung einzahlen können oder dem eine solche Überweisung im Schatzamt angerechnet wird, oder Kenndaten des Postkontokorrentkontos, auf das die Zahlungspflichtigen durch Postinzahlungsschein einzahlen können, sowie die Eckdaten der Zahlung, die unbedingt bei der Überweisung angegeben werden müssen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen
		Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Planungsdokumente	Dokumente zur Planung (auch mehrjährigen) von öffentlichen Bauten, die in die Zuständigkeit der Verwaltung fallen	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Hochbau und technischer Dienst
		Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Prüfungsleitlinien	Leitlinien für die Überprüfung der Investitionen	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Hochbau und technischer Dienst
		Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Jahresberichte	Jahresberichte	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Hochbau und technischer Dienst

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Öffentliche Bauten		Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Weitere Dokumente	Jedes weitere bei der Überprüfung erstellte Dokument, einschließlich der von den Entscheidungen der Verwaltung abweichenden Stellungnahmen der Prüfer und Prüferinnen und der Ergebnisse der ex-post-Überprüfungen, die von jenen der ex-ante-Überprüfungen abweichen	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Hochbau und technischer Dienst
		Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Prüfstellen	Informationen zu den Prüfstellen für öffentliche Investitionen, einschließlich der ihnen übertragenen spezifischen Aufgaben und Befugnisse sowie der Verfahren und Kriterien für die Bestellung der Mitglieder und der Namen der Mitglieder	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Finanzen / Amt für Finanzaufsicht
		Art. 38 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Bauzeiten und -kosten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Informationen zu den Bauzeiten und Ergebnisindikatoren der fertiggestellten öffentlichen Bauten	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Hochbau und technischer Dienst
		Art. 38 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Bauzeiten und -kosten (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Informationen zu den einheitlichen Kosten für den Bau der fertiggestellten öffentlichen Bauten	Unverzüglich (ex Art. 38 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Hochbau und technischer Dienst
Raumplanung und Raumordnung		Art. 39 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Raumplanung und Raumordnung (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Raumordnungsakte wie Raumordnungspläne, Koordinierungspläne, Landschaftspläne, urbanistische Planungsinstrumente - allgemeine und Durchführungskarte - sowie die entsprechenden Änderungen	Unverzüglich (ex Art. 39 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Landschaft und Raumentwicklung
		Art. 39 Abs. 1 Buchst. b) GvD Nr. 33/2013		Für jeden einzelnen Akt:		
				1) Entwürfe der Maßnahmen, bevor sie zur Genehmigung gelangen	Unverzüglich (ex Art. 39 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Landschaft und Raumentwicklung
				2) Annahme- und Genehmigungsbeschlüsse	Unverzüglich (ex Art. 39 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Landschaft und Raumentwicklung
			3) entsprechende technische Anlagen	Unverzüglich (ex Art. 39 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Landschaft und Raumentwicklung	
		Art. 39 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013		Dokumentation über jedes Verfahren zur Vorlage und Genehmigung von Vorschlägen auf privater oder öffentlicher Initiative zur urbanistischen Umgestaltung in Abweichung von dem geltenden wie immer benannten urbanistischen Planungsinstrument sowie von Vorschlägen auf privater oder öffentlicher Initiative zur urbanistischen Umgestaltung in Durchführung des geltenden urbanistischen Planungsinstruments, wenn diese Vorschläge Bauprämien für den Einsatz Privater bei der Durchführung von mit Zusatzkosten verbundenen Erschließungsarbeiten oder für die Abtretung von Flächen oder Bauvolumen für Zwecke im öffentlichen Interesse zur Folge haben	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Landschaft und Raumentwicklung
Informationen zum Bereich Umwelt		Art. 40 Abs. 2 GvD Nr. 33/2013	Umweltinformationen	Umweltinformationen, die die Verwaltungen zum Zwecke ihrer institutionellen Tätigkeit innehaben:	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt
			Zustand der Umwelt	1) Zustand von Umweltbestandteilen wie Luft und Atmosphäre, Wasser, Boden, Land, Landschaft und natürliche Lebensräume einschließlich Feuchtgebiete, Küsten- und Meeresgebiete, die Artenvielfalt und ihre Bestandteile, einschließlich genetisch veränderter Organismen, sowie die Wechselwirkungen zwischen diesen Bestandteilen	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt
			Verschmutzungsfaktoren	2) Faktoren wie Stoffe, Energie, Lärm und Strahlung oder Abfall einschließlich radioaktiven Abfalls, Emissionen, Ableitungen oder sonstiges Freisetzen von Stoffen in die Umwelt, die sich auf die Umweltbestandteile auswirken oder auswirken können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt
			Umweltrelevante Maßnahmen und entsprechende Verträglichkeitsanalysen	3) Maßnahmen (einschließlich Verwaltungsmaßnahmen), wie z. B. Politiken, Gesetze, Pläne und Programme, Umweltvereinbarungen und alle anderen Akte (auch Verwaltungsakte) und Tätigkeiten, die sich auf die Umweltbestandteile und -faktoren auswirken oder auswirken können, und Kosten-Nutzen-Analysen und sonstige wirtschaftliche Analysen und Annahmen, die im Rahmen der genannten Maßnahmen und Tätigkeiten verwendet werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt
			Umweltschutzmaßnahmen und entsprechende Verträglichkeitsanalysen	4) Maßnahmen oder Tätigkeiten zum Schutz der genannten Elemente und Kosten-Nutzen-Analysen und sonstige wirtschaftliche Analysen und Annahmen, die im Rahmen der genannten Maßnahmen und Tätigkeiten verwendet werden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt
			Berichte über die Umsetzung des Umweltrechts	5) Berichte über die Umsetzung des Umweltrechts	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN								
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft		
			Zustand der menschlichen Gesundheit und Sicherheit	6) Zustand der menschlichen Gesundheit und Sicherheit, einschließlich der Kontamination der Lebensmittelkette, Bedingungen für menschliches Leben, Landschaft sowie Kulturstätten und -bauwerke in dem Maße, in dem sie vom Zustand der Umweltbestandteile oder - durch diese Bestandteile - von den Faktoren betroffen sind oder sein können	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt		
			Umweltbericht des Ministeriums für Umwelt und Landschaftsschutz	Umweltbericht des Ministeriums für Umwelt und Landschaftsschutz	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Agentur für Umwelt		
Akkreditierte private Gesundheitseinrichtungen		Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013	Akkreditierte private Gesundheitseinrichtungen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	Verzeichnis der akkreditierten privaten Gesundheitseinrichtungen	Jährlich (Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013)	Sanitätsbetrieb		
				Mit den akkreditierten privaten Gesundheitseinrichtungen getroffene Vereinbarungen	Jährlich (Art. 41 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013)	Sanitätsbetrieb		
Außerordentliche und Notmaßnahmen		Art. 42 Abs. 1 Buchst. a) GvD Nr. 33/2013	Außerordentliche und Notmaßnahmen (in Tabellenform zu veröffentlichen)	In Abweichung von der geltenden Gesetzgebung getroffene Maßnahmen betreffend die außerordentlichen und Notmaßnahmen, mit ausdrücklicher Angabe der Rechtsvorschriften, von denen eventuell abgewichen wird, und der Begründung für die Abweichung sowie der Angabe allfälliger erlassener Verwaltungs- oder Rechtssprechungsakte	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Zivilschutz		
				Fristen, die eventuell für die Wahrnehmung der Befugnis zum Ergreifen außerordentlicher Maßnahmen festgelegt wurden	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Zivilschutz		
				Für die Maßnahmen vorgesehene Kosten und effektiv von der Verwaltung getragene Kosten	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Zivilschutz		
				Besondere Formen der Einbeziehung der Subjekte, die an den Verfahren zum Erlass der außerordentlichen Maßnahmen interessiert sind	Unverzüglich (ex Art. 8 GvD Nr. 33/2013)	Abteilung Zivilschutz		
Weitere Inhalte - Korruption				Dreijahresplan zur Vorbeugung der Korruption	Dreijahresplan zur Vorbeugung der Korruption	Jährlich	Generalsekretariat des Landes / Amt für institutionelle Angelegenheiten	
				Art. 43 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Verantwortlicher/Verantwortliche für die Vorbeugung der Korruption	Verantwortlicher/Verantwortliche für die Vorbeugung der Korruption	Unverzüglich	Generalsekretariat des Landes
				Beschl. CIVIT Nr. 105/2010, 2/2012	Transparenzbeauftragter/Transparenzbeauftragte	Transparenzbeauftragter/Transparenzbeauftragte (falls nicht gleichzeitig Verantwortlicher/Verantwortliche für die Vorbeugung der Korruption)	Unverzüglich	Generalsekretariat des Landes
					Verordnungen für die Vorbeugung und Unterdrückung der Korruption und der Illegalität	Verordnungen für die Vorbeugung und Unterdrückung der Korruption und der Illegalität (falls erlassen)	Unverzüglich	Generalsekretariat des Landes - Abteilung Personal
				Art. 1 Abs. 14 G. Nr. 190/2012	Bericht des Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption	Bericht des/der Verantwortlichen für die Vorbeugung der Korruption mit den Ergebnissen der durchgeführten Tätigkeit (innerhalb 15. Dezember jeden Jahres)	Jährlich (ex Art. 1 Abs. 14 G. Nr. 190/2012)	Generalsekretariat des Landes
				Art. 1 Abs. 3 G. Nr. 190/2012	Akte zur Anpassung an die Maßnahmen der ANAC	In Befolgung der Maßnahmen der ANAC in Sachen Aufsicht und Kontrolle in der Antikorruption erlassene Akte	Unverzüglich	Generalsekretariat des Landes
				Art. 18 Abs. 5 GvD Nr. 39/2013	Akte zur Feststellung der Verstöße	Akte zur Feststellung der Verstöße gegen die Bestimmungen laut GvD Nr. 39/2013	Unverzüglich	Generalsekretariat des Landes
Weitere Inhalte - Bürgerzugang		Art. 5 Abs. 1 GvD Nr. 33/2013	Bürgerzugang	Name des Transparenzbeauftragten, an den der Antrag auf Bürgerzugang gestellt wird sowie Modalitäten zur Wahrnehmung dieses Rechtes, mit Angabe der Telefonnummern und der amtlichen E-Mail-Adresse	Unverzüglich	Generaldirektion / Organisationsamt		
				Art. 5 Abs. 4 GvD Nr. 33/2013	Name der Person mit Ersatzbefugnis, an die man sich wenden kann, falls die Antwort verzögert oder nicht gegeben wird, mit Angabe der Telefonnummern und der amtlichen E-Mail-Adresse	Unverzüglich	Generaldirektion / Organisationsamt	
		Art. 52 Abs. 1 GvD Nr. 82/2005	Verordnungen	Verordnungen, welche die Ausübung der Befugnis des elektronischen Zugangs und die Weiterverwendung der Daten regeln	Jährlich	Abteilung Informationstechnik		
				Art. 52 Abs. 1 GvD Nr. 82/2005	Katalog der Daten und Metadaten und Datenbanken	Katalog der Daten und Metadaten und der entsprechenden Datenbanken im Besitz der Verwaltung	Jährlich	Abteilung Informationstechnik

ANLAGE 1) ABSCHNITT "TRANSPARENTE VERWALTUNG" - LISTE DER GELTENDEN VERÖFFENTLICHUNGSPFLICHTEN						
Benennung Unterabschnitt Stufe 1 (Makrofamilien)	Benennung Unterabschnitt Stufe 2 (Datentyp)	Rechtlicher Bezug	Benennung der einzelnen Pflicht	Inhalt der Pflicht	Aktualisierung	Verantwortliche Führungskraft
Weitere Inhalte - Zugänglichkeit, Katalog der Daten und Metadaten und Datenbanken		Art. 9 Abs. 7 GD Nr. 179/2012	Ziele der Zugänglichkeit (zu veröffentlichen gemäß den im Rundschreiben Nr. 61/2013 der "Agenzia per l'Italia digitale" enthaltenen Anweisungen)	Ziele der Zugänglichkeit der beeinträchtigten Personen zu den Informationsinstrumenten für das laufende Jahr (innerhalb 31. März jeden Jahres)	Jährlich (ex Art. 9 Abs. 7 G.D. Nr. 179/2012)	Abteilung Informationstechnik
		Art. 63 Abs. 3-bis, 3-ter GvD Nr. 82/2005	Maßnahmen zur Nutzung der Internetdienste	Liste der Maßnahmen, die getroffen wurden, um die Nutzung von Internetdiensten - auch durch ermächtigte Vermittler - zu ermöglichen für: die elektronische Einreichung von Meldungen, Anträgen, Akten und Bürgschaften durch Bürger/Bürgerinnen und Unternehmen; die Durchführung von Steuer-, Beitrags-, Vorsorge-, Fürsorge und Versicherungsüberweisungen; die Ansuchen um Bestätigungen und Bescheinigungen; die Liste beinhaltet auch die Fristen und Modalitäten zur Nutzung der telematischen Dienste und Programme sowie der elektronischen Post (die Veröffentlichungspflicht muss spätestens 60 Tage vor dem 1. Jänner 2014, also innerhalb 1. November 2013, erfüllt werden)	Jährlich	Abteilung Informationstechnik
Weitere Inhalte - Zusätzliche Informationen		Art. 4 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013 Art. 1 Abs. 9 Buchst. f) G. Nr. 190/2012	Zusätzliche Informationen (NB: im Falle der Veröffentlichung nicht von gesetzlichen Bestimmungen vorgesehener Daten müssen die eventuell vorhandenen personenbezogenen Daten gemäß Art. 4 Abs. 3 GvD Nr. 33/2013 anonymisiert werden)	Weitere Daten, Informationen und Dokumente, zu deren Veröffentlichung die Verwaltung, im Sinne der geltenden Bestimmungen, nicht verpflichtet ist und welche den angegebenen Unterabschnitten nicht zugeordnet werden können		

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, d.lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	Ripartizione Personale
	Attestazioni OIV o struttura anloga	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs n. 150/2009	Attestazioni OIV o struttura anloga	Attestazioni OIV o di altra struttura anloga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere ANAC	Organismo di valutazione
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del d.l. n. 69/2013)	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività soggette a controllo	Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)
			Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013			Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			Curricula		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia Consiglio provinciale
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale / Ufficio Stipendi
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	Segreteria generale della Provincia
			Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	Segreteria generale delle Provincia
				3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia
				4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	Segreteria generale della Provincia
				5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	Segreteria generale della Provincia
		Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile	
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale	
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio provinciale	
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	
			Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	
			Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione - Ripartizione		
			Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione		
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	
	Consulenti e collaboratori		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 28, c. 2, l.p. n. 17/1993	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
					Per ciascun titolare di incarico:		
			Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 28, c. 2, l.p. n. 17/1993			2) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 28, c. 2, l.p. n. 17/1993			3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 Art. 28, c. 2, l.p. n. 17/1993			Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze	
Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001			Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse		Tempestivo	Singole strutture (competenza diffusa)	

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile	
Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti (inclusi gli incarichi amministrativi di vertice) (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale	
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale	
		Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun titolare di incarico: 1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale	
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione - Ripartizione Personale	
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Personale	
		Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013		elenco posizioni dirigenziali discrezionali (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001		Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Ripartizione Personale
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente, con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia contrattazione
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia contrattazione
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Agenzia contrattazione
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 24, l.p. n. 10/1992	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi, curricula e compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organismo di valutazione
Bandi di concorso		Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione - Ripartizione Personale
		Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco dei bandi espletati (da pubblicare in tabelle)	Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Personale
		Art. 23, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabelle)	Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	Tempestivo	Ripartizione Personale
				Per ciascuno dei provvedimenti:		Ripartizione Personale
				1) oggetto		Ripartizione Personale
	2) eventuale spesa prevista			Ripartizione Personale		
			3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento		Ripartizione Personale	

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Par. 2.1, delib. CiVIT n. 6/2012	Documento OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo di valutazione
	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	Par. 4, delib. CiVIT n. 23/2013	Relazione OIV sul funzionamento del Sistema	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo di valutazione
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organismo di valutazione	
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 28, c. 2-bis, -ter, quater, l.p. n. 17/1993	Enti pubblici vigilati <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze
				Per ciascuno degli enti:		
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile					
Enti controllati				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria					
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria					
				7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria					
				7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria					
				Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria					
	Società partecipate	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 28, c. 2-bis, -ter, quater, l.p. n. 17/1993 Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					
					1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
					Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria				
							Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
									Per ciascuno degli enti:		
									1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
									2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile		
Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 28, c. 2-bis, -ter, quater, l.p. n. 17/1993	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
				7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
				7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria		
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013					Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
Dati aggregati attività amministrativa	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Annuale La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Direzione generale / Ufficio Organizzazione		
				Per ciascuna tipologia di procedimento:				
				1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)		
				2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)		
				3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)		
				4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)		
				5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)		
				6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)		
				7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)		

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale - Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 35, c. 1, lett. n), d.lgs. n. 33/2013		12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Astat
				Per i procedimenti ad istanza di parte:		
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
			Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:			
		Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	Singoli procedimenti di autorizzazione e concessione (da pubblicare in tabelle)	1) contenuto	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012		2) oggetto	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012		3) eventuale spesa prevista	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012		4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Art. 2, c. 9-bis, l. n. 241/1990		Per ciascun procedimento nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo per la conclusione del procedimento	Tempestivo	Direzione generale - Singole strutture (competenza diffusa)

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
		Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012		Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano	Tempestivo	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Direzione generale
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, l.p. n. 17/1993	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
Convenzioni-quadro			Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	
Modalità per l'acquisizione d'ufficio dei dati			Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione	
Modalità per lo svolgimento dei controlli			Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo politico (da pubblicare in tabelle)	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia - Singole strutture (competenza diffusa)
				Per ciascuno dei provvedimenti:		
				1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
				2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
				3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
	4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)			
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti dirigenti amministrativi (da pubblicare in tabelle)	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
Per ciascuno dei provvedimenti:						
1) contenuto				Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile	
		Art. 23, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
				3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
				4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 63, 66, d.lgs. n. 163/2006	Avviso di preinformazione	Avviso di preinformazione	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 122, d.lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi ed inviti	Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sottosoglia comunitaria	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 124, d.lgs. n. 163/2006		Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 66, d.lgs. n. 163/2006		Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori soprasoglia comunitaria	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 66, d.lgs. n. 163/2006		Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture soprasoglia comunitaria	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006		Bandi e avvisi per appalti di lavori nei settori speciali	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006		Bandi e avvisi per appalti di servizi e forniture nei settori speciali	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 65, 66, d.lgs. n. 163/2006		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	Avviso sui risultati della procedura di affidamento	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
Bandi di gara e contratti		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 223, d.lgs. n. 163/2006	Avvisi sistema di qualificazione	Avvisi periodici indicativi e avvisi sull'esistenza di un sistema di qualificazione - settori speciali	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Agenzia Appalti
		Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate con Comunicato del Presidente dell'AVCP del 22 maggio 2013)	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	Agenzia Appalti / SICP - Sistema informativo sui contratti pubblici
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Struttura proponente	Tempestivo	Agenzia Appalti
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Oggetto del bando	Tempestivo	Agenzia Appalti
		Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Procedura di scelta del contraente	Tempestivo	Agenzia Appalti
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	Tempestivo	Agenzia Appalti
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Aggiudicatario	Tempestivo	Agenzia Appalti
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Importo di aggiudicazione	Tempestivo	Agenzia Appalti
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura	Tempestivo	Agenzia Appalti
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Importo delle somme liquidate	Tempestivo	Agenzia Appalti
	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013			Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Agenzia Appalti

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteria e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteria e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 28-bis l.p. 17/1993	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 - art. 28-bis l.p. 17/1993)	Singole strutture (competenza diffusa)
		Per ciascuno:				
		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		2) importo del vantaggio economico corrisposto		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		3) norma o titolo a base dell'attribuzione		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		6) link al progetto selezionato		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
		7) link al curriculum del soggetto incaricato		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)	
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - art. 28-bis l.p. 17/1993)	Ripartizione Finanze		
Art. 1, d.P.R. n. 118/2000 Art. 28-bis l.p. 17/1993	Albo dei beneficiari	Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci	Annuale	Ripartizione Finanze		
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Patrimonio / Ufficio Patrimonio
Controlli e rilievi sull'amministrazione		Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi organi di controllo e revisione	Rilievi non recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia / Ufficio legislativo
			Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi ancorchè recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale della Provincia / Ufficio legislativo
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposita dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
				Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Avvocatura della Provincia
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Singole strutture (competenza diffusa)
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) - a partire dal 2015 semestrale	Ripartizione Finanze
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze
		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Edilizia e Servizio tecn

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
Opere pubbliche		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Linee guida per la valutazione	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Edilizia e Servizio tecn
		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni annuali	Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Edilizia e Servizio tecn
		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Altri documenti	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Edilizia e Servizio tecn
		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Nuclei di valutazione	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Finanze / Ufficio vigilanza finanziaria
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi e costi di realizzazione	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Edilizia e Servizio tecn
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Edilizia e Servizio tecn
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Paesaggio e sviluppo del territorio
		Art. 39, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuno degli atti:		
				1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Paesaggio e sviluppo del territorio
				2) delibere di adozione o approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Paesaggio e sviluppo del territorio
Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	3) relativi allegati tecnici	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Paesaggio e sviluppo del territorio			
	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Paesaggio e sviluppo del territorio			
			Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile	
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente	
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente	
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente	
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente	
			Relazione sull'attività dell'Agenzia provinciale per l'ambiente	Relazione sull'attività dell'Agenzia provinciale per l'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Agenzia ambiente	
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Azienda sanitaria	
			Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Azienda sanitaria	
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Protezione civile	
				Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Protezione civile	
				Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Protezione civile	
				Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ripartizione Protezione civile	
Altri contenuti - Corruzione			Piano triennale di prevenzione della corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale	Segreteria generale della Provincia / Ufficio affari istituzionali	
			Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo	Segreteria generale della Provincia
			delib. CiVIT n. 105/2010 e 2/2012	Responsabile della trasparenza	Responsabile della trasparenza (laddove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo	Segreteria generale della Provincia
				Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Segreteria generale della Provincia - Ripartizione Personale
			Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Segreteria generale della Provincia

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente responsabile
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Atti di adeguamento a provvedimenti CiVIT	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CiVIT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Segreteria generale della Provincia
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Segreteria generale della Provincia
Altri contenuti - Accesso civico		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
		Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Direzione generale / Ufficio Organizzazione
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale	Ripartizione Informatica
		Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale	Ripartizione Informatica
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Ripartizione Informatica
		Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005	Provvedimenti per uso dei servizi in rete	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Annuale	Ripartizione Informatica
Altri contenuti - Dati ulteriori		Art. 4, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		