



**Beschluss
der Landesregierung**

Nr. 919
Sitzung vom
12/11/2019

**Deliberazione
della Giunta Provinciale**

Seduta del

ANWESEND SIND

Landeshauptmann
Landeshauptmannstellvert.
Landeshauptmannstellvert.
Landeshauptmannstellvert.
Landesräte

Arno Kompatscher
Arnold Schuler
Giuliano Vettorato
Daniel Alfreider
Philipp Achammer
Massimo Bessone
Waltraud Deeg
Maria Hochgruber Kuenzer
Thomas Widmann

Vize-Generalsekretär

Thomas Mathà

SONO PRESENTI

Presidente
Vicepresidente
Vicepresidente
Vicepresidente
Assessori

Vicesegretario generale

Betreff:

Zusatz Jahresprogramm SIAG 2019

Oggetto:

Integrazione programma annuale IAA 2019

Vorschlag vorbereitet von
Abteilung / Amt Nr.

Proposta elaborata dalla
Ripartizione / Ufficio n.

Nach Einsichtnahme in den Beschluss der Landesregierung Nr. 551 vom 02.07.2019, „Mehrjahresprogramm 2019-2021 der Südtiroler Informatik AG (SIAG);

da oben genannter Beschluss muss ausfolgenden Gründen ergänzt werden:

1. Es ist notwendig, kurzfristig alle 7.000 Arbeitsplätze der Landesverwaltung und der Schulverwaltungen Südtirols auf Windows 10 (W10) zu migrieren, da der Support von Microsoft für das heute im Einsatz befindliche Betriebssystem Windows 7 im Jahr 2020 eingestellt wird. Diese Migration sollte eigentlich im Rahmen des PPP-Projektes ‚Smarte Arbeitsplätze der Landesverwaltung‘ erfolgen. Neue Entwicklungen auf dem IT-Markt (Lösungen in der Cloud) bieten seit kurzem die Möglichkeit, dieses komplexe Projekt weit kostengünstiger umzusetzen und somit einen erheblichen Teil der ursprünglich vorgesehenen Kosten einzusparen. Aus diesem Grund wird das PPP-Projekt auf diese neue Situation angepasst und kann somit nicht jetzt starten. Das Teilprojekt Migration auf W10 aus dem PPP-Vorschlag auszugliedern und in Form eines eigenen Projektes umzusetzen, bringt mit sich, dass die Kosten des eigentlichen PPP-Projektes wesentlich reduziert werden können.
2. Die heute in der Landesverwaltung genutzten PC-Arbeitsplätze haben ein Alter von bereits 5 Jahren und sind für die geplante Migration nicht mehr leistungsfähig genug. Dies soll durch eine nicht kostspielige Aufrüstung der PCs sichergestellt werden, womit diese auf W10 migriert werden können und gleichzeitig deren Lebenszeit wesentlich erhöht wird, was zu einer zusätzlichen Kostensparnis führt

Vista la delibera della Giunta provinciale n. 551 del 02.07.2019, “Programma pluriennale 2019-2021 Informatica Alto Adige Spa (IAA);

sudetta delibera deve essere integrata per i seguenti motivi:

1. È necessario migrare a breve tutte le 7.000 postazioni di lavoro dell'amministrazione provinciale e delle amministrazioni scolastiche a Windows 10 (W10) in quanto il supporto di Microsoft per l'attuale sistema operativo Windows 7 decade nel 2020. Questa migrazione era prevista all'interno del progetto PPP “Posti di lavoro agili dell'amministrazione”. Gli sviluppi del mercato IT (soluzioni in cloud) prospettano da poco una soluzione per un'implementazione di questo progetto complesso sensibilmente più economica e che permetterà quindi la riduzione per una parte cospicua dei costi previsti originariamente. In quest'ottica il progetto PPP deve essere adeguato al nuovo contesto e non può partire adesso. Scorporare la migrazione a W10 e realizzarla come progetto a sé stante e non più all'interno del progetto PPP comporta una sostanziale riduzione dei costi del progetti PPP stesso.
2. Inoltre, le postazioni di lavoro attualmente in uso presso l'amministrazione provinciale sono in dotazione da già 5 anni e le loro prestazioni non sono sufficienti a garantire la migrazione prevista. Si potrà ovviare a questo con un aggiornamento non oneroso dei singoli posti di lavoro permettendo così la migrazione a W10 e aumentando allo stesso tempo significativamente la durata dei posti di lavoro, che non per ultimo rappresenta un ulteriore risparmio.

3. kurzfristig entstandene Notwendigkeiten, sei es ausstattungsseitig sei es softwareseitig müssen bedient werden, um die Effizienz der Arbeit unserer Mitarbeiter zu steigern. Die Integration der neu erworbenen Dokumentensoftware xECM von OpenText in das bestehende IT-System der Landesverwaltung konnte erst jetzt konkret genug definiert werden, muss nun aber so schnell wie möglich umgesetzt werden. Hardwareseitig geht es vor allem darum, dort wo es notwendig ist, zweite Bildschirme bereitzustellen und Tablets für Arbeitseinsätze vor Ort anzukaufen.

In all diesen Fällen werden der SIAG die unten angeführten Aufgabe zusätzlich zugeteilt.

Alle zusätzlich beauftragten Projekte und Aufgaben sind in der Anlage dieses Beschlusses aufgelistet, wobei die hierfür maximal vorgesehenen Kosten und die Kapitel, denen die jeweiligen Arbeiten angelastet werden, mit angeführt sind (alle Beträge sind inklusive MwSt. angeführt).

All diese Aufträge an SIAG werden gemäß dem gültigen Rahmenabkommen (Beschluss der Landesregierung Nr. 675 vom 10.07.2018) und des gültigen Dienstvertrags zwischen der Landesverwaltung und der SIAG (Beschluss der Landesregierung Nr. 651 vom 30.07.2019) beauftragt, abgewickelt und verrechnet.

Die Ausgaben für diese Aufträge belaufen sich auf insgesamt Euro 3.017.041,76 MwSt., die über verschiedene Kapitel, wie im beschließenden Teil genau spezifiziert ist, bereitgestellt werden.

Das Legislativdekreto Nr. 118/2011, betreffend die Bestimmungen über die Harmonisierung der Rechnungsführungssysteme und den Haushaltsschemen der Regionen, der öffentlichen Körperschaften und ihren Einrichtungen, insbesondere in den Artikel 56 bezüglich der Ausgabenzweckbindungen wurde eingesehen.

Die Ausgabenkapitel über die notwendigen Mittel verfügen.

Dies vorausgeschickt,

beschließt

3. necessità che si sono presentate da poco sia lato hardware che software, devono essere coperte per aumentare l'efficienza di lavoro dei collaboratori. È stata possibile definire solo adesso, in modo sufficientemente chiaro e concreto, l'integrazione del software di gestione documentale xECM di OpenText recentemente acquistato, nel sistema IT dell'Amministrazione Provinciale. Deve essere, quindi, implementato quanto prima. Per quanto riguarda la dotazione hardware, si tratta della messa a disposizione, dove necessario, di un secondo monitor e di dispositivi mobili per interventi fuori sede.

In tutti questi casi, si assegnano a SIAG, in aggiunta, i compiti elencati di seguito.

Tutti i progetti e compiti aggiuntivi affidati sono elencati nell'allegato alla presente delibera , indicando i costi massimi previsti e i capitoli sui quali imputare le singole attività (tutti gli importi sono IVA inclusa).

Tutti gli incarichi a IAA sono stati affidati, svolti e contabilizzati secondo quanto stabilito dall'accordo quadro vigente (delibera della Giunta nr. 675 del 10.07.2018) e del relativo contratto di servizio vigente (delibera della Giunta nr. 651 del 30.07.2019).

Le spese per tali progetti ammontano complessivamente a Euro 3.017.041,76 IVA inclusa, messi a disposizioni sui capitoli come esposto dettagliatamente in presente delibera.

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, riguardante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, in particolare l'articolo n. 56 relativo agli impegni di spesa.

I capitoli di spesa hanno la disponibilità necessaria.

Ciò premesso,

LA GIUNTA PROVINCIALE

DIE LANDESREGIERUNG

einstimmig in gesetzmäßiger Weise:

1. das Jahresprogramm 2019-2021 der Südtiroler Informatik AG gemäß Beschluss der Landesregierung Nr. 551 vom 02.07.2019, mit den im Anhang dieses Beschlusses angeführten Leistungen zu ergänzen;
2. die Ausgaben von insgesamt Euro 3.017.041,76 (inkl. MwSt.), gemäß Anlage, die wesentlicher Bestandteil dieses Dekrets ist, wie folgt auf den Kapiteln für das Finanzjahr 2019 des Verwaltungshaushaltes 2019-2021 der Autonomen Provinz Bozen, zweckzubinden:

Euro 150.000,00 (inkl. MwSt.) auf dem Kapitel U01042.0120, Finanzposition U0001936;

Euro 185.000,00 (inkl. MwSt.) auf dem Kapitel U01042.0273, Finanzposition U0003792;

Euro 1.812.041,76 (inkl. MwSt.) auf dem Kapitel U01081.0570, Finanzposition U0000217;

Euro 400.000,00 (inkl. MwSt.) auf dem Kapitel U01041.0630, Finanzposition U0000146;

Euro 470.000,00 (inkl. MwSt.) auf dem Kapitel U01041.0641, Finanzposition U0003789.

delibera

a voti unanimi legalmente espressi:

1. di integrare il programma pluriennale 2019-2021 di Informatica Alto Adige, deliberato dalla Giunta provinciale con delibera n. 551 del 02.07.2019, con le attività elencate nella lista allegata a presente delibera;
2. di impegnare la spesa di Euro 3.017.041,76 (IVA incl.), come da allegato parte integrante, sui sottoelementi capitoli per l'esercizio finanziario 2019 del bilancio finanziario gestionale 2019-2021 della Provincia Autonoma di Bolzano:

Euro 150.000,00 (IVA incl.) sul capitolo U01042.0120, posizione finanziaria U0001936;

Euro 185.000,00 (IVA incl.) sul capitolo U01042.0273, posizione finanziaria U0003792;

Euro 1.812.041,76 (IVA incl.) sul capitolo U01081.0570, posizione finanziaria U0000217;

Euro 400.000,00 (IVA incl.) sul capitolo U01041.0630, posizione finanziaria U0000146;

Euro 470.000,00 (IVA incl.) sul capitolo U01041.0641, posizione finanziaria U0003789.

DER LANDESHAUPTMANN

DER GENERALSEKRETÄR DER LR

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G.P.



Ergänzung zum JP SIAG 2019-2021

Kurt Pöhl
Bozen, am 29.10.2019

| Bezeichnung | Investitionen | U0001936 - Ausgaben für die vom Staat delegierten Dienste - HW | U0003792 - Ausgaben für die vom Staat delegierten Dienste im Bereich Grundbuch - zweckbestimmt - Regionaler Einheitsfonds - HW | Laufende Ausgabe | U0000217 - Ausgaben im Zusammenhang mit der Datenverarbeitung - IT- und Telekommunikationsdienste | U0000146 - Ausgaben für die vom Staat delegierten Dienste - IT- und Telekommunikationsdienste | U0003789 - Ausgaben für die vom Staat delegierten Dienste im Bereich Grundbuch - zweckbestimmt - Regionaler Einheitsfonds - IT- und Telekommunikationsdienste |
|---|-------------------|--|--|---------------------|---|---|---|
| IT-Dienste | | | | | | | |
| Integration xECM von OTX (Dokumentenverwaltung) in das IT-System der Landesverwaltung | 244.000,00 | 150.000,00 | 94.000,00 | | | | |
| Migration auf WIN 10 | | | | 2.682.041,76 | 1.812.041,76 | 400.000,00 | 470.000,00 |
| HW-Ankäufe | | | | | | | |
| Bildschirme und Tablets | 91.000,00 | | 91.000,00 | 0,00 | | | |
| Gesamt: | 335.000,00 | 150.000,00 | 185.000,00 | 2.682.041,76 | 1.812.041,76 | 400.000,00 | 470.000,00 |

3.017.041,76



Integrazione al programma annuale IAA 2019-2021

Kurt Pöhl

Bolzano, 29.10.2019

| Denominazione | Investimenti | U0001936 - Spese per i servizi delegati dallo Stato - HW | U0003792 - Spese per i servizi delegati dallo Stato in materia di fondiario - vincolato Fondo Unico Regionale - HW | Spesa corrente | U0000217 - Spese in materia di informatica - Servizi informatici e di telecomunicazioni | U0000146 - Spese per i servizi delegati dallo Stato - Servizi informatici e di telecomunicazioni | U0003789 - Spese per i servizi delegati dallo Stato in materia di libro fondiario - vincolato Fondo Unico Regionale - Servizi informatici e di telecomunicazioni |
|--|-------------------|--|--|---------------------|---|--|--|
| Servizi IT | | | | | | | |
| Integrazione xECM di OTX (gestione documentale) nel sistema IT provinciale | 244.000,00 | 150.000,00 | 94.000,00 | | | | |
| Migrazione su WIN 10 | | | | 2.682.041,76 | 1.812.041,76 | 400.000,00 | 470.000,00 |
| Acquisti HW | | | | | | | |
| Monitor e tablets | 91.000,00 | | 91.000,00 | 0,00 | | | |
| Total: | 335.000,00 | 150.000,00 | 185.000,00 | 2.682.041,76 | 1.812.041,76 | 400.000,00 | 470.000,00 |

3.017.041,76

MITTELSPERRE/BLOCCO FONDI 2190001410

| Pos | Capitolo Kapitel | | Nr. fornitore Nr. Lieferant | Cognome nome/Denominazione Vorname Name/Bezeichnung | | | Prenotazione impegno Mittelvorbindung | Elemento WBS PSP-Element | Importo impegno (preventivo/stima) Zweckbindung (Voranschlag/Schätzung) | |
|--------------------------------|--|-----------------------|--------------------------------|--|----------------------------------|----------------------|--|-----------------------------------|--|-------------------------------|
| | CdR FSt | Eser Jahr | Cod. fisc. Steuer. Nr. | Part.IVA MwStr.Nr | Indirizzo/Sede Anschrift/Sitz | | Inizio competenza Anfang Kompetenz | Fine competenza Ende Kompetenz | CIG | CUP |
| | Servizio/Acquisto | | Dienstleistung/Ankauf | | | | | Nota>Note | | |
| 001 | U01042.0120 | 107693 | INFORMATICA ALTO ADIGE SPA | | | | | | | 150.000,00 |
| | 09 | 2019 | 01468500218 | 01468500218 | VIA SIEMENS 29 - BOLZANO | | | | | |
| | 09.00/INTEGRAZIONE PROGAMMA ANNUALE IAA 2019 | | | 09.00/ERGÄNZUNGSPROGRAMM SIAG 2019 | | | | | | |
| | P | Tipologia - Typologie | | Tipo - Typ | | Documento - Dokument | Dettaglio - Detail | | | Data - Datum Importo - Betrag |
| 002 | U01042.0273 | 107693 | INFORMATICA ALTO ADIGE SPA | | | | | | | 185.000,00 |
| | 09 | 2019 | 01468500218 | 01468500218 | VIA SIEMENS 29 - BOLZANO | | | | | |
| | 09.00/INTEGRAZIONE PROGAMMA ANNUALE IAA 2019 | | | 09.00/ERGÄNZUNGSPROGRAMM SIAG 2019 | | | | | | |
| | P | Tipologia - Typologie | | Tipo - Typ | | Documento - Dokument | Dettaglio - Detail | | | Data - Datum Importo - Betrag |
| 003 | U01081.0570 | 107693 | INFORMATICA ALTO ADIGE SPA | | | | | | | 1.812.041,76 |
| | 09 | 2019 | 01468500218 | 01468500218 | VIA SIEMENS 29 - BOLZANO | | | | | |
| | 09.00/INTEGRAZIONE PROGAMMA ANNUALE IAA 2019 | | | 09.00/ERGÄNZUNGSPROGRAMM SIAG 2019 | | | | | | |
| | P | Tipologia - Typologie | | Tipo - Typ | | Documento - Dokument | Dettaglio - Detail | | | Data - Datum Importo - Betrag |
| 004 | U01041.0630 | 107693 | INFORMATICA ALTO ADIGE SPA | | | | | | | 400.000,00 |
| | 09 | 2019 | 01468500218 | 01468500218 | VIA SIEMENS 29 - BOLZANO | | | | | |
| | 09.00/INTEGRAZIONE PROGAMMA ANNUALE IAA 2019 | | | 09.00/ERGÄNZUNGSPROGRAMM SIAG 2019 | | | | | | |
| | P | Tipologia - Typologie | | Tipo - Typ | | Documento - Dokument | Dettaglio - Detail | | | Data - Datum Importo - Betrag |
| 005 | U01041.0641 | 107693 | INFORMATICA ALTO ADIGE SPA | | | | | | | 470.000,00 |
| | 09 | 2019 | 01468500218 | 01468500218 | VIA SIEMENS 29 - BOLZANO | | | | | |
| | 09.00/INTEGRAZIONE PROGAMMA ANNUALE IAA 2019 | | | 09.00/ERGÄNZUNGSPROGRAMM SIAG 2019 | | | | | | |
| | P | Tipologia - Typologie | | Tipo - Typ | | Documento - Dokument | Dettaglio - Detail | | | Data - Datum Importo - Betrag |
| Totale attuale - Gesamtbetrag: | | | | | | | | 3.017.041,76 | | |



Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93
über die fachliche, verwaltungsgemäße
und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93
sulla responsabilità tecnica,
amministrativa e contabile

Der Amtsdirektor

Il Direttore d'ufficio

Der Abteilungsdirektor

06/11/2019 18:15:44
POEHL KURT FERDINAND

Il Direttore di ripartizione

Laufendes Haushaltsjahr

Esercizio corrente

Impegnato/zweckgebunden:
-€400.000,00

Cap./Kap.U01041.0630-U0000146

-€470.000,00

Cap./Kap.U01041.0641-U0003789

zweckgebunden

€150.000,00

€185.000,00

€1.812.041,76

impegnato

als Einnahmen
ermittelt

accertato
in entrata

auf Kapitel

U01042.0120-U0001936

U01042.0273-U0003792

U01081.0570-U0000217

sul capitolo

Vorgang

2190001410

2190001410

2190001410

operazione

Der Direktor des Amtes für Ausgaben

07/11/2019 15:19:35
NATALE STEFANO

Il direttore dell'Ufficio spese

Der Direktor des Amtes für Einnahmen

Il direttore dell'Ufficio entrate

Diese Abschrift
entspricht dem Original

Per copia
conforme all'originale

Datum / Unterschrift

data / firma

Abschrift ausgestellt für

Copia rilasciata a



Der Landeshauptmann
Il Presidente

KOMPATSCHER ARNO

12/11/2019

Der Vizegeneralsekretär
Il Vice Segretario Generale

MATHA THOMAS

12/11/2019

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 8 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

nome e cognome: Arno Kompatscher

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 8 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

nome e cognome: Thomas Matha'

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

Ausstellungsdatum

12/11/2019

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Data di emanazione

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma