Einreichefrist
31.10.

Landesgesetz Nr. 5 vom 19. März 1991

**Bewusstseinsbildung und Globales Lernen**

Vordruck für Projekte im Bereich der

Bewusstseinsbildung und des globalen Lernens

**1. Titel des Projektes:**

**2. Ziel des Projektes:**

**3. Beschreibung der Initiative/n[[1]](#footnote-1) :**

3.1 Bezeichnung der Initiative:

3.2 Erläuterung der Umstände und der Beweggründe, die zur Planung der Initiative geführt haben und Beschreibung der Erfahrungen und Kompetenzen des Projektträgers:

3.3 Spezifische Zielsetzung/en:

3.4 Geplante Tätigkeiten und damit zusammenhängende Outputs (z.B. Anzahl der Ausbildungen, didaktisches Material, Ausstellungen, Webseiten usw.):

3.5 Erwartete Ergebnisse:

3.6 Zielgruppe/n der Initiative:

3.7 Welches Gebiet soll vom Vorhaben abgedeckt werden?

3.8 Werden Themen behandelt, welche auf internationaler, europäischer oder lokaler Ebene relevant sind?

3.9 Gibt es eine Zusammenarbeit zwischen verschiedenen Vereinen und Institutionen zu gemeinsamen Themen und welche sind die spezifischen Rollen der Einzelnen?

3.10 Beginn und Dauer der Initiative:

3.11 Personal:

- Welche sind die erforderlichen Kompetenzen und Aufgaben für die Durchführung des Vorhabens?

- Welche Personen werden beauftragt (innerhalb und außerhalb der Organisation)?

- Welches ist der Arbeitsaufwand (geschätzte Stundenanzahl) zur Rechtfertigung der Kosten.

3.12 Kosten:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kostenpunkte** | **Anzahl**  | **Einheit** | **Einheits- kosten in Euro** | **Gesamtkosten in Euro** | **Finanzierung des Landes Südtirol** | **Eigenbeitrag** |
| **1. Initiative: (Bezeichnung)** |   |  |  |   |   |   |
| **1.1 Organisationskosten** |  |  |   |   |   |   |
| 1.1.1 Saalmiete | 2 | Tage |   |   |   |   |
| 1.1.2 Fahrtspesen | 100 | km |   |   |   |   |
| 1.1.3 … |  |  |  |  |  |  |
| **1.2 Kosten für Personal,** das spezifische Aufgaben erfüllt, welche direkt mit der Initiative in Verbindung gebracht werden können (Honorar Mitarbeiter, Referenten, …) |   |   |   |   |   |   |
| 1.2.1 |   |   |   |   |   |   |
| 1.2.2 |   |   |   |   |   |   |
| 1.2.3 |   |   |   |   |   |   |
| **Summe Initiative 1** |   |   |   |  |  |  |

Die Excel-Tabelle für den Finanzierungsplan kann von unserer Homepage unter *Leitfaden und Formulare* heruntergeladen werden:

**4. Jede ev. weitere Initiative muss wie unter Punkt 3 angeführt werden.**

**5.** **Wie wird das Projekt begleitet und evaluiert?**

**6.** **Wie werden die Initiative/n und die Landesfinanzierung beworben?**

7. Geben Sie den Zeitplan der Initiative/n gemäß nachstehendem Schema an:

|  |  |
| --- | --- |
| Initiative | ZEITRAUM DER PROJEKTDURCHFÜHRUNG  |
|  | 1. Monat | 2. Monat | 3. Monat | 4.Monat | 5.Monat | 6.Monat | 7.Monat | 8.Monat | 9. Monat | 10.Monat | 11.Monat | 12. Monat |
| Initiative 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Initiative 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8. Zusammenfassender Kostenplan der Initiative/n:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Gesamtkosten in Euro | Finanzierung des Landes Südtirol | Eigenbeitrag | Prozentsatz der Finanzierung des Landes Südtirol |
| Initiative 1 |  |  |  |  |
| Initiative 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **A - Gesamtkosten der Initiative/n**  |  |  |  |  |
| **B - Allgemeine Verwaltungskosten** (5% der Gesamtkosten der Initiativen)  |  |  |  |  |
| **GESAMTKOSTEN**der Initiative/n + allgemeine Verwaltungskosten(A+B) |  |  |  |  |

**9. Allgemeiner Finanzierungsplan des Projektes**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Geldmittel | Nicht monetäre Leistungen | Gesamt-summe | % der Gesamt-summe |
| Landesfinanzierung |  |  |  |  |
| Eigenbeitrag und weitere Finanzierungen |  |  |  |  |
| **GESAMTSUMME** |  |  |  |  |

**10.** **Detaillierte Angabe der voraussichtlichen Gesamtsumme der Verwaltungskosten des Projektträgers im Bezugsjahr** (Miete, Heizung, Strom, …).

##### Ort und Datum Unterschrift des Projektträgers

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Projekte im Bereich der Bewusstseinsbildung und des globalen Lernens können aus einer oder aus mehreren Initiativen bestehen. Jede Initiative (z.B. eine Konferenz, Projekte in den Schulen, Tätigkeit zur Bewusstseinsbildung, Ausstellungen, Dokumentationszentrum/Bibliothek, Beratung, Kultureller Austausch usw.) ist durch eigene Ziele gekennzeichnet und sieht Tätigkeiten für bestimmte Zielgruppen vor. Jede Initiative kann unabhängig von den anderen Initiativen durchgeführt werden und zusammen mit den anderen zur Erreichung des Projektziels beitragen. Für jede Initiative muss eine getrennte Beschreibung und Kostenplan gemäß dem angegebenen Schema geliefert werden. [↑](#footnote-ref-1)