

TELEFONIST/TELEFONISTIN (IV)

Der Telefonist/die Telefonistin vermittelt ein- und auslaufende Gespräche und gibt Auskünfte und Hinweise.

1. Aufgaben

Er/sie

- vermittelt ein- und auslaufende Gespräche
- gibt Auskünfte und Hinweise
- registriert die privaten Ferngespräche und gibt die Unterlagen dem zuständigen Amt zur Verrechnung weiter
- meldet allfällige Störungen dem zuständigen Störungs-dienst
- führt selbst kleinere Reparaturen durch und unterschreibt Lieferscheine für Ersatzteile
- hält das interne Telefonverzeichnis auf dem laufenden
- führt neue Mitarbeiter in den Arbeitsbereich ein
- wickelt die anfallende Verwaltungsarbeit ab

2. Zugangsvoraussetzungen

Abschlusszeugnis der Mittelschule sowie

- Abschlusszeugnis der zweiten Klasse einer Oberschule oder
- Befähigungsnachweis für blinde Telefonisten von Telefonzentralen oder
- für Menschen mit Behinderung: fachspezifischer Umschulungs- oder Ausbildungsnachweis oder fachspezifische Teilqualifizierung

3. Zweisprachigkeit

Nachweis C

TELEFONISTA (IV)

Il/la telefonista smista le comunicazioni in arrivo e in partenza e fornisce informazioni e indicazioni.

1. Compiti

Il/la telefonista:

- smista le comunicazioni in arrivo e in partenza
- fornisce informazioni e indicazioni
- prende nota delle telefonate private e inoltra la relativa documentazione all'ufficio competente per il conteggio
- segnala eventuali guasti dell'impianto telefonico al servizio tecnico competente
- effettua personalmente piccole riparazioni e firma le bolle di consegna riguardanti pezzi di ricambio
- aggiorna l'elenco telefonico interno
- insegna il lavoro ai nuovi collaboratori
- sbriga il lavoro amministrativo corrente

2. Requisiti di accesso

Diploma di scuola media inferiore nonché

- assolvimento di un ulteriore biennio di studio presso una scuola media superiore oppure
- abilitazione alle funzioni di centralinista telefonico non vedente oppure
- per persone con disabilità: attestato di riqualificazione oppure di formazione oppure di qualifica parziale specifica per il settore

3. Bilinguismo

Attestato di bilinguismo C