AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL
11. Hochbau und technischer Dienst
11.5. Amt für Verwaltungsangelegenheiten

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE
11. Edilizia e servizio tecnico
11.5. Ufficio Affari amministrativi

Bozen / Bolzano, 23.08.2016

E-MAIL

Al Sig. / An Herrn
Geom. Stefano Mazzone
Presidente della Commissione e Verbalizzante
Präsident der Kommission und Protokollführer

Al Sig. / An Herrn
Dr. Ing. Davide Maniezzo
Mitglied der Kommission
Membro della Commissione

Al Sig. / An Herrn
Geom. Markus Fill
Mitglied der Kommission
Membro della Commissione

Al Sig. / An Herrn
Dr. Ing. Augustin Hueber
Membro sostituto della Commissione
Ersatzmitglied der Kommission

Ausschreibung zur Vergabe der Dienstleistung:
Endgültiges Projekt, Ausführungsprojekt, Sicherheitskoordinierung in der Planungsphase und Vermessung
für das Bauvorhaben:
Errichtung von Steinschlagschutzbauten zwischen km 0,50 und km 2,00 der L.S. 40 (Gemeinde: Vintl).
23.03.P.40.21
12/2016

Gara per l'affidamento dei servizi di:
Progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase progettuale e rilievo
per l'opera:
Realizzazione di opere di protezione caduta massi nel tratto stradale ubicato tra il km 0,50 ed il km 2,00 della S.P. 40 (Comune: Vandoies).
23.03.P.40.21
12/2016

Einheitscode CUP:
B87H15000430003

Codice CUP:
B87H15000430003

Erkennungskode der Ausschreibung CIG:
6650370AED

Codice CIG:
6650370AED

Ernennung der Mitglieder der technischen Kommission

Mit diesem Schreiben werden Sie von der Ausschreibungsbehörde als Mitglied der technischen

Nomina componenti della commissione tecnica

Con la presente Lei viene nominato dall'Autorità di gara componente della

Landhaus 2, Silvius-Magnago-Platz 10 • 39100 Bozen
Tel. 0471 41 23 51 • Fax 0471 41 23 87
http://www.provinz.bz.it/hochbau/themen/bauauftraege.asp
appalti.bauauftraege@pec.prov.bz.it
verwaltung.hochbau@provinz.bz.it
Steuernr./Mwst.Nr. 00390090215

Palazzo 2, Piazza Silvius Magnago 10 • 39100 Bolzano
Tel. 0471 41 23 51 • Fax 0471 41 23 87
http://www.provinz.bz.it/edilizia/temi/ufficio-appalti.asp
appalti.bauauftraege@pec.prov.bz.it
amministrazione.edilizia@provincia.bz.it
Codice fiscale/Partita Iva 00390090215

Kommission laut Art.6 Abs. 7 des L.G. Nr. 17/93 ernannt.

Die Mitglieder der technischen Kommission haben die Aufgabe, die Bewertung der vom Amt 11.5, weitergeleiteten Unterlagen der Bieter, gemäß den in den Ausschreibungsunterlagen festgesetzten Kriterien, vorzunehmen.

Die technische Kommission muss eine von allen Mitgliedern unterschriebene Niederschrift der technischen Bewertung verfassen, aus welcher die vergebenen Punkte für jedes Kriterium hervorgehen.

Die Niederschrift muss auch die Begründungen der zugeteilten Punkte beinhalten.

Die Niederschrift der technischen Bewertung, auf Papier und in digitaler Form, muss der Ausschreibungsbehörde innerhalb Freitag vor dem Tag der Öffnung der wirtschaftlichen Angebote übermittelt werden.

Bei Abwesenheit oder Verhinderung des ordentlichen Mitglieds wird dieses durch ein Ersatzmitglied vertreten. Der Namen des Ersatzmitgliedes muss der Ausschreibungsbehörde vor der Sitzung, bei welcher das Mitglied anwesend sein wird, mitgeteilt werden.

Falls die technische Kommission schon mit der Bewertungstätigkeit begonnen hat, so muss das Ersatzmitglied die bereits getroffenen Entscheidungen bestätigen und sich zu Eigen machen.

Commissione Tecnica ai sensi dell'articolo 6, comma 7 della L.P. 17/93.

I componenti della Commissione Tecnica di valutazione hanno il compito di procedere alla valutazione della documentazione tecnica degli offerenti, consegnata loro dall'Ufficio 11.5, secondo i criteri stabiliti nei documenti di gara.

La Commissione tecnica deve redigere un verbale di valutazione tecnica sottoscritto da tutti i membri, dal quale risultino i punteggi assegnati per ciascun criterio.

Il verbale deve contenere inoltre le motivazioni sottese all'attribuzione dei punteggi.

Il verbale di valutazione tecnica, sia in formato cartaceo che digitale, dovrà pervenire all'Autorità di gara entro il venerdì precedente l'apertura delle offerte economiche.

In caso di assenza o impedimento del membro effettivo, questo viene sostituito dal membro supplente. La partecipazione del membro supplente dev'essere comunicata all'Autoritá di gara prima della seduta alla quale parteciperá.

Ove la commissione abbia già iniziato con le operazioni di valutazione, il membro supplente deve recepire le scelte già operate dalla commissione fino a quel momento.

Mit freundlichen Grüßen

DIE WETTBEWERBSBEHÖRDE

Distinti saluti

L'AUTORITÀ DI GARA

- RA / AVV Lara Boccuzzi-

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)

Firmato da:Lara Boccuzzi
Data: 23/08/2016 12:47:19

Anlagen:
- Ausschreibungsunterlagen

Allegati:
- documenti di gara