



**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it), PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it)

**Responsabile della protezione dei dati (RPD):** I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano, e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it), PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it)

**Finalità del trattamento:** I dati forniti saranno trattati dal personale del circolo di scuola dell'infanzia ovvero dal personale incaricato dell'amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali nel quadro dell'insieme di attività e compiti relativi alla scuola dell'infanzia. Ai sensi dell'articolo 6, comma 1 lettera e) del Regolamento: "*il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico [...]*". Fondamento giuridico sono, tra l'altro, le leggi provinciali n. 36/1976 (Ordinamento delle scuole materne scuole per l'infanzia), n. 20/1995 (Organi collegiali delle istituzioni scolastiche), n. 5/2008 (Obiettivi formativi generali ed ordinamento della scuola dell'infanzia) e n. 7/2015 (Inclusione delle persone con disabilità); il D.P.P. n. 21/1994 (Diritto di accesso ai documenti amministrativi); la legge n. 104/1992 (Assistenza, integrazione sociale e diritti dei soggetti portatori di handicap), il d.l. n. 73/2017 (Obbligo vaccinale).

Preposto/a al trattamento dei dati è la direttrice pro tempore della Direzione provinciale Scuola dell'infanzia in lingua tedesca presso la sede della stessa. Il conferimento dei dati è obbligatorio affinché i bambini possano essere iscritti nella scuola dell'infanzia e per lo svolgimento dei relativi compiti amministrativi. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali:** I dati da Lei forniti potranno essere comunicati alle unità organizzative dell'amministrazione provinciale (quale la Direzione Istruzione e Formazione tedesca per l'esecuzione dei compiti correlati alla scuola dell'infanzia o quale l'Avvocatura della Provincia in relazione a procedimenti giurisdizionali o quale l'Ufficio amministrativo strade relativamente a richieste risarcitorie stragiudiziali), all'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige relativamente alla verifica dell' adempimento dell'obbligo vaccinale, ovvero essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi alla scuola dell'infanzia quali imprese di assicurazione (in relazione a infortuni che devono essere comunicati all'assicurazione provinciale contro gli infortuni a favore delle bambine e dei bambini delle scuole dell'infanzia) o eventuali ulteriori ditte fornitrici di altri servizi (ad esempio i comuni o associazioni private, servizi digitali, ad esempio connessi con il registro elettronico o che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing). Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

**Diffusione:** I dati personali da Lei forniti non saranno soggetti a diffusione.

**Durata:** I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa. In seguito alla conclusione del procedimento i dati saranno scartati in conformità alle disposizioni provinciali sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Diritti dell'interessato:** L'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge può opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

**Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

dichiaro di avere letto le informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

L'esercente la responsabilità genitoriale:

Data: .....



Scuola dell'infanzia: .....

**AMMISSIONE**

Anno 2020/2021

Il comitato della scuola dell'infanzia ha deciso nella seduta in data ..... di

- accogliere
- mettere sulla lista d'attesa
- non accogliere

la bambina/il bambino .....

motivazione: .....

Presupposto per la frequenza della scuola dell'infanzia a partire dall'autunno è l'assolvimento dell'obbligo vaccinale ai sensi del decreto legislativo 7 giugno 2017, n. 73, convertito con legge 31 luglio 2017, n. 119.

Data: .....

La dirigente: .....

**Indicazione del termine e dell'autorità cui è possibile ricorrere**

Contro questo provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'articolo 40, comma 2, lettera g), della legge provinciale 17 agosto 1976, n. 36, ricorso alla direttrice o al direttore della scuola dell'infanzia. Il ricorso deve essere proposto, a pena di decadenza, entro 45 giorni dalla consegna della comunicazione del provvedimento o comunque da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza. Il ricorso può essere notificato, consegnato direttamente o mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento al circolo della scuola dell'infanzia ..... della Provincia Autonoma di Bolzano 39....., (località) ....., via ..... n. .... . Quando il ricorso è inviato a mezzo posta, la data di spedizione vale quale data di presentazione. È inoltre esperibile, nel termine di decadenza di sessanta giorni, decorrente dalla consegna, dalla comunicazione del presente provvedimento o comunque da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza, ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, Sezione autonoma per la Provincia di Bolzano, ai sensi del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.