

Fragen und Antworten zur Stellenwahl 2020/2021 für die unbefristete Aufnahme (Stammrolle)

Version vom 29.06.2020 mit wichtigen Erläuterungen bzw. Ergänzungen zu:
wählbare Stellen - Verzicht auf die Stammrolle - Aufstockung von Stunden

1. Wann findet die Stellenwahl für die Stellenwahl für das Schuljahr 2020/2021 statt?

Die Stellenwahl für die unbefristete Aufnahme beginnt am Montag, 29. Juni 2020 und dauert voraussichtlich zwei bis drei Tage (der genaue Zeitplan wird in Kürze auf dieser Webseite veröffentlicht).

Auch heuer erfolgt die Stellenwahl für möglichst alle Rangordnungen online bzw. für wenige Ausnahmen über Telefonkontakt.

Jede Lehrperson hat ein **Zeitfenster** von **zwei Stunden**, um ihre **Stellenwünsche zu übermitteln**.

2. Was benötige ich für die online Stellenwahl?

Für die online Stellenwahl benötigen Sie:

- einen SPID Account oder
- eine aktivierte Bürgerkarte.

Wer noch nicht über einen der genannten Zugänge verfügt, sollte sich so bald als möglich einen Zugang besorgen. Nähere Hinweise dazu finden Sie unter <https://civis.bz.it/de/hilfe.html>

Sie können Ihre Zugangsdaten vorab testen. Gehen Sie hierfür auf die entsprechende Webseite für die Stellenwahl (<https://jobselections.prov.bz.it>) und melden sich dort mit Ihrem Benutzernamen und Kennwort an. Sobald die Stellenwahl für Ihre Wettbewerbsklasse startet, können Sie auf der angeführten Seite Ihre Stellenwünsche eingeben, sortieren und übermitteln.

Weiteres benötigen Sie lediglich einen PC, ein Tablet oder ein Handy mit Internetzugang. Sie wählen ortsunabhängig, d. h. Sie müssen an keiner Schule anwesend sein.

3. An wen kann ich mich wenden, wenn mein Zugang nicht funktioniert?

Telefonisch (Bürozeiten): 800 046 116 oder E-Mail an service.pab@provinz.bz.it

4. Wie kann ich sicher sein, dass meine Stellenwünsche übermittelt wurden?

Wenn Sie Ihre Stellenwünsche gelistet und sortiert haben, sind für deren Übermittlung folgende **zwei Schritte** erforderlich:

- 1) Klicken Sie auf „**Übermitteln**“ (s. **grünes Kästchen am Ende** der Maske).

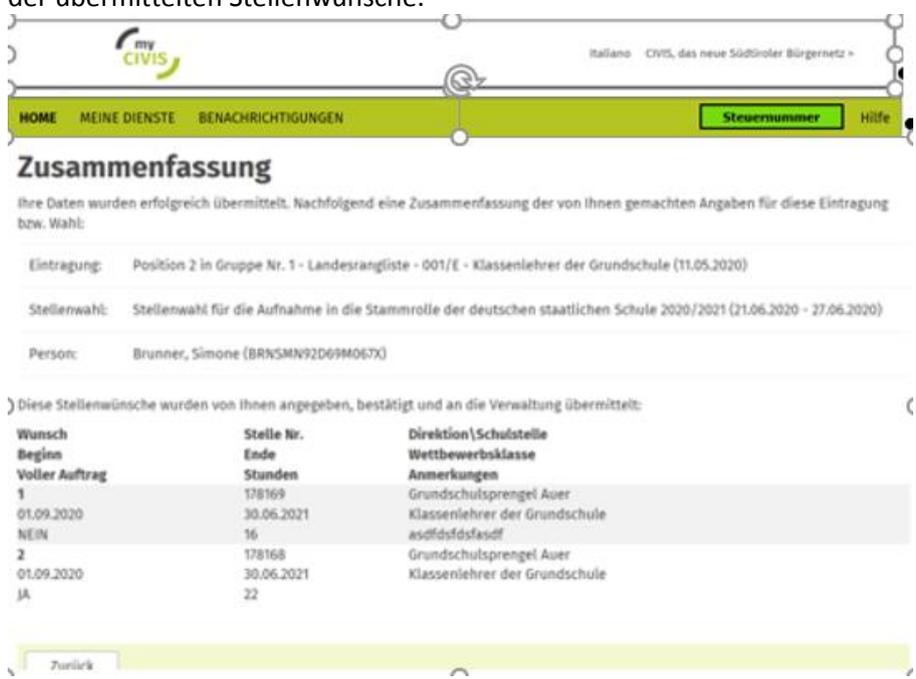
The screenshot shows the user interface for submitting job preferences. At the top, there is a navigation bar with 'HOME', 'MEINE DIENSTE', and 'BENACHRICHTIGUNGEN'. A 'Steuernummer' field is visible. Below this, the current entry is 'Position 2 in Gruppe Nr. 1 - Landesrangliste - 001/E - Klassenlehrer der Grundschule (11.05.2020)'. The status is 'Änderungen nicht übermittelt'. A table lists job preferences with columns for 'Wunsch', 'Stelle Nr.', and 'Direktion/Schulstelle'. The table contains one entry with a 'Hinzufügen' button next to it. At the bottom, there are buttons for 'Entfernen', 'Verschieben', and 'Hinzufügen'. A green bar at the very bottom contains 'Zurück' and 'Übermitteln' buttons.

Wunsch	Stelle Nr.	Direktion/Schulstelle
1 01.09.2020 JA	178165 30.06.2021 22	Grundschulsprengel Auer Klassenlehrer der Grundschule blabla

2) Anschließend bestätigen Sie nun die Richtigkeit der eingegebenen Daten durch Anklicken von „Ja“ (s. grünes Kästchen links unten auf folgender Maske).



Als Ergebnis erhalten Sie nun die Bestätigung über die erfolgreiche Übermittlung sowie eine Zusammenfassung der übermittelten Stellenwünsche.



Bis zum Ablauf der Eingabezeit für Ihre Gruppe/Wettbewerbsklasse haben Sie die Möglichkeit, Ihre Stellenwünsche beliebig oft zu verändern und neu zu übermitteln. Gewertet wird nur die letzte übermittelte Stellenwunschliste.

5. Wie kann ich eine bereits übermittelte Stellenwunschliste korrigieren?

Bis zum Ablauf der Eingabezeit für Ihre Gruppe/Wettbewerbsklasse haben Sie die Möglichkeit, Ihre Stellenwünsche zu verändern (z. B. Änderung der Reihenfolge durch Anklicken von „Verschieben“ oder Löschen eines Stellenwunsches oder Hinzufügen weiterer Stellenwünsche) und neu zu übermitteln.

Für die Stellenzuweisung wird nur die letzte übermittelte Stellenwunschliste bewertet.

WICHTIGER Hinweis beim Hinzufügen weiterer Stellenwünsche:

Für die Eingabe von weiteren Stellenwünschen klicken Sie „Hinzufügen“ (s. nachfolgende Maske).

Hierbei ist folgendes zu berücksichtigen:

- Klickt man auf das Feld „Hinzufügen“, das sich ganz links unter „Wunsch, Beginn, Voller Auftrag“ steht, wird der neue Stellenwunsch **VOR** dem bereits eingegeben Stellenwunsch gereiht.

- Klickt man hingegen auf das **Feld „Hinzufügen“ unten rechts neben „Verschieben“**, wird der neue Stellenwunsch **NACH** dem bereits eingegebenen Stellenwunsch gereiht.

my CIVIS Italiano CIVIS, das neue Südtiroler Bürgernetz

HOME MEINE DIENSTE BENACHRICHTIGUNGEN Steuernummer Hilfe

Verwaltung der Stellenwünsche

In der folgenden Liste können Sie Ihre Wünsche für die gewählte Stellenwahl angeben und priorisieren:

Eintragung: Position 4 in Gruppe Nr. 2 - Landesrangliste - 001/E - Klassenlehrer der Grundschule (12.05.2020)

Status: nicht übermittelt

Wunsch	Stelle Nr.	Direktion\Schulstelle
Beginn	Ende	Wettbewerbsklasse
Voller Auftrag	Stunden	Anmerkungen
Hinzufügen		
1	178167	Grundschulsprengel Auer
01.09.2020	30.06.2021	Klassenlehrer der Grundschule
NEIN	14	dasdf

Entfernen Verschieben Hinzufügen

Zurück Übermitteln

Wählt eine Lehrperson versehentlich zweimal dieselbe Stellennummer, gibt das Programm beim 2. Mal einen entsprechenden Hinweis.

6. Wann und wie erfahre ich, welche Stelle ich erhalten habe?

Sobald die Frist für die Übermittlung der Stellenwünsche abgelaufen ist, weist das System die Stellenwünsche nach Ranglistenposition zu.

Zeitgleich erscheint die zugewiesene Stelle im Online-Stellenwahl-Modul auf dem Account der jeweiligen Lehrperson, sodass Sie lediglich nochmals einzusteigen brauchen, um das Ergebnis zu sehen.

Um eine entsprechende Sicherheit, Transparenz und Kontrolle zu gewährleisten, werden die zugewiesenen Stellen mit den dazugehörigen Lehrpersonen in der Regel spätestens einen Tag nach Abschluss der jeweiligen Wettbewerbsklasse auf der Webseite der deutschen Bildungsdirektion unter www.provinz.bz.it/stellenwahl veröffentlicht.

7. Wann und wo wird das Stellenverzeichnis veröffentlicht?

Das Verzeichnis aller verfügbarer Stellen (= Stellenverzeichnis) wird ebenfalls unter www.provinz.bz.it/stellenwahl veröffentlicht. Es handelt sich dabei um eine Datenbank, die bis 24 Stunden vor Beginn der Stellenwahl laufend abgeändert und ergänzt wird.

8. Welche Stellen sind bei der Stellenwahl für die unbefristete Aufnahme wählbar?

Bei der Stellenwahl für die unbefristete Aufnahme können nur Stellen mit einem **Stundenausmaß von mindestens 30% gewählt** werden. Im Stellenverzeichnis sind alle verfügbaren Stellen sichtbar, d. h. auch die kleinen Restaufträge unter 30 %, die bei der Stammrollenwahl jedoch nicht wählbar sind (sollte eine Lehrperson eine Stelle mit zu wenig Stunden auswählen, gibt das Programm einen entsprechenden Hinweis).

Stellen mit besonderen Unterrichtsverfahren (Montessori, Reformpädagogik, ...) können nur von jenen Lehrpersonen gewählt werden, die die vorgeschriebene Qualifikation (= Diplom) besitzen (dies wird vom Programm bei der Eingabe der Stellenwünsche nicht überprüft).

Englisch-Stunden in der Grundschule: Klassenlehrer-Stellen mit eingebauten Englischstunden können von allen Klassenlehrpersonen gewählt werden, die diesen Unterricht leisten können.

9. Wann und wie werden jene Lehrpersonen kontaktiert, welche Aussicht auf den Abschluss eines unbefristeten Arbeitsvertrages haben?

Die Lehrpersonen, die aufgrund der zur Verfügung stehenden Stellen Aussicht auf den Abschluss eines unbefristeten Arbeitsvertrages haben, werden mittels E-Mail zur Stellenwahl eingeladen. Dabei wird jene E-Mail-Adresse verwendet, welche im Antrag zur Eintragung in die Landesrangliste angeführt wurde.

Weiters werden die Anzahl der unbefristeten Aufnahmen und die Verzeichnisse mit der Reihenfolge der BewerberInnen voraussichtlich am 25. Juni 2020 auf dieser Webseite mit Dekret des Abteilungsdirektors veröffentlicht.

Das Dekret enthält auch die Bestimmungen, die bei der Berechnung der Anzahl der unbefristeten Aufnahmen und bei der Erstellung der genannten Verzeichnisse angewandt werden. Grundlage für die Erstellung der Verzeichnisse sind die nicht aufgebrauchten Bewertungsranglisten der ordentlichen Wettbewerbe, die Landesranglisten mit Auslaufcharakter sowie die Landesranglisten.

10. Mit welcher Rangliste wird bei der Stammrollenwahl begonnen?

Das oben genannte Dekret enthält für jede Wettbewerbsrangliste auch den Hinweis, mit welcher Rangliste (Landesrangliste oder Landesrangliste mit Auslaufcharakter) begonnen wird.

11. Besonderheit Verzicht: Worauf ist bei der Online-Stellenwahl zur unbefristeten Aufnahme besonders zu achten?

Wer bei der Online-Stellenwahl keine Stellenwünsche übermittelt, verzichtet auf den unbefristeten Arbeitsvertrag. Je nach Verfügbarkeit verzichtet auf den unbefristeten Arbeitsvertrag eventuell auch, wer bei der Stellenwahl nicht genügend Stellenwünsche angibt (das Programm gibt automatisch individuell pro Lehrperson die Mindestanzahl der einzugebenden Stellenwünsche vor, die erforderlich sind, damit die Lehrperson sicher eine Stelle zugewiesen bekommt).

Um sicher eine Stelle zu erhalten, muss die Anzahl der eingegebenen Stellenwünsche der Position im Verzeichnis der Reihenfolge der Bewerber und Bewerberinnen entsprechen (Beispiel: Lehrperson steht im Verzeichnis bzw. in der Gruppe an 5. Stelle und muss somit 5 Stellenwünsche angeben).

Achtung: Der Verzicht bewirkt die endgültige Streichung aus der Rangliste, auf deren Grundlage die Stelle angeboten worden ist. Im Falle der Streichung z. B. aus der Landesrangliste kann die Lehrperson in der Folge für das betreffende Schuljahr somit weder aufgrund der Landesrangliste noch aufgrund der Schulrangliste eine Supplenzstelle wählen. Sie kann in dieser Wettbewerbsklasse nach Abschluss der Stellenwahl ev. lediglich noch eine Direktberufung seitens einer Schule erhalten.

Auch kann sie sich – gemäß der aktuellen Rechtslage – für die folgenden Schuljahre nicht mehr in die Landesrangliste dieser Wettbewerbsklasse eintragen lassen; lediglich neu in die Schulrangliste, sodass sie wieder bei der Stellenwahl für die befristeten Arbeitsverträge teilnehmen kann.

Ein Verzicht hat die Position der Lehrperson in den Ranglisten anderer Wettbewerbsklassen keine Auswirkungen.

12. Kann eine gewählte Stelle nach der Stellenwahl reduziert oder erhöht werden?

Lehrpersonen, welche eine ganze Stelle (auch gekoppelt) für die unbefristete Aufnahme gewählt haben, können bis Dienstag, 14. Juli 2020 bei der Schule, die sie gewählt haben, um Umwandlung des Dienstverhältnisses in ein Teilzeitarbeitsverhältnis ansuchen (Mindeststundenausmaß: 30 %).

Ebenso können Lehrpersonen, welche eine Teilzeitstelle gewählt haben, bis zum selben Termin um Aufstockung ansuchen. Es kann auch um Aufstockung in einer anderen Schule angesucht werden.

Eine Aufstockung kann selbstverständlich nur dann gewährt werden, wenn auch entsprechende Stunden zur Verfügung stehen.

Dieser Antrag ist an folgende E-Mail-Adresse zu richten: lehrpersonal.stellenwahl@provinz.bz.it.

Lehrpersonen, die eine Teilzeitstelle wählen oder nach der Wahl einer Vollzeitstelle um Teilzeit ansuchen, sind nur für dieses Schuljahr (2020/2021) in Teilzeit. Für das Schuljahr 2021/2022 muss explizit für eine Teilzeit angesucht werden, ansonsten ist die Lehrperson für 2021/2022 automatisch in Vollzeit.

Ob im zweiten Schuljahr in Wohnnähe eine Vollzeitstelle zur Verfügung sein wird, kann man jetzt noch nicht sagen. Jedenfalls müssen Lehrpersonen im Frühjahr 2021 um Verwendung/provisorische Zuweisung ansuchen. Das Rundschreiben dazu wird im Frühjahr 2021 bekannt gegeben.

Bis zum 14. Juli sollen auch ganzjährige Abwesenheiten (Elternzeit, Wartestände, u. ä.) beantragt werden, damit diese Stellen bei der Supplenzstellenwahl erneut angeboten werden können.

13. Ist die gewählte Stelle auch der definitive Dienstsitz?

Bei der Stellenwahl werden nur Stellen mit provisorischem Dienstsitz vergeben. Den definitiven Dienstsitz (Planstelle) erhalten die Lehrpersonen frühestens ab dem Schuljahr 2021/2022 mittels Ansuchen um Versetzung bzw. Zuteilung des definitiven Dienstsitzes.

14. An wen kann ich mich wenden, wenn ich weitere Fragen habe?

Für weitere Fragen senden Sie bitte eine E-Mail an lehrpersonal.stellenwahl@provinz.bz.it.