

Schulsportstudie 2009

Ablauf der Datenerhebung:

- a) Die Fragebögen werden durch das **Schulamt** an die Schulen **verteilt** und den Sekretariaten übergeben.
- b) **An den Schulen** werden die Fragebögen nach unten stehender Tabelle **verteilt** und wieder **eingesammelt** und abgegeben.
- c) Die gesammelten **Fragebögen** werden **durch** beauftragte Personen des **Schulamts** in den Sekretariaten am Sitz der Direktion **abgeholt** und dem Projektteam übergeben.
- d) **Ausnahme:** Der **Fragebogen** zu den **Sportanlagen** wird – getrennt von den anderen – per Post zurückgesandt oder am Schulamt abgegeben.

Bei offenen Fragen kontaktieren Sie bitte Dr. Elisabeth Lageder, Tel. 0471 417605

Der Termin für den Abschluss der Datenerhebung an den Schulen ist der 18. Mai 2009.

Ab diesem Datum werden die Fragebögen – wie oben beschrieben – eingesammelt und dem Projektteam zur Auswertung übermittelt.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung!

Das Projektteam

Fragebogen	Stichprobe	verteilen	einsammeln
Lehrkräfte Grundschule	gezogener Buchstabe, fortlaufend alphabetisch	Sekretariat , Fragebogen mit offenem Umschlag	Lehrkräfte geben verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab
Lehrkräfte Mittelschule	gezogener Buchstabe, fortlaufend alphabetisch	Sekretariat , Fragebogen mit offenem Umschlag	Lehrkräfte geben verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab
Lehrkräfte Oberschule	gezogener Buchstabe, fortlaufend alphabetisch	Sekretariat , Fragebogen mit offenem Umschlag	Lehrkräfte geben verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab
Eltern Grundschule	Eltern der gezogenen Klasse	Lehrkraft Bewegung und Sport , Kinder nehmen Fragebogen und offenen Umschlag nach Hause	Lehrkraft Bewegung und Sport , sammelt verschlossene Umschläge ein, Abgabe im Sekretariat
Eltern Mittelschule	Eltern der gezogenen Klasse	Sportlehrer/in , Kinder nehmen Fragebogen und offenen Umschlag nach Hause	Sportlehrer/in , sammelt verschlossene Umschläge ein, Abgabe im Sekretariat
Eltern Oberschule	Eltern der gezogenen Klasse	Sportlehrer/in Schüler/innen nehmen Fragebogen und offenen Umschlag nach Hause	Sportlehrer/in , sammelt verschlossene Umschläge ein, Abgabe im Sekretariat
Schüler/innen Grundschule	alle Schüler/innen der gezogenen Klasse	Lehrkraft Bewegung und Sport , füllt mit den Kindern gemeinsam den Fragebogen in der Klasse aus	Lehrkraft Bewegung und Sport , gibt verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab
Schüler/innen Mittelschule	alle Schüler/innen der gezogenen Klasse	Sportlehrer/in , füllt mit den Kindern gemeinsam den Fragebogen in der Klasse aus	Sportlehrer/in , gibt verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab
Schüler/innen Oberschule	alle Schüler/innen der gezogenen Klasse	Sportlehrer/in , füllt mit den Schüler/innen gemeinsam den Fragebogen in der Klasse aus	Sportlehrer/in , gibt verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab

Sportlehrer/innen	alle	Sekretariat , Fragebogen mit offenem Umschlag	Sportlehrer/in , gibt verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab
Schulführungskräfte		Direktor/in erhält Fragebogen mit offenem Umschlag	Direktor/in , gibt verschlossenen Umschlag im Sekretariat ab
(Schulführungskräfte) Sportanlagen	alle Schulstellen	Direktor/in verteilt pro Schulstelle einen Fragebogen mit Umschlag an Schulstellenleiter/in oder Sportlehrer/in	Sekretariat , die Fragebögen werden per Post an die Dienststelle Schulsport z.H. Projektteam Schulsportstudie Amba Alagi Str. 10 39100 Bozen geschickt.

Anzahl und Art der bereitgestellten Umschläge:

Fragebogen	Umschlag	Anzahl
Direktor/innen	A4	1
Sportanlagen	A3	1
Lehrer/innen Grundschule	A4	25
Lehrer/innen Mittelschule	A4	25
Lehrer/innen Oberschule	A4	25
Sportlehrer/innen	A4	wie Liste
Eltern	A4	wie Liste
Schüler/innen	A3	1 pro Klasse