



Prot. Nr. AM/LC/32.12/329530

Bozen, den 27.05.2010

Bearbeitet von:  
Dr. Luca Cardinali  
Tel. 0471 417596  
Luca.Cardinali@schule.suedtirol.it

An die Direktorinnen und Direktoren  
der OberschulenAn die Direktorinnen und Direktoren der  
gleichgestellten Oberschulen**Rundschreiben Nr. 25/2010****Staatliche Abschlussprüfung der Oberschulen 2009/2010 – Verwahrung der Prüfungsthemen**

Sehr geehrte Frau Direktorin,  
sehr geehrter Herr Direktor,  
sehr geehrte Frau Prüfungspräsidentin,  
sehr geehrter Herr Prüfungspräsident,  
sehr geehrte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Schulsekretariaten,

die Briefumschläge mit den Prüfungsthemen für die Abschlussprüfung 2009/2010 verteilen wir heuer am **Montag, den 21.06.2010**. Wie in den letzten Jahren werden wir aus Zeitgründen nicht jeden Prüfungssitz einzeln anfahren. Die Prüfungsthemen werden in Schlanders, Meran, Brixen und Bruneck **nur an einer Schule zur Abholung** bereitgehalten.

Ort, Zeit	Umschlag für	Kommission, Klasse Prüfungspräsident/in
Mals, Oberschulzentrum, um 9.00 Uhr	HOB „C. v. Medici“ mit angeschlossener LESO Mals	1. Kommission HOB   5. HOB-Sport, 5. HOB   Prof. Frenes Norbert
		2. Kommission LESO   5B, 5C FSD   Frau Dir. Meraner Maria Brigitte
		3. Kommission LESO   5A FSD   Prof. Fulterer Peter
Schlanders, Realgymnasium, Franziskusstraße 6, um 9.45 Uhr	HOB Schlanders	1. Kommission HOB   5A, 5B   Prof. Patscheider Ferdinand
	GOB Schlanders   GOB „Oskar von Miller“ Meran *	2. Kommission GOB   5A, 5A   Prof. Kuenzer Nikolaus



	RG Schlanders	1. Kommission   5w, 5n   Frau Prof. Mitterstainer Rosa Maria
Meran, Fachoberschule für Soziales, Mazziniplatz 1, um 10.45 Uhr	HG „Beda Weber“ Meran	1. Kommission HG   5AK/5AS, 5B   Dir. Delle Cave Ferruccio
	HG „Beda Weber“   RG „A. Einstein“ Meran **	2. Kommission HG   RG   5C, 5C   Prof. Kiem Alois
	PG „J. Ferrari“ Meran	1. Kommission   5A, 5B   Dir. Tutzer Franz
		2. Kommission   5C, 5D   Dir. Tschenett Gustav
	RG „A. Einstein“ Meran	1. Kommission RG   5A, 5B   Prof. Ausserer Heinrich
	GOB „Oskar von Miller“ Meran	1. Kommission   5A, 5B   Frau Prof. Almberger Margareta
	GOB „Oskar von Miller“ Meran   GOB Schlanders *	2. Kommission GOB   5A, 5A   Prof. Kuenzer Nikolaus
	HOB „F. Kafka“ Meran	1. Kommission   5A, 5B   Prof. Redolfi Rudolf
		2. Kommission   5AP, 5BP   Prof. Patreider Michael
	FOS „M. Curie“ Meran	1. Kommission   5A, 5B   Frau Prof. Pezzei Brigitte
2. Kommission   5D, 5E   Prof. Knappe Peter		
3. Kommission   5I, 5G   Prof. Prantl Josef		
4. Kommission   5H, 5F   Prof. Steiner Manfred		
LEWIT „P. Mitterhofer“ Meran	1. Kommission   5 DAF, 5FB/FT   Prof. Noeckler Friedrich	
	2. Kommission   5 FWG1, 5 FWG2   Prof. Klotz Markus	
Hotelfachschule „Kaiserhof“ Meran	1. Kommission   5A HOKA, 5B HOKA   Dir. Raffener Herbert	
	2. Kommission   5C HOKA, 5D HOKA   Frau Prof. Rabensteiner Edeltraud	
	3. Kommission   5E HOKA   Frau Dir. Pobitzer Barbara	
Brixen,	RG „J.P. Fallmerayer“	1. Kommission RG   5A, 5B   Dir. Raffener Hermann



Realgymnasium, Dantestraße 39, um <b>14.00 Uhr</b>	Brixen	2. Kommission RG   5AS, 5BS   Frau Prof. Unterholzner Heidemarie
	GOB „J.P. Fallmerayer“   HG „Vinzentinum“ Brixen***	3. Kommission GOB   HG   5AG, 5. Kl.   Dir. Beikircher Gregor
	PG „J. Gasser“ Brixen	1. Kommission   5A, 5B   Prof. Unterleitner Walther 2. Kommission   5C, 5D   Prof. Reier Josef
	HOB/OSO/LEWIT Brixen	1. Kommission HOB   5A, 5B   Prof. Retter Gerold
		1. Kommission OSO   5A, 5B   Frau Prof. Völser Ingrid
		2. Kommission OSO  HOB   5C, 5C   Prof. Jud Wolfgang
	3. Kommission LEWIT   5A WG, 5B WG   Frau Prof. Dorfmann Margot	
Sterzing, HOB   RG, St. Margarethen- straße 10, um <b>15.00 Uhr</b>	RG/HOB Sterzing	1. Kommission   5a, 5b   Dir. Sporer Werner
		2. Kommission   5A HOB   Prof. Bisignano Claudio
Bruneck, Gewerbeober- schule, Ferrariastraße 22, um <b>16.00 Uhr</b>	GOB Bruneck	1. Kommission   5A, 5D   Frau Dir. Mair Martha 2. Kommission   5B, 5C   Dir. Rogger Johann Georg
	HG „N. Cusanus“ Bruneck	1. Kommission   5AM, 5B, 5K   Prof. Taschler Anton
	RG Bruneck	1. Kommission   5A, 5C   Dir. Fischer Erwin
		2. Kommission   5B, 5E   Prof. Maneschg Franz
	PG Bruneck	1. Kommission   5A, 5C   Dir. Liensberger Markus
		2. Kommission   5B, 5D   Dir. Meraner Andreas
	Hotelfachschule Bruneck	1. Kommission   5A, 5B   Frau Dir. Willimek Barbara
HOB Bruneck	1. Kommission HOB   5A, 5B   Frau Prof. Tauber Anny	
	2. Kommission HOB   5C   Prof. Westreicher Markus	
	3. Kommission HOB   5D, 5E   Prof. Lechner Josef	



	LESO Sand in Taufers	1. Kommission   5C, 5D   Prof. Oberhammer Peter
	LEWIT Sand in Taufers   LEWIT Innichen ****	2. Kommission   5ABEF, 5A, 5B   Frau Dir. Rieder Veronika

Wir werden die Prüfungsthemen für sämtliche Kommissionen an den oben genannten Schulen den jeweiligen Prüfungspräsidenten/innen bzw. schriftlich dazu ermächtigten Lehrpersonen aushändigen und uns die korrekte Übergabe schriftlich bestätigen lassen. Es ist auch möglich, dass eine einzige Lehrperson – sie kann Mitglied einer Prüfungskommission sein oder nicht – von mehreren oder allen Kommissionspräsident(innen) eines Prüfungssitzes für die Abholung der Themen beauftragt und ermächtigt wird.

\* Die gemeinsame Prüfungskommission der GOB Meran mit der GOB Schlanders erhält zwei Briefumschläge, welche jeweils die erste schriftliche Prüfung sowie die der jeweiligen Fachrichtung entsprechende zweite schriftliche Prüfung enthalten. Der für die Kandidatinnen und Kandidaten der GOB Schlanders vorgesehene Briefumschlag wird von einer Lehrperson der GOB Schlanders, mit schriftlicher Ermächtigung des Prüfungspräsidenten Prof. Kuenzer Nikolaus um 9.45 am RG Schlanders in Empfang genommen. Der für die Kandidatinnen und Kandidaten der GOB Meran vorgesehene Briefumschlag wird von einer Lehrperson der GOB Meran mit schriftlicher Ermächtigung des Prüfungspräsidenten Prof. Kuenzer Nikolaus um 10.45 in der FOS „M. Curie“ in Meran in Empfang genommen.

\*\* Die gemeinsame Prüfungskommission des HG „B. Weber“ Meran mit dem RG „A. Einstein“ Meran erhält zwei Briefumschläge, welche jeweils die erste schriftliche Prüfung sowie die der jeweiligen Fachrichtung entsprechende zweite schriftliche Prüfung enthalten. Beide Briefumschläge werden von einer einzigen vom Prüfungspräsidenten Prof. Alois Kiem bevollmächtigten Lehrperson um 10.45 Uhr an der FOS „M. Curie“ in Meran abgeholt.

\*\*\* Die gemeinsame Prüfungskommission des RG „J. P. Fallmerayer“ Brixen mit dem HG „Vinzentinum“ Brixen erhält zwei Briefumschläge, welche jeweils die erste schriftliche Prüfung sowie die der jeweiligen Fachrichtung entsprechende zweite schriftliche Prüfung enthalten. Beide Briefumschläge werden von einer einzigen vom Prüfungspräsidenten Direktor Beikircher Gregor bevollmächtigten Lehrperson um 14.00 Uhr am RG „J. P. Fallmerayer“ Brixen abgeholt.

\*\*\*\* Die gemeinsame Prüfungskommission der LEWIT Sand in Taufers mit der LEWIT Innichen erhält zwei Briefumschläge, welche jeweils die erste schriftliche Prüfung sowie die der/n jeweiligen Fachrichtung/en entsprechende/n zweite/n schriftliche/n Prüfung/en enthalten. Der für die Kandidatinnen und Kandidaten der LEWIT Sand in Taufers vorgesehene Briefumschlag wird von einer Lehrperson der LEWIT Sand in Taufers, der für die Kandidatinnen und Kandidaten der LEWIT Innichen vorgesehene Briefumschlag von einer Lehrperson der LEWIT Innichen, jeweils mit schriftlicher Ermächtigung der Prüfungspräsidentin Dir. Rieder Veronika um 16.00 in der Gewerbeoberschule Bruneck abgeholt.

Für die unten angeführten Schulen/Prüfungssitze im **Raum Bozen/Unterland** werden die Prüfungspräsidenten/innen bzw. die dazu ermächtigten Lehrpersonen wie in den vergangenen Jahren ersucht, die Prüfungsthemen **am 21.06.2010, zwischen 8.30 – 12.15 Uhr bzw. zwischen 14.30 – 16.30 am Deutschen Schulamt, Amba Alagi Straße 10, Bozen, Büro Nr. 1.24 (1. Stock)** abzuholen bzw. abholen zu lassen. Auch hier werden wir uns die korrekte Übergabe schriftlich bestätigen lassen. Es ist auch hier



mehreren oder allen Kommissionspräsident(innen) eines Prüfungssitzes für die Empfangnahme der Themen beauftragt und ermächtigt wird.

Dt. Schulamt, Amba Alagi Straße 10 im 1. Stock, Büro Nr. 1.24  <b>8.30 – 12.15 Uhr,</b> <b>14.30 – 16.30 Uhr</b>	HG „W.v.d.Vogelweide“ Bozen	1. Kommission   5 AnF, 5 BnF.   Frau Dir. Adami Martina
		2. Kommission   5C Kombi, 5DM nF.   Dir. Oberstaller Franz Josef
	HG „W.v.d.Vogelweide“ Bozen   HG Franziskaner	3. Kommission   5K, 5. Kl.   Frau Prof. Gruber Veronika
		RG Bozen
	2. Kommission   5B, 5E   Frau Prof. Gratl Eva	
	RG Bozen   PG „S. Maria“ Bozen	3. Kommission 5C, 5.   Frau Prof. Höllrigl Bernadetta
	LEWIT   LESO „R. Gasteiner“ Bozen	1. Kommission   5A BF, 5B BF   Prof. Klammer Markus
		2. Kommission LEWIT   FT5A, FT5B   Prof. Vötter Hermann
		3. Kommission LESO   FSD5A, FSD5C   Frau Prof. Tribus Uta
		4. Kommission LESO   FSD5B, FSD5D   Frau Prof. Keifl Ulrike
	HOB „H. Kunter“ Bozen	1. Kommission   5A-SP, 5B-BW   Frau Prof. Klotzner Berta
		2. Kommission   5A-EU, 5B-EU   Dir. Martin Holzner
		3. Kommission   5A-WI, 5B-WI   Prof. Drescher Max
		4. Kommission   5A-BW   Frau Dir. Keim Ingrid
OfG „P. Anich“ Bozen	1. Kommission   5A, 5B   Frau Prof. Mair Margarita	
	2. Kommission   5DB, 5EB   Prof. Pardeller Albert	



	GOB „M. Valier“ Bozen	1. Kommission   5EA, 5EB   Prof. Oberthaler Werner
		2. Kommission   5ELA, 5IA   Prof. Laner Florian
		3. Kommission   5MA, 5MB   Prof. Pinggera Günther
	OfL Auer	1. Kommission   5A, 5B   Dir. Niederbacher Manfred
		2. Kommission   5C   Prof. Brunner Anton
		3. Kommission   5D, 5E   Prof. Dapunt Markus
HOB Auer	1. Kommission   5A, 5B   Frau Prof. Pichler Frieda	

Die in Empfang genommenen Briefumschläge sollen von den Präsidenten/innen bzw. von den schriftlich dazu ermächtigten Lehrpersonen möglichst schnell zur nächsten Polizei- bzw. Carabinieridienststelle zur Verwahrung gebracht werden. Für den Fall, dass nicht die Prüfungspräsidenten/innen selbst, sondern Lehrpersonen die Briefumschläge mit den Prüfungsthemen zur Verwahrung bringen, sind diese von Seiten des/r Prüfungspräsidenten/in mit einer schriftlichen Vollmacht auszustatten,

1. die Briefumschläge mit den Prüfungsthemen am 21.06.2010 zu den Sicherheitskräften zur Verwahrung zur bringen,
2. die Briefumschläge mit den Prüfungsthemen am 22.06.2010, um 7.30 Uhr, von den Sicherheitskräften am Prüfungssitz in Empfang zu nehmen,
3. die Briefumschläge mit den Prüfungsthemen der 2. schriftlichen Prüfung am 22.06.2010, zwischen 11.00 und 13.30 Uhr am Prüfungssitz den Sicherheitskräften zur übergeben, (es wird darauf verwiesen, dass es strengstens untersagt ist, den Umschlag mit der 2. schriftlichen Arbeit am 22.06.2010 zu öffnen),
4. die Briefumschläge mit den Prüfungsthemen der 2. schriftlichen Prüfung am 23.06.2010, um 7.30 Uhr, von den Sicherheitskräften am Prüfungssitz wieder in Empfang zu nehmen.

Diese Vollmacht ist von den Lehrpersonen den Sicherheitsbehörden am 21.06.2009 gemeinsam mit den Briefumschlägen mit den Prüfungsthemen zu übergeben.

#### ■ WICHTIGE HINWEISE

- **MITTEILUNG DES PRÜFUNGSKALENDERS/VERZEICHNISSES DER KANDIDATEN/INNEN**

Sie werden ersucht, dem Inspektorat (Fax Nr. 0471 417649) unmittelbar nach dessen Festlegung den **Prüfungskalender** und das **Verzeichnis der Kandidatinnen und Kandidaten** zu faxen, die täglich zur mündlichen Prüfung zugelassen werden.



○ **MITTEILUNG DER ORDNUNGSGEMÄSSEN AUFNAHME DER PRÜFUNGSHANDLUNGEN**

Sie werden ersucht, dem Amt für Verwaltungspersonal innerhalb Dienstag, den 22.06.2010, um 12.00 Uhr, die ordnungsgemäße Zusammensetzung der Kommissionen und Aufnahme der Arbeiten zu bestätigen (Fax Nr. 0471 417599 oder E-Mail an Luca.Cardinali@schule.suedtirol.it).

○ **MITTEILUNG DER ABWESENDEN KANDIDATEN**

Sie werden ersucht, dem Amt für Verwaltungspersonal innerhalb Freitag, den 25.06.2010, um 10.00 Uhr, mitzuteilen (Fax Nr. 0471 417599), welche Kandidatinnen oder Kandidaten bei der 1. oder 2. schriftlichen Prüfung entschuldigt abwesend sind. In diesen Fällen sind die vorgesehenen amtsärztlichen Untersuchungen zu veranlassen (wenden Sie sich an die Amtsärzte der Sanitätsbetriebe bzw. an die Militärärzte).

○ **HANDYVERBOT/INTERNET/RÄUMLICHKEITEN**

Sie werden ersucht, den Kandidatinnen und Kandidaten vor Beginn der Prüfungen ausdrücklich mitzuteilen, dass es strengstens untersagt ist, Handys, andere Kommunikationsvorrichtungen sowie nicht erlaubte Unterlagen bei sich zu tragen oder zu benutzen, und dass jeglicher Verstoß zum unwiderruflichen Ausschluss des/der betreffenden Kandidaten/in führt. Die Handys bzw. anderen Kommunikationsvorrichtungen müssen vor Beginn der schriftlichen Prüfungen jeweils abgegeben werden.

Während der Zeit der ersten und zweiten schriftlichen Prüfung wird jegliche Internetverbindung mit der Schule unterbrochen.

Die Schulführungskräfte wollen dafür Sorge tragen, dass die Räumlichkeiten, in denen die Abschlussprüfung durchgeführt wird, sicher und geeignet sind, dass genügend Raum für den Verschluss der Unterlagen zur Verfügung steht und dass genügend Fotokopiermaschinen für die Vervielfältigung der Prüfungsthemen zur Verfügung stehen. Auch sollen den Prüfungskommissionen die notwendigen Dokumentvorlagen wie etwa Protokollvordrucke zur Verfügung gestellt werden.

Zum Schluss werden Sie gebeten, den Lehrpersonen, welche als Prüfungspräsident/in eingesetzt sind, das vorliegende Rundschreiben in Ablichtung auszuhändigen.

Mit freundlichen Grüßen

Gez. Der Schulamtsleiter  
Dr. Peter Höllrigl