



Bolzano, 29.02.2024

Referenti:  
Settore organici  
Tel. 0471/411321  
e-mail: organici@provincia.bz.it

Cartella Lasis 570000/Per interoperabilità

Ai Dirigenti  
Istituti comprensivi e pluricomprendivi  
Scuole secondarie di II grado

Direzione e Istruzione Formazione tedesca

Direzione Istruzione, Formazione e Cultura ladina

Alle Organizzazioni sindacali della scuola

Loro Sedi - Provincia

**SCUOLA IN LINGUA ITALIANA DELLA PROVINCIA DI BOLZANO**  
**DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

Premesso che in data 28 febbraio 2024 sono state sottoscritte con le Organizzazioni sindacali integrazioni e modifiche al contratto provinciale decentrato (CCP) riguardante la mobilità del personale docente e educativo a tempo indeterminato per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, sottoscritto in data 28.02.2022, si forniscono le seguenti istruzioni operative.

**PRESENTAZIONE DOMANDE PERSONALE DOCENTE**

**FINO AL 16 MARZO 2024 (TERMINE PERENTORIO)**

potranno essere presentate le domande di trasferimento/passaggio per la scuola primaria, secondaria di I e II grado.

TALE TERMINE VALE ANCHE PER:

- *i docenti delle scuole in lingua tedesca e delle località ladine* interessati ad indicare preferenze relative alla scuola in lingua italiana di Bolzano. Questi docenti dovranno presentare l'eventuale domanda di mobilità secondo le modalità indicate dalle rispettive Intendenze scolastiche tedesca e ladina;
- *i docenti di altra provincia* interessati ad indicare preferenze relative alla scuola in lingua italiana di Bolzano. Questi docenti dovranno presentare l'eventuale domanda di mobilità secondo le modalità indicate dall'OM n. 30/2024.

TALE TERMINE NON RIGUARDA I DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA INTERESSATI A PRESENTARE DOMANDA DI MOBILITÀ INTERREGIONALE, per i quali si rimanda all'apposita sezione della presente circolare "Mobilità interregionale dei docenti di religione cattolica".



## PRESENTAZIONE DOMANDE PERSONALE EDUCATIVO

**DAL 28 FEBBRAIO AL 19 MARZO 2024 (TERMINE PERENTORIO)**

N.B. Per le specifiche istruzioni vedasi quanto riportato nell' OM n.30/2024.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO

#### ON LINE

**A) Ad eccezione** di quanto previsto per il **personale docente di cui al successivo punto B)** le domande di mobilità vanno compilate e inoltrate "on line" sul portale del Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella sezione dedicata alle Istanze on line:

[POLIS - Istanze OnLine - MI \(istruzione.it\)](https://www.istruzione.it/polis/)

Per accedere si potranno utilizzare esclusivamente credenziali digitali SPID/CIE, previa conclusione della procedura di abilitazione al servizio.

Per compilare le domande basterà seguire tutti i passaggi descritti nelle guide disponibili all'interno del portale Istanze on line.

Alle domande va allegata tutta la documentazione utile per la valutazione delle stesse (vd. successivo paragrafo "DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE DOMANDE").

Le domande devono essere inoltrate entro il termine ultimo previsto dalla normativa.

#### SU MODULO CARTACEO

**B)** Presenteranno eventuali domande di trasferimento/passaggio su modulo cartaceo:

- 1) I DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA della scuola primaria, secondaria di I e II grado, RICHIEDENTI LA MOBILITÀ SU POSTI DI RELIGIONE IN PROVINCIA.  
Le domande da inviare direttamente da parte degli interessati e corredate da copia di un documento d'identità **DEVONO PERVENIRE ALLO SCRIVENTE UFFICIO ENTRO E NON OLTRE IL 16 MARZO 2024**, all'indirizzo e-mail: [organici@provincia.bz.it](mailto:organici@provincia.bz.it) mediante scansione in formato PDF/A.
- 2) I DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA della scuola primaria, secondaria di I e II grado RICHIEDENTI MOBILITÀ INTERREGIONALE (in merito vd. OM n.31/2024 - e l'apposita sezione "Mobilità interregionale dei docenti di religione cattolica" della presente circolare);
- 3) I DOCENTI di scuola primaria e secondaria di I e II grado che saranno INDIVIDUATI SOPRANNUMERARI DOPO IL TERMINE DEL 16 MARZO 2024 (in merito riceveranno apposita comunicazione dallo scrivente Ufficio).



## REVOCA DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO

**LE ISTANZE DI REVOCA** delle domande di trasferimento/passaggio redatte in forma cartacea utilizzando l'apposito modulo allegato **DEVONO PERVENIRE ALLO SCRIVENTE UFFICIO ENTRO E NON OLTRE:**

**IL 15 APRILE 2024**

all'indirizzo e-mail: [organici@provincia.bz.it](mailto:organici@provincia.bz.it) mediante scansione in formato PDF/A e corredate da copia di un documento d'identità.

*Tali termini non riguardano i docenti di religione cattolica interessati a presentare domanda interregionale, per i quali si rimanda all'apposita sezione della presente circolare "Mobilità interregionale dei docenti di religione cattolica".*

*I docenti delle scuole in lingua tedesca, ladina e di altra provincia presenteranno eventuali revoche secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio scolastico di appartenenza.*

\*\*\*\*\*

SI EVIDENZIA QUANTO SEGUE

### DOCENTI DELLA CLASSE DI CONCORSO A023/TER

**I docenti della classe di concorso A023/ter - sostegno linguistico - non presenteranno domanda di trasferimento** al fine di ottenere una scuola di titolarità. Allo stato attuale, in attesa di ulteriori definizioni normative, considerata la specificità della classe di concorso, tali docenti risultano titolari nella dotazione organica provinciale, senza una sede definitiva. **Acquisiranno la sede di servizio nel corso delle operazioni di utilizzazione/assegnazione provvisoria** secondo quanto verrà stabilito con la contrattazione decentrata riguardante la mobilità annuale.

### VINCOLI DI PERMANENZA NELLA SCUOLA OTTENUTA NELLE OPERAZIONI DI MOBILITÀ NEGLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023, 2023/2024 E DEROGHE

I docenti che nelle **operazioni di mobilità per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024** hanno ottenuto la titolarità su istituzione scolastica **a seguito di domanda volontaria**, sia territoriale che professionale, **in provincia e da fuori provincia**, avendo richiesto una **preferenza puntuale di sede**, hanno il **vincolo di permanenza di tre anni nella scuola ottenuta**, fatte salve le eccezioni previste dalla normativa.

**In deroga a quanto previsto per il suddetto vincolo è garantita la partecipazione alle procedure di mobilità per l'anno scolastico 2024/2025 alle seguenti categorie di docenti:**

- a) *genitori di figlio di età inferiore a 12 anni (ossia che compie i 12 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno in cui si presenta l'istanza di mobilità); nel caso di genitori adottivi o affidatari, qualunque sia l'età del minore, entro dodici anni dall'ingresso del minore in famiglia, e comunque, non oltre il raggiungimento della maggiore età;*



- b) *coloro che si trovano nelle condizioni di cui agli articoli 21 e 33, commi 3, 5 e 6, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;*
- c) *coloro che fruiscono dei riposi e permessi previsti dall'art. 42 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 che rivestono la qualità di:*
- 1) *coniuge, parte di un'unione civile o convivente di fatto, convivente di soggetto con disabilità grave;*
  - 2) *padre o madre anche adottivi o affidatari in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 1);*
  - 3) *uno dei figli conviventi in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 2);*
  - 4) *uno dei fratelli o delle sorelle conviventi in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 3);*
  - 5) *parente o affine entro il terzo grado convivente in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 4).*
- d) *il coniuge o figlio di soggetto mutilato o invalido civile di cui all'art. 2, commi 2 e 3, della legge 30 marzo 1971, n. 118.*

Le **categorie di docenti beneficiarie della suddetta deroga** devono **allegare** alla domanda di mobilità la **“dichiarazione per la fruizione delle deroghe”** secondo il modello specifico di autocertificazione allegato alla presente circolare e tutta la documentazione/certificazione comprovante la propria specifica situazione legittimante come previsto dall'art. 4 dell'OM n. 30/2024.

**NEO-IMMESSI IN RUOLO NELL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024:  
PRESENTAZIONE DOMANDA DI TRASFERIMENTO AL FINE DI OTTENERE UNA SEDE DI  
TITOLARITÀ**

I docenti neo-immessi in ruolo nell'anno scolastico 2023/24, esclusi i docenti della classe di concorso A023/ter per i quali si rimanda al disposto dell'art. 17 del CCP dd. 28.02.2022, possono presentare domanda di trasferimento al fine di ottenere una sede di titolarità.

Nel caso non presentino domanda di trasferimento si procederà con il trasferimento d'ufficio su una scuola della provincia. Nel caso comunque non sia stato possibile operare un trasferimento a domanda o d'ufficio per mancanza di disponibilità i docenti rimarranno nello status di “senza sede” o nello status di “DOPS” e dovranno presentare domanda di mobilità annuale per ottenere una sede di servizio.

Nella domanda di trasferimento possono essere indicate preferenze provinciali.

**Per eventuali preferenze interprovinciali** invece, considerato il quadro normativo vigente a livello nazionale relativo ai docenti neo-immessi in ruolo a decorrere dal 2023/24, **si specifica quanto segue.**

*Nel rispetto del principio di reciprocità e limitatamente alla mobilità interprovinciale, a decorrere dalle immissioni in ruolo 2023/24, i docenti a qualunque titolo destinatari di nomina a tempo indeterminato in Provincia di Bolzano possono partecipare alla **mobilità interprovinciale dopo tre anni di servizio dalla nomina in ruolo nel medesimo tipo di posto e classe di concorso** (e con il possesso dei requisiti prescritti nel caso di richiesta di mobilità professionale), fatte salve le eccezioni previste a livello statale.*

***In deroga a quanto previsto per la suddetta limitazione è garantita la partecipazione alle procedure di mobilità interprovinciale per l'anno scolastico 2024/2025 alle seguenti categorie di docenti:***

- a) *genitori di figlio di età inferiore a 12 anni (ossia che compie i 12 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno in cui si presenta l'istanza di mobilità); nel caso di genitori adottivi o affidatari, qualunque sia l'età del minore, entro dodici anni dall'ingresso del minore in famiglia, e comunque, non oltre il raggiungimento della maggiore età;*
  - b) *coloro che si trovano nelle condizioni di cui agli articoli 21 e 33, commi 3, 5 e 6, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;*
  - c) *coloro che fruiscono dei riposi e permessi previsti dall'art. 42 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 che rivestono la qualità di:*
- 1) *coniuge, parte di un'unione civile o convivente di fatto, convivente di soggetto con disabilità grave;*



- 2) padre o madre anche adottivi o affidatari in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 1);
  - 3) uno dei figli conviventi in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 2);
  - 4) uno dei fratelli o delle sorelle conviventi in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 3);
  - 5) parente o affine entro il terzo grado convivente in caso di decesso, mancanza o in presenza di patologie invalidanti dei soggetti di cui al punto 4).
- d) il coniuge o figlio di soggetto mutilato o invalido civile di cui all'art. 2, commi 2 e 3, della legge 30 marzo 1971, n. 118.

Le **categorie di docenti beneficiarie della suddetta deroga** devono **allegare** alla domanda di mobilità la **“dichiarazione per la fruizione delle deroghe”** secondo il modello specifico di autocertificazione allegato alla presente circolare e tutta la documentazione/certificazione comprovante la propria specifica situazione legittimante come previsto dall'art. 4 dell'OM n. 30/2024.

Nelle domande di mobilità dei docenti neo -immessi in ruolo DOPS, nel caso esprimano sia preferenze provinciali che interprovinciali (interprovinciali solo nei casi sopraindicati), le preferenze interprovinciali verranno trattate prima di quelle provinciali.

#### **VINCOLI DI PERMANENZA NELLA SCUOLA CHE SI OTTERRÀ NELLE OPERAZIONI DI MOBILITÀ PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

**I docenti che nelle operazioni di mobilità per l'anno scolastico 2024/25** otterranno la titolarità su istituzione scolastica **a seguito di domanda volontaria**, sia territoriale che professionale, **in provincia e da fuori provincia**, avendo richiesto una **preferenza puntuale di sede**, hanno il **vincolo di permanenza di tre anni nella scuola ottenuta**, fatte salve le eccezioni/deroghe previste dalla normativa.

#### **DOCENTI SENZA SEDE / DOCENTI DOPS con immissione in ruolo antecedente il 2023/2024**

I docenti, ancora senza sede, immessi in ruolo prima dell'anno scolastico 2023/2024, compresi i docenti DOPS, possono presentare domanda di mobilità con indicazione di preferenze provinciali e/o interprovinciali al fine di ottenere una sede di titolarità (*fatto salvo quanto sotto specificato per i docenti DOPS - vd. N.B.*).

Nel caso non presentino domanda di mobilità o non vengano soddisfatti sulle preferenze espresse si procederà al trasferimento d'ufficio su una scuola della provincia.

Nel caso comunque non sia stato possibile operare un trasferimento a domanda o d'ufficio per mancanza di disponibilità questi docenti rimarranno nel loro status di “senza sede” o nello status di “DOPS” e dovranno presentare domanda di mobilità annuale per ottenere una sede di servizio.

**N.B.** *I docenti DOPS non possono presentare domanda di passaggio di cattedra/ruolo all'interno della provincia.*

*Nelle domande di mobilità dei docenti DOPS, nel caso esprimano sia preferenze provinciali che interprovinciali, le preferenze interprovinciali verranno trattate prima di quelle provinciali.*

#### **PREFERENZE**

Nella stessa domanda di mobilità si possono esprimere fino a 15 preferenze sia provinciali che interprovinciali.

Le preferenze possono essere del seguente tipo: scuola, comune, distretto, provincia.

Per **preferenze riguardanti la provincia di Trento** si rimanda a quanto indicato dall'Ufficio scolastico di quella provincia.



## VALUTAZIONE DOMANDE: NOVITÀ E PRECISAZIONI

- 1) Le **disposizioni** previste dalla normativa in tutti i **casi in cui ricorra la figura del “coniuge”**, (*es. ricongiungimento, assistenza, ecc.*) **s’intendono estese anche alla parte dell’unione civile ed al convivente di fatto** ai sensi dell’art. 1, comma 36 e 37 della legge 20 maggio 2016, n. 76.
- 2) Ai fini del **computo dell’anzianità di servizio** documentata continua a trovare applicazione quanto testualmente indicato nelle tabelle di valutazione allegate all’ipotesi di CCNI 2022.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE DOMANDE

Le domande di mobilità, presentate in modalità “on line” o su modulo cartaceo, devono essere corredate dalla documentazione attestante il possesso dei requisiti per l’attribuzione dei punteggi previsti nelle tabelle di valutazione allegate all’ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo (ipotesi di CCNI) sulla mobilità del personale della scuola e per l’attribuzione di eventuali precedenza come disposto dal medesimo contratto.

In applicazione delle disposizioni dell’art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 **NON** possono essere presentate alla scrivente Amministrazione certificazioni attestanti stati, qualità personali e fatti che siano sostituibili con autocertificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà.

Alla presente circolare SI ALLEGANO I MODELLI DI AUTOCERTIFICAZIONI E/O DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ da utilizzare per attestare determinati requisiti e precedenza.

In merito si ricorda che lo scrivente Ufficio verificherà d’ufficio la **veridicità delle autocertificazioni** e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà. **Le dichiarazioni mendaci sono punite a norma delle disposizioni vigenti in materia e quindi si raccomanda** la massima precisione e scrupolosità nel compilare le autocertificazioni.

I certificati medici attestanti lo stato di salute proprio o di un familiare al fine di fruire di precedenza o maggiorazioni di punteggio sulla base di quanto disposto dall’ipotesi di CCNI non possono essere sostituiti da autocertificazione e pertanto continueranno ad essere presentati unitamente alle domande di mobilità nei casi e modi previsti dall’art. 4 dell’OM n.30/2024.

La precedenza di cui al punto VI dell’art.13 dell’ipotesi di CCNI (coniuge di militare trasferito d’autorità) dovrà essere documentata come indicato nell’art. 4 dell’OM n. 30/2024.

**I docenti che presentano la DOMANDA “ON LINE” attraverso l’applicazione “Istanze on line” presente sul sito internet del MIM, prima della compilazione del modulo domanda devono caricare e gestire gli allegati attraverso la funzione “Gestione allegati” presente nella medesima applicazione “Istanze on line”.**

## MOBILITÀ INTERREGIONALE DEI DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA

### PRESENTAZIONE DOMANDE SOLO IN MODALITÀ CARTACEA

**dal 21 marzo al 17 aprile 2024** (TERMINE PERENTORIO)

Le domande di mobilità interregionale **dei docenti di religione cattolica delle scuole in lingua italiana della provincia di Bolzano**, corredate della relativa documentazione, dovranno essere presentate al Dirigente della scuola di servizio.

La scuola di servizio trasmetterà **le domande allo scrivente Ufficio entro il 17 aprile 2024** per interoperabilità all’indirizzo e-mail: [organici@provincia.bz.it](mailto:organici@provincia.bz.it) mediante scansione in formato PDF/A, tratterrà l’originale agli atti e ne confermerà la conformità all’originale al momento dell’invio.



I docenti devono essere in possesso della certificazione di idoneità rilasciata dall'Ordinario della diocesi di destinazione. In merito si specifica che i docenti titolari in altra regione interessati alla mobilità verso la provincia di Bolzano devono essere in possesso del riconoscimento di "idoneità permanente" rilasciato dall'Ordinario diocesano di questa provincia.

Le **istanze di revoca** delle domande presentate devono pervenire allo scrivente Ufficio all'indirizzo e-mail: [organici@provincia.bz.it](mailto:organici@provincia.bz.it) mediante scansione in formato PDF/A e corredate da copia di un documento d'identità **entro e non oltre il 22 maggio 2024**.

**I docenti titolari in altre regioni** dovranno indirizzare la domanda all'Ufficio scolastico regionale della regione di titolarità e seguire le indicazioni del medesimo Ufficio scolastico.

\*\*\*\*\*

**Si prega di dare massima diffusione della presente circolare al personale docente a tempo indeterminato, compreso il personale che momentaneamente non è in servizio per qualsiasi motivo.**

### AVVISO PER L'UTENZA

Richieste d'informazioni o richieste di appuntamenti possono essere inviate al seguente indirizzo e-mail: [organici@provincia.bz.it](mailto:organici@provincia.bz.it) specificando la problematica e il grado di scuola di appartenenza /interesse.

Informazioni possono anche essere richieste telefonicamente nel rispetto dei seguenti **orari** ai seguenti numeri telefonici:

da lunedì a venerdì al mattino: 9 -12; martedì pomeriggio: 14.30 - 16.00; giovedì pomeriggio: 14.30 -17.00

Scuola primaria: 0471/411335

Scuola secondaria di I grado: 0471/411410

Scuola secondaria di II grado: 0471/411357

Si ricorda che gli allegati alla presente circolare, sottoindicati, relativi a normativa, moduli autocertificazione, ecc. sono inoltre reperibili alla seguente pagina internet:

[Mobilità del personale docente a tempo indeterminato | Scuola italiana | Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige](#)

Il Direttore provinciale scuole  
Vincenzo Gullotta

sottoscritto con firma digitale

#### Allegati:

- Ipotesi di Contratto collettivo nazionale integrativo (CCNI) sottoscritto in data 27.01.2022;
- Integrazioni e modifiche al CCNI 2022, sottoscritte in data 21.02.2022;
- Contratto provinciale decentrato (CCP) sottoscritto in data 28.02.2022;
- Integrazioni e modifiche al CCP dd. 28.02.2002, sottoscritte in data 28.02.2024;
- Protocollo d'intesa del 07.03.2023
- Ordinanza Ministeriale (OM) n. 30/2024;
- Ordinanza Ministeriale (OM) n.31/2024 (docenti religione cattolica);
- Codici meccanografici delle scuole primarie, secondarie di I e II grado delle scuole in lingua italiana di Bolzano;
- Modello dichiarazione fruizione deroghe;
- Modello dichiarazione dell'anzianità di servizio per gli insegnanti della scuola primaria e secondaria;
- Modello dichiarazione di servizio continuativo;
- Modello dichiarazione di fruizione della precedenza di cui all'art. 13, comma 1, punti II e V del CCNI;
- Modello dichiarazione di fruizione della precedenza di cui all'art. 33, commi 5 e 7 della legge 104/92;
- Modello dichiarazione sostitutiva delle certificazioni e di atto di notorietà;
- Modello di revoca domanda di trasferimento/passaggio.