



Protocollo di sicurezza

Piano operativo

(Ordinanza del Presidente della Provincia n. 28 del 30 luglio 2021 e
art. 10 del decreto legge 1° aprile, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76)

Procedura selettiva per il reclutamento di 12 dirigenti scolastici delle scuole primarie e secondarie di I e II grado a carattere statale in lingua italiana nella provincia autonoma di Bolzano

(Decreto del direttore provinciale Scuole del 26 ottobre 2020, n. 20413)

PROVA SCRITTA

Bolzano, 8 settembre 2021 ore 14.30

1. Premessa

Vengono implementate le seguenti misure di prevenzione e protezione in attuazione del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica n. 25239 del 15.4.2021, di cui all'articolo 10 del decreto legge 1 aprile 2021, n. 44, pubblicato al seguente link: http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/documenti/Ministro%20PA/Brunetta/Protocollo_concorsi.pdf, nel rispetto dell'Ordinanza del Presidente della Provincia n. 28 del 30 luglio 2021.

2. Calendario prova scritta e partecipanti

La prova scritta si svolgerà il giorno 8 settembre 2021 alle ore 14.30 presso il Centro di formazione professionale "Luigi Einaudi" in via S. Geltrude, n. 3 a Bolzano.

Sono ammessi a partecipare 68 candidati, distribuiti in 8 aule di informatica come di seguito riportato:

Aula	Nr. candidati
401 (A – B)	9
402 (C – D)	11
411 (F – L)	8
412 (M – N)	8
414 (P – RA)	7
415 (RE – SA)	8
428 (SC – SP)	9
429 (ST – Z)	8



Il numero dei dipendenti assegnati all'organizzazione e come membri della commissione d'esame è 30.

L'orario di presentazione dei candidati è previsto per le ore 14.00.

3. Misure organizzative e misure igienico - sanitarie

Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, mediante apposita comunicazione attraverso il portale dell'amministrazione provinciale al seguente sito internet <https://www.provincia.bz.it/formazione-lingue/scuola-italiana/personale-scolastico/concorso-dirigenti-2020.asp>, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, **certificazione verde**, emessa ai sensi del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con legge 17 giugno 2021, n. 87, e del DPCM del 17 giugno 2021, comprovante una delle seguenti fattispecie:
 - a) lo stato di avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
 - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
 - c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione provinciale all'ingresso dell'area concorsuale.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Gli obblighi di cui ai numeri 2) e 3) sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da parte dei candidati e dei commissari d'esame (**allegato 1**), da prodursi al momento della registrazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 dovrà essere invitato a ritornare al proprio domicilio.

Qualora sintomi riconducibili al Covid-19 dovessero insorgere ad un candidato durante la prova d'esame, lo stesso sarà accompagnato da un membro della commissione in un locale dedicato, ove attenderà di poter lasciare l'area concorsuale in presenza di un addetto dell'amministrazione provinciale in servizio il giorno dell'esame. Qualora il candidato non fosse nelle condizioni di ritornare al proprio domicilio, saranno immediatamente contattate le competenti autorità sanitarie.



Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine sono resi disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine FFP2 prive di valvola di espirazione. I candidati devono indossare **obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione**, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Le mascherine saranno sostituite su richiesta dei candidati e saranno smaltite in un apposito contenitore. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione esaminatrice sono muniti di mascherine FFP2 prive di valvola di espirazione. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto all'identificazione dei candidati (che rimane facoltativo), bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani. Oltre ai componenti della commissione, il giorno dell'esame sarà presente un addetto alla misurazione della temperatura dei candidati, a sua volta munito di facciale filtrante FFP2. La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato alla sede con termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

L'amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti le aule concorsuali e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, da segnaletica (orizzontale o verticale) nel rispetto della distanza minima di due metri tra persona e persona, finalizzato a raggiungere l'area di transito.

I flussi ed i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nella sala concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono regolamentati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati devono prevedere appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. L'eventuale consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non deve avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Presso le postazioni di identificazione sono resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, le amministrazioni rendono disponibili penne monouso per i candidati. I candidati sono in ogni caso invitati ad utilizzare una propria penna a sfera di colore blu o nero.

L'amministrazione, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".



Al momento dell'identificazione, i candidati potranno consultare il piano di emergenza ed evacuazione messo a disposizione. Nell'area concorsuale e nelle sale sede d'esame è affissa la planimetria con l'indicazione delle vie di fuga.

4. Requisiti delle aree concorsuali

I luoghi per lo svolgimento dei concorsi dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

Le sale utilizzate per le prove d'esame sono le seguenti, tutte situate al 4° piano dell'edificio in via S. Geltrude, n. 3 a Bolzano:

- 401
- 402
- 411
- 412
- 414
- 415
- 428
- 429.

Il locale autonomo e isolato per soggetti sintomatici è il seguente:

- locale piano terra in via S. Geltrude, n. 3 a Bolzano (cod. CV).

5. Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

Le sale concorso sono dotate di postazioni operative costituite da scrittoio con postazione informatica e sedia posizionati a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di almeno 4,5 metri quadri.

I candidati sono invitati ad utilizzare una propria penna a sfera di colore blu o nero.

I candidati, una volta raggiunta la postazione, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita in tempi distanziati tra loro al fine di evitare in ogni caso potenziali assembramenti. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno metri 2,25.



6. Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere correttamente indossata la mascherina FFP2. E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. I fascicoli per lo svolgimento della prova saranno distribuiti direttamente alla postazione di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; la consegna degli elaborati al termine della prova sarà effettuata in maniera scaglionata, invitando i candidati ad avvicinarsi ai tavoli predisposti per la consegna in ordine progressivo per singola fila. Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

7. Sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la pulizia giornaliera approfondita;
- la sanificazione e disinfezione delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

8. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione, che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

L'amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale ed i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo che verrà trasmesso loro almeno 10 giorni prima dell'inizio delle prove d'esame.

9. Pubblicazione e formazione

Il presente piano operativo di attuazione del protocollo di sicurezza nazionale per i concorsi è pubblicato nella sezione dedicata al concorso <https://www.provincia.bz.it/formazione-lingue/scuola-italiana/personale-scolastico/concorso-dirigenti-2020.asp>.

Bolzano, 26 agosto 2021

Il direttore provinciale Scuole
Vincenzo Gullotta

Allegato 1: Autodichiarazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.



Allegato 1

**Procedura selettiva per il reclutamento di 12 dirigenti scolastici
delle scuole primarie e secondarie di I e II grado a carattere statale in lingua italiana
nella provincia autonoma di Bolzano**

(Decreto del direttore provinciale Scuole del 26 ottobre 2020, n. 20413)

Autodichiarazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

La / Il sottoscritto/a (nome e cognome)

Numero cellulare/numero di recapito telefonico

dichiara quanto segue sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione delle misure di prevenzione e protezione indicate nel presente protocollo di sicurezza, pubblicato al seguente link [Concorso Dirigenti scolastici 2020 | Scuola italiana | Amministrazione provinciale | Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige](#);
- di non presentare sintomatologia riconducibile al COVID - 19 in data dell'esame e nei tre giorni precedenti, come p. es.
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- di non essere sottoposta/o alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19.

Luogo e data

Firma della/del sottoscritto/a

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'amministrazione provinciale per la prevenzione dal contagio Covid-19 per garantire l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio. I dati verranno conservati fino al termine dello stato d'emergenza ad assolvere gli obblighi di legge.

L'informativa integrale in merito alla protezione dei dati è pubblicata sul nostro sito internet all'indirizzo <http://www.provincia.bz.it/amministrazione/personale/downloads/PRIVACY-IT.pdf>. Inoltre, può essere richiesta in ogni momento presso la Ripartizione Personale la consegna diretta o la trasmissione di tale informativa.