



foto di Enzo Ruggizini - Museo Etneo Guattelli di Ozzano Toro (PR)

# MUSEI IN CORSO

progetto di informazione e formazione per il Sistema Museale Nazionale

## CURA E GESTIONE DELLE COLLEZIONI

### CORSO MULTIMEDIALE



*#aggiornarsi*

# Cura e gestione delle collezioni

CORSO MULTIMEDIALE a cura di Marco Rossani • Museo Egizio di Torino

## Il corso in breve

Il corso affronta il tema complesso e articolato della cura e gestione delle collezioni: fornisce le **conoscenze indispensabili e irrinunciabili** per operare in accordo con quanto richiesto dai Livelli uniformi di qualità per i musei.

È concepito al fine di fornire **indicazioni coerenti** e condivise tra tutti coloro che sono impegnati in attività che coinvolgono le collezioni e l'interazione delle collezioni con gli spazi, i visitatori, i ricercatori e i professionisti museali.

Il corso è sviluppato in modo da fornire **strumenti utili**, destinati alle numerose categorie professionali che operano nelle diverse tipologie di istituti museali, **sia in contesti molto articolati e di grandi dimensioni**, dove le specifiche funzioni sono ricoperte da diversi professionisti e operatori, in costante collaborazione, **sia in istituti e spazi più contenuti**, dove le stesse attività sono svolte da un numero limitato di professionisti.

## I destinatari ideali

Il corso è destinato ai **professionisti museali coinvolti nelle attività inerenti la cura e gestione delle collezioni**: curatori e conservatori, responsabili delle collezioni, registrar, archivisti, corrieri, restauratori, addetti al monitoraggio ambientale e alla manutenzione ordinaria dei beni e degli spazi museali, ecc.

## Articolazione e durata

Il corso è composto da 6 **moduli tematici**. Ciascun modulo è mediamente fruibile in 1 ora.

In ogni **modulo** tematico sono presenti:

- un video introduttivo e un video conclusivo di riepilogo;
- contenuti formativi composti da testi audio (con trascrizioni e sottotitoli) immagini e video esplicativi e di corredo al testo, elementi iconografici, parole chiave;
- momenti interattivi: attività di *click and discover* o domande *in itinere* che favoriscono il mantenimento dell'attenzione da parte del discente;
- test di fine modulo composti da 5 domande: per passare al modulo successivo è necessario rispondere correttamente ad almeno 3 domande;

Il **corso** prevede inoltre:

- test di fine corso composto da 15 domande: per conseguire l'attestato di frequenza è necessario rispondere correttamente ad almeno 10 domande;
- materiali di approfondimento scaricabili dalla piattaforma del corso;
- attestato di frequenza.

# Contenuti

## 1. Il contenitore museale

Il modulo ripercorre, per tappe fondamentali, il percorso evolutivo che ha portato alla formazione dell'attuale **concetto di collezione e di museo**, e al ruolo che oggi viene loro riconosciuto.

La **definizione delle diverse tipologie di spazi e strumenti espositivi** e delle aree destinate all'accoglienza del pubblico è seguita dalla trattazione relativa ad elementi più tecnici di **valutazione dei sistemi di illuminazione**, dei **parametri ambientali e di sicurezza**.

Chiude il modulo la sezione che riguarda la descrizione delle principali caratteristiche di depositi, laboratori e aree destinate allo studio e alla ricerca.

## 2. Monitoraggio e manutenzione

Il secondo modulo affronta le più importanti e frequenti problematiche relative alla conservazione, illustrando le caratteristiche delle **attività preventive e curative**, e i relativi **strumenti di monitoraggio ambientale e conservativo**; vengono illustrate le azioni, le **normative e le procedure** necessarie alla conservazione di opere e beni, alla **manutenzione ordinaria e programmata delle collezioni**, alla verifica delle condizioni conservative anche finalizzata alla stesura e gestione di progetti di restauro.

## 3. Registrazione e catalogazione

In questo modulo vengono introdotti criteri e principi generali per la compilazione degli **inventari** e la realizzazione di una efficace ed esaustiva catalogazione museale.

Sono illustrate le caratteristiche di una **catalogazione digitale** che consenta un dialogo globale tra cataloghi, ricercatori e pubblico. Seguono indicazioni pratiche per la catalogazione, la stima e l'incremento del patrimonio.

Nel corso del modulo si spiega l'importanza del **catalogo unico** e della collaborazione tra il personale addetto alla compilazione dei dati inventariali e di catalogo, e ricercatori, restauratori, mediatori culturali, addetti alla comunicazione e promozione, e non da ultimo i visitatori anche i visitatori.

## 4. Movimentazione e prestito delle opere

Il modulo prende in considerazione le varie occasioni in cui si presenta la necessità di **movimentare beni di diversa tipologia**, all'interno e all'esterno degli spazi museali, sia per motivi di studio, analisi, sicurezza, sia per nuovi allestimenti permanenti o temporanei.

Si illustrano i principali strumenti e le procedure necessarie a predisporre il **prestito** delle opere per esposizioni ed eventi esterni al museo e per organizzare trasporti in sicurezza. Si definiscono poi le principali operazioni da compiere al momento dell'arrivo a destinazione e dell'allestimento delle opere.

## 5. Realizzare un'esposizione temporanea

Il quinto modulo affronta le principali problematiche connesse alla **realizzazione di esposizioni temporanee**.

Vengono trattati elementi necessari alla stesura di un **piano economico**, che preveda anche costi e tempi di interventi conservativi, trasporti e assicurazioni, oltre alle autorizzazioni preventive previste dalla normativa. Sono illustrati i principali **documenti di prestito e trasporto** e sintetizzate le articolate fasi operative di competenza dell'ufficio.

## 6. Accessibilità e Ricerca

Il modulo conclusivo è destinato ad una delle principali missioni del museo, il compito di **promuovere studio e ricerca**. L'ufficio gestione e cura delle collezioni è infatti tenuto ad organizzare **modalità di accesso ai beni**, che garantiscano, oltre a tutela e conservazione, anche la più **ampia collaborazione scientifica** possibile. Vengono presentate alcune delle più comuni tipologie di **analisi e indagini diagnostiche**, illustrando il percorso organizzativo da compiere in caso di indagini invasive e non invasive e gli spazi e gli strumenti necessari alla realizzazione delle stesse.