



Die Landesregierung

nimmt Folgendes zur Kenntnis:

Artikel 6 des Landesgesetz Nr. 3 vom 21. April 2017 „*Organisationsstruktur des Landesgesundheitsdienstes*“ (nachstehend L.G. 3/2017 genannt) bestimmt, dass die Organe des Sanitätsbetriebs "die Generaldirektorin/der Generaldirektor und der Überwachungsrat" sind.

Der Überwachungsrat ist ein Organ zur Aufsicht über die verwaltungstechnische, buchhalterische und wirtschaftliche Ordnungsmäßigkeit der Geschäftsführung des Südtiroler Sanitätsbetriebs.

Gemäß Art. 15 des L.G. 3/2017 besteht dieser aus drei wirklichen und drei Ersatzmitgliedern, die von der Landesregierung ernannt werden. Die wirklichen Mitglieder können für höchstens drei aufeinanderfolgende Amtszeiten bestätigt werden.

Die Mitglieder des Überwachungsrates bleiben - ab dem Zeitpunkt ihrer Ernennung - für drei Jahre, bis zur Genehmigung durch die Landesregierung des Jahresabschlusses des dritten Geschäftsjahrs ihrer Amtsperiode, im Amt.

Mit Genehmigung durch die Landesregierung des Jahresabschlusses 2022 des Südtiroler Sanitätsbetriebes endet die Amtszeit der derzeitigen Mitglieder des Überwachungsrates, welcher mit Beschluss der Landesregierung Nr. 531 vom 14. Juli 2020 ernannt worden ist.

Für die Neubesetzung des Organs ist gemäß Art. 15-bis des L.G. 3/2017 eine Aktualisierung des Verzeichnisses der Kandidaten und Kandidatinnen für die Ernennung zum Mitglied des Überwachungsrates des Sanitätsbetriebes notwendig.

Gemäß Artikel 15-bis, Absatz 3 des L.G. 3/2017 legt die Landesregierung in der Anlage dieses Beschlusses den Inhalt und die Einreichmodalitäten der Anträge auf Eintragung in das oben angeführte Verzeichnis, die Modalitäten und Fristen zur Überprüfung dieser Anträge, die Modalitäten zur Führung und Aktualisierung des Verzeichnisses und insbesondere zur regelmäßigen Überprüfung des Fortbestehens der Eintragungsvoraussetzungen sowie die Modalitäten für das Nachrücken der

La Giunta Provinciale

prende atto di quanto segue:

La legge provinciale 21 aprile 2017, n. 3 "*Struttura organizzativa del Servizio Sanitario provinciale*" (di seguito L.P. 3/2017) all'articolo 6 indica, tra gli organi dell'Azienda Sanitaria "la direttrice/il direttore generale e il Collegio sindacale".

Il Collegio sindacale (di seguito "Collegio") è individuato quale organo di vigilanza sulla regolarità amministrativo-contabile ed economica della gestione dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

Ai sensi dell'art. 15 L.P. 3/2017, esso si compone di tre membri effettivi e tre supplenti, nominati dalla Giunta provinciale; i membri effettivi possono essere riconfermati per massimo tre mandati consecutivi.

I membri del Collegio durano in carica tre anni - decorrenti dalla data di nomina - fino all'approvazione da parte della Giunta provinciale del bilancio consuntivo del terzo esercizio del loro mandato.

Con l'approvazione del bilancio consuntivo 2022 dell'Azienda Sanitaria da parte della Giunta provinciale scade il mandato degli attuali componenti del Collegio, nominato con delibera della Giunta Provinciale del 14 luglio 2020, n. 531.

Per addivenire al rinnovo dell'organo è necessario procedere all'aggiornamento del registro dei/delle candidati/e alla nomina a membro del Collegio sindacale dell'Azienda Sanitaria di cui all'art. 15-bis della L.P. 3/2017.

Ai sensi dell'art. 15-bis, comma 3, della L.P. 3/2017 la Giunta provinciale stabilisce nell'Allegato alla presente delibera il contenuto e le modalità di presentazione delle domande di iscrizione al suddetto registro, le modalità e i termini per esaminare tali domande, le modalità di tenuta e di aggiornamento del registro e, in particolare, di verifica periodica del permanere dei requisiti richiesti ai fini dell'iscrizione, nonché le modalità di subentro dei membri supplenti.

Ersatzmitglieder fest.

In Anbetracht der Tatsache, dass gemäß Artikel 15-bis, Absatz 4 des L.G. 3/2017 die Abteilung Gesundheit (23) der Autonomen Provinz Bozen für die Erstellung, Führung und Aktualisierung des Verzeichnisses der Kandidaten und Kandidatinnen für die Ernennung zum Mitglied des Überwachungsrates des Südtiroler Sanitätsbetriebes zuständig ist, wird die Veröffentlichung der Bekanntmachung zur Neuernennung des Überwachungsrates mittels nachfolgendem Dekret des Direktors/der Direktorin der Abteilung Gesundheit der Autonomen Provinz Bozen erfolgen.

All dies vorausgeschickt

**beschließt**

einstimmig in gesetzmäßiger Weise:

1. Die Anlage "Regelung des Verzeichnisses der Kandidaten und Kandidatinnen für den Überwachungsrat des Südtiroler Sanitätsbetriebes gemäß Art. 15-bis, Absatz 3, L.G. 3/2017", wesentlicher Bestandteil des vorliegenden Beschlusses, wird genehmigt.
2. Die Veröffentlichung der Bekanntmachung zur Neukonstituierung des Überwachungsrates wird mittels nachfolgendem Dekret des Direktors/der Direktorin der Abteilung Gesundheit der Autonomen Provinz Bozen erfolgen.
3. Die Ernennung der Mitglieder des Überwachungsrates des Südtiroler Sanitätsbetriebes wird nach Abschluss der Auswahlverfahren mit eigener Maßnahme der Landesregierung vorgenommen, mit welcher gleichzeitig die erforderliche Ausgabenzweckbindung vorgenommen wird.

DER LANDESHAUPTMANN

DER GENERALSEKRETÄR DER L.R.

Considerato che ai sensi dell'art. 15-bis, comma 4, della L.P. 3/2017 alla Ripartizione Salute (23) della Provincia autonoma di Bolzano compete l'istituzione, la tenuta e l'aggiornamento del registro dei/delle candidati/e alla nomina a sindaco dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, alla pubblicazione dell'Avviso per la ricostituzione del Collegio sindacale provvederà con successivo decreto il/la Direttore/Direttrice della Ripartizione Salute della Provincia autonoma di Bolzano.

Tutto ciò premesso la Giunta provinciale

**delibera**

a voti unanimi legalmente espressi:

1. Viene approvato l'Allegato recante „Disciplina del registro dei/delle candidati/e del Collegio sindacale dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige ai sensi dell'art. 15-bis, comma 3, L.P. 3/2017", quale parte sostanziale e integrante della presente deliberazione.
2. Alla pubblicazione dell'Avviso per la ricostituzione del Collegio sindacale si provvederà con successivo decreto del Direttore/Direttrice della Ripartizione Salute della Provincia autonoma di Bolzano.
3. Alla nomina del Collegio dei sindaci per l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige ed alla relativa assunzione dell'impegno di spesa necessario si provvederà con provvedimento della Giunta provinciale, conseguente alle operazioni di selezione.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA G. P.

## **ANLAGE**

### **REGELUNG DES VERZEICHNISSES DER KANDIDATEN UND KANDIDATINNEN FÜR DEN ÜBERWACHUNGSRAT DES SÜDTIROLER SANITÄTSBETRIEBES GEMÄSS ART. 15-BIS, ABSATZ 3, L.G. 3/2017**

Der Überwachungsrat hat als Organ des Sanitätsbetriebs Südtirol die Aufgabe, die verwaltungstechnische, buchhalterische und wirtschaftliche Ordnungsmäßigkeit der Geschäftsführung des Sanitätsbetriebs zu überwachen.

Um als Mitglied des Überwachungsrates ernannt zu werden, ist es erforderlich, die Eintragung in das Verzeichnis der Kandidaten und Kandidatinnen für die Ernennung als Mitglied des Überwachungsrates gemäß Artikel 15-bis des Landesgesetzes 3/2017 zu beantragen, wobei Absatz 3 vorsieht, dass die Landesregierung Folgendes festlegt:

- a) den Inhalt der Anträge auf Eintragung in das Verzeichnis und die Einreichmodalitäten;
- b) die Modalitäten und Fristen zur Überprüfung dieser Anträge;
- c) die Modalitäten zur Führung und Aktualisierung des Verzeichnisses und insbesondere zur regelmäßigen Überprüfung des Fortbestehens der Eintragungsvoraussetzungen;
- d) die Modalitäten für das Nachrücken der Ersatzmitglieder.

### **INHALT DER ANTRÄGE AUF EINTRAGUNG IN DAS VERZEICHNIS UND EINREICHMODALITÄTEN**

Der Antrag auf Eintragung in das Verzeichnis, der mit Stempelsteuer gemäß den geltenden Vorschriften einzureichen ist, muss folgende Ersatzerklärungen enthalten, die der Antragsteller/die Antragstellerin gemäß den Artikeln 46 und 47 des D.P.R. 445/2000 in geltender Fassung unter eigener Verantwortung gemäß den Artikeln 75 und 76 des D.P.R. 445/2000 in geltender Fassung abgibt:

- 1) Vorname und Nachname;
- 2) Datum und Ort der Geburt;
- 3) Steuernummer;
- 4) Wohnsitz;
- 5) Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse und digitales Postfach mit Angabe der zertifizierten E-Mail-Adresse („PEC“), die als ausschließlicher Kanal für Mitteilungen im Zusammenhang mit der öffentlichen Bekanntmachung und der etwaigen Designation und Ernennung verwendet werden soll;
- 6) Eintragung in das Register der Abschlussprüfer gemäß GvD 39/2010 in geltender Fassung;
- 7) Kenntnisse der italienischen und deutschen Sprache: Besitz des Zweisprachigkeitsnachweises (Niveau C1) oder einer anderen gleichwertigen Qualifikation;
- 8) Besitz des Erfordernisses der Unabhängigkeit gemäß Art. 21 des GvD 123/2011 in geltender Fassung;
- 9) Besitz der Bescheinigung über die Erklärung der Sprachgruppenzugehörigkeit bzw. Angliederung gemäß dem D.P.R. 752/1976 in geltender Fassung;

- 10) das Nichtvorhandensein von Ausschluss- und Unvereinbarkeitsgründen, die für die Ernennung gemäß Artikel 2399 des Zivilgesetzbuches vorgesehen sind, bzw. die Erklärung des möglichen Vorliegens eines entfernbaren Unvereinbarkeitsgrundes und die Bereitschaft, im Falle der Ernennung diesen Grund innerhalb von zehn Tagen nach Erhalt der Ernennungsmitteilung zu beseitigen, indem dem Amt für Gesundheitsökonomie der Autonomen Provinz Bozen eine Kopie des Rücktrittsschreibens zusammen mit der Erklärung der Annahme der Ernennung übermittelt wird;
- 11) das Nichtvorhandensein eines gesetzlich vorgesehenen Grundes fehlender Unabhängigkeit oder eines Interessenskonflikts bzw. die Erklärung über das mögliche Vorhandensein eines entfernbaren Grundes fehlender Unabhängigkeit oder eines Interessenskonflikts und die Bereitschaft, im Falle der Ernennung diesen Grund innerhalb von zehn Tagen nach Erhalt der Mitteilung der erfolgten Ernennung zu beseitigen, indem dem Amt für Gesundheitsökonomie der Autonomen Provinz Bozen die Erklärung über den Verfall des Grundes der fehlenden Unabhängigkeit/des Interessenskonflikts zusammen mit der Erklärung über die Annahme der Ernennung übermittelt wird;
- 12) Bereitschaft/Nichtbereitschaft, den Auftrag im Falle einer Ernennung anzunehmen;
- 13) Übernahme von Verpflichtungen und Verantwortung gemäß D.P.R. 642/1972 in geltender Fassung, mit Anbringung der Stempelmarke auf dem elektronisch übermittelten Antrag und Angabe der entsprechenden Identifikationsdaten, falls die Steuer nicht mittels Vordruck F23 beglichen wurde.

Der Antrag auf Eintragung in das Verzeichnis muss außerdem die Datenschutzinformation gemäß Artikel 13 der EU-Verordnung 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27.04.2016 sowie gemäß Artikel 38 des D.P.R. 445/2000 in geltender Fassung die Angaben zur Übermittlung und Unterzeichnung des Antrags enthalten.

Der Antragsteller/die Antragstellerin muss seinem/ihrem Antrag Folgendes beifügen:

- 1) eine nicht beglaubigte Fotokopie eines gültigen Ausweises (Vorder- und Rückseite);
- 2) einen aktuellen Lebenslauf (Europass);
- 3) eine Bescheinigung zur Erklärung der Sprachgruppenzugehörigkeit bzw. Angliederung gemäß Art. 20-ter D.P.R. 752/1976 in geltender Fassung an eine der drei Sprachgruppen;
- 4) eine Kopie des quittierten Vordrucks F23 über die Bezahlung der erforderlichen Stempelsteuer, falls die Begleichung der Steuer nicht über die Anbringung der Stempelmarke an der dafür vorgesehenen Stelle erfolgt.

Die Bewerbungen sind ausschließlich unter Verwendung der der öffentlichen Bekanntmachung beigefügten Formulare zu erstellen, die nach Ablauf der Amtszeit des amtierenden Überwachungsrates gemäß Artikel 7 Absatz 1 Buchstabe a) des Regionalgesetzes 2/2009 im Amtsblatt der Region Trentino-Südtirol in der Rubrik „Wettbewerbe“ sowie auf der Website der Abteilung Gesundheit (23) der Landesverwaltung veröffentlicht werden.

Die Gesuche um Eintragung sind bei sonstiger Unzulässigkeit spätestens am 30. Tag nach der Veröffentlichung der Bekanntmachung im Amtsblatt der Region Trentino-Südtirol beim Amt für Gesundheitsökonomie der Landesverwaltung, Kanonikus-Michael-Gamper-Straße 1, 39100 Bozen einzureichen, und zwar auf eine der folgenden Arten:

- per Einschreiben mit Rückantwort an folgende Adresse: Autonome Provinz Bozen - Amt für Gesundheitsökonomie, Abteilung Gesundheit (23), Kanonikus-Michael-Gamper-Straße 1, 39100 Bozen;
- auf telematischem Wege vom eigenen zertifizierten elektronischen Postfach ("PEC") an die in der öffentlichen Bekanntmachung angegebene Adresse für zertifizierte elektronische Post;
- durch persönliche Abgabe beim Amt für Gesundheitsökonomie, Abteilung Gesundheit des Landes, in der Kanonikus-Michael-Gamper-Straße 1, 39100 Bozen (3. Stock).

Läuft die Frist an einem Feiertag oder an einem Tag, an dem die Ämter des Landes geschlossen sind, wird sie von Rechts wegen auf den nächsten Tag verlängert, der kein Feiertag ist oder an dem die Ämter geöffnet sind.

Per Post versandte Bewerbungen gelten als rechtzeitig eingereicht, wenn sie innerhalb der in der öffentlichen Bekanntmachung angegebenen Frist per Einschreiben mit Rückantwort versandt werden. Datum und Uhrzeit der Annahme durch die Post müssen durch den entsprechenden Stempel nachgewiesen werden. Die per Einschreiben eingereichten Bewerbungen müssen auf dem Umschlag den Vermerk "Bewerbung zur Designation als Mitglied des Überwachungsrates des SABES" tragen.

Bei persönlich eingereichten Bewerbungen gilt das Datum des Stempels der Landesverwaltung auf der Kopie der Bewerbung als offizielles Datum der Einreichung.

Die per "PEC" (zertifizierte elektronische Post) übermittelten Bewerbungen gelten gemäß den Bestimmungen des GvD Nr. 82/2005 (Kodex der digitalen Verwaltung) in geltender Fassung als zugestellt, wenn sie der digitalen Adresse der Landesverwaltung übermittelt wurden, vorbehaltlich des Nachweises, dass die Nichtzustellung auf einen Umstand zurückzuführen ist, der nicht der Landesverwaltung angelastet werden kann.

Die Landesverwaltung übernimmt keine Haftung für den Verlust von Mitteilungen, die von einer falschen Angabe der Adresse durch den Antragsteller abhängen, oder für Postfehler, die in irgendeiner Weise auf unvorhersehbare Umstände oder höhere Gewalt zurückzuführen sind.

Bewerbungen, die vor der Veröffentlichung der Bekanntmachung im Amtsblatt oder nach Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist oder nicht entsprechend den Vorgaben der Bekanntmachung eingereicht werden, werden nicht berücksichtigt.

Gemäß Artikel 6 des Gesetzes Nr. 241/1990 in seiner geänderten Fassung und Artikel 12 des geänderten und ergänzten Landesgesetzes Nr. 17/1993 kann die für das Verfahren zuständige Stelle die Antragsteller unter Setzung einer kurzen Frist auffordern, fehlerhafte oder unvollständige Angaben oder Anträge zu berichtigen.

## **MODALITÄTEN UND FRISTEN ZUR ÜBERPRÜFUNG DER ANTRÄGE AUF EINTRAGUNG IN DAS VERZEICHNIS**

Das Amt für Gesundheitsökonomie (23.3) der Abteilung Gesundheit (23) der Autonomen Provinz Bozen ist für die Entgegennahme und Überprüfung der Anträge zuständig.

Die Überprüfung der Anträge erfolgt innerhalb von dreißig Tagen nach Ablauf der Einreichungsfrist durch das Amt für Gesundheitsökonomie.

Die Prüfung bezieht sich ausschließlich auf die Korrektheit des Antrags und seiner Anhänge.

## **MODALITÄTEN ZUR FÜHRUNG UND AKTUALISIERUNG DES VERZEICHNISSES UND REGELMÄSSIGE ÜBERPRÜFUNG DES FORTBESTEHENS DER EINTRAGUNGSVORAUSSETZUNGEN**

Für die Führung und Aktualisierung des Verzeichnisses ist die Abteilung Gesundheit der Autonomen Provinz Bozen (23) zuständig.

Das Verzeichnis ist mindestens alle drei Jahre vor Ablauf der Amtszeit des amtierenden Überwachungsrates zu aktualisieren, vorbehaltlich einer neuen öffentlichen Bekanntmachung, die vom Direktor/Direktorin der Abteilung Gesundheit (23) der Autonomen Provinz Bozen per Dekret vorzusehen ist.

Die bereits eingetragenen Kandidaten müssen ihre Kandidatur bestätigen, indem sie selbst bescheinigen, dass sie weiterhin die Anforderungen erfüllen, die sie bereits bei ihrer Eintragung in das Verzeichnis der Kandidaten/Kandidatinnen für die Ernennung zum Mitglied des Überwachungsrates des Sanitätsbetriebs erklärt haben. Erfolgt die Bestätigung nicht innerhalb von 30 Tagen nach Veröffentlichung der Bekanntmachung im Amtsblatt der Region Trentino-Südtirol, so wird die Streichung aus dem Verzeichnis vorgenommen.

Hinsichtlich des Inhalts und der Art und Weise der Einreichung des Antrags auf Bestätigung der Eintragung sowie hinsichtlich der Art und Weise und der Fristen für seine Überprüfung gelten, soweit anwendbar, die Bestimmungen für die Einreichung des Gesuchs um Eintragung in das Verzeichnis.

Das Verzeichnis mit der Liste der geeigneten Kandidaten/Kandidatinnen wird durch Dekret des Direktors/Direktorin der Abteilung Gesundheit (23) der Autonomen Provinz Bozen genehmigt und in alphabetischer Reihenfolge mit fortlaufender Nummerierung erstellt. Die Maßnahme, einschließlich des oben genannten Verzeichnisses, wird auf der institutionellen Website der Abteilung Gesundheit der Autonomen Provinz Bozen veröffentlicht.

## **MODALITÄTEN FÜR DAS NACHRÜCKEN DER ERSATZMITGLIEDER**

Die stellvertretenden Mitglieder werden von der Landesregierung gleichzeitig mit den ordentlichen Mitgliedern ernannt, wobei die ethnische und geschlechtergerechte Vertretung gemäß Artikel 15 Absatz 1 des Landesgesetzes 3/2017 bzw. Artikel 10 Absatz 3 des Landesgesetzes 5/2010 beachtet wird. Sie treten nur dann an die Stelle der ordentlichen Mitglieder, wenn diese vorzeitig aus dem Amt ausscheiden, und bleiben für die verbleibende Amtszeit des Überwachungsrates im Amt. Die ihnen zustehende Vergütung wird entsprechend der Dauer des anstelle des ausgeschiedenen ordentlichen Mitglieds ausgeübten Amtes anteilig angepasst.

## **ALLEGATO**

### **DISCIPLINA DEL REGISTRO DEI/DELLE CANDIDATI/E DEL COLLEGIO SINDACALE DELL'AZIENDA SANITARIA DELL'ALTO ADIGE AI SENSI DELL'ART. 15-BIS, COMMA 3, L.P. 3/2017**

Il Collegio sindacale, in qualità di organo dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, ha il compito di vigilare sulla regolarità amministrativo-contabile ed economica della gestione della medesima.

Ai fini della nomina a membro del Collegio, è necessario presentare domanda di iscrizione al registro dei candidati e delle candidate alla nomina a membro del Collegio sindacale di cui all'art. 15-bis della L.P. 3/2017, il cui comma 3 prevede che la Giunta provinciale stabilisca:

- a) il contenuto e le modalità di presentazione delle domande di iscrizione al registro;
- b) le modalità e i termini per esaminare tali domande;
- c) le modalità di tenuta e di aggiornamento del registro e, in particolare, di verifica periodica del permanere dei requisiti richiesti ai fini dell'iscrizione;
- d) le modalità di subentro dei membri supplenti.

### **CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE AL REGISTRO**

L'istanza per l'iscrizione al registro, da presentare in bollo secondo la normativa vigente, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, rese dall'interessato/a ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- 1) nome e cognome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) residenza;
- 5) numero telefonico, fax, e-mail ed elezione del domicilio digitale, con indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) da utilizzarsi quale canale esclusivo, ai fini delle comunicazioni relative all'Avviso pubblico ed all'eventuale designazione e nomina;
- 6) iscrizione al registro dei revisori legali di cui al D.Lgs. 39/2010 e ss.mm.ii.;
- 7) conoscenza della lingua italiana e tedesca: possesso dell'attestato di bilinguismo (livello C1) o altro titolo ad esso equiparato;
- 8) possesso del requisito dell'indipendenza, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 123/2011 e ss.mm.ii.;
- 9) possesso della certificazione relativa alla dichiarazione di appartenenza o aggregazione linguistica ai sensi del D.P.R. 752/1976 e ss.mm.ii.;
- 10) assenza di cause di esclusione e incompatibilità previste per la nomina ai sensi dell'art. 2399 c.c., ovvero la dichiarazione dell'eventuale sussistenza di una causa rimovibile di incompatibilità e la disponibilità, in caso di nomina, a rimuovere detta causa entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione

di avvenuta nomina, trasmettendo all'Ufficio Economia sanitaria della Provincia autonoma di Bolzano copia della lettera di dimissioni, unitamente alla dichiarazione di accettazione dell'incarico;

- 11) assenza di ipotesi di mancata indipendenza o conflitto d'interesse previste dalla legge, ovvero la dichiarazione dell'eventuale sussistenza di una causa rimovibile di mancata indipendenza o conflitto d'interesse e la disponibilità, in caso di nomina, a rimuovere detta causa entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina, trasmettendo all'Ufficio Economia sanitaria della Provincia autonoma di Bolzano la dichiarazione relativa alla decadenza della causa di mancata indipendenza/conflitto d'interesse, unitamente alla dichiarazione di accettazione dell'incarico;
- 12) disponibilità/non disponibilità ad accettare l'incarico, in caso di nomina;
- 13) assunzione di impegno e responsabilità ai sensi del D.P.R. 642/1972 e ss.mm.ii. ed apposizione sulla domanda presentata in via telematica della marca da bollo con indicazione dei relativi dati identificativi, qualora l'imposta non sia stata pagata tramite modello F23.

La domanda per l'iscrizione al registro contiene altresì l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016, nonché, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'indicazione relativa alle modalità di invio e sottoscrizione dell'istanza.

I/Le candidati/e devono allegare alla domanda:

- 1) copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
- 2) curriculum vitae aggiornato (modello europeo Europass);
- 3) certificato di appartenenza o di aggregazione a uno dei tre gruppi linguistici, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 20-ter D.P.R. 752/1976 e ss.mm.ii.;
- 4) copia del modello F23 quietanzato, relativo al pagamento dell'imposta di bollo richiesta, qualora l'imposta stessa non venga assolta tramite l'apposizione della marca da bollo nell'apposito spazio all'uopo indicato.

Le domande devono essere redatte utilizzando esclusivamente la modulistica allegata all'Avviso pubblico, che, alla scadenza del Collegio sindacale in carica, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. a) della L.R. 2/2009, sarà pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Trentino- Alto Adige nella sezione „Concorsi“, nonché sul sito web della Ripartizione Salute (23) della Provincia autonoma di Bolzano.

La domanda di iscrizione deve essere presentata, a pena di irricevibilità, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige, all'Ufficio Economia sanitaria della Provincia autonoma di Bolzano – Via Canonico Michael Gamper, 1 - 39100 Bolzano con una delle seguenti modalità alternative:

- tramite servizio postale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: Provincia autonoma di Bolzano – Ufficio Economia sanitaria, Ripartizione Salute (23), Via Canonico Michael Gamper, 1 - 39100 Bolzano;
- per via telematica tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata che verrà indicato nell'Avviso pubblico;
- consegna a mano presso l'Ufficio Economia sanitaria, Ripartizione Salute della Provincia autonoma di Bolzano, ubicata in Via Canonico Michael Gamper, 1 - 39100 Bolzano (3. piano).

Se il termine scade in giorno festivo o di chiusura degli Uffici provinciali è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo o di apertura degli uffici stessi.

Ai fini del rispetto dei termini previsti per la presentazione delle istanze, le domande inviate tramite servizio postale si considerano prodotte in tempo utile, se spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine indicato nell'Avviso pubblico; data ed ora di accettazione da parte dell'ufficio postale devono risultare dal relativo timbro. Le istanze spedite a mezzo posta raccomandata dovranno recare sulla busta il riferimento "Candidatura per la designazione a componente di Collegio sindacale di ASDAA".

Per le domande presentate manualmente fa fede la data del timbro dell'Amministrazione provinciale sulla copia dell'istanza.

Le istanze inviate tramite PEC (posta elettronica certificata), nel rispetto delle disposizioni di cui D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., recante "Codice dell'amministrazione digitale", si intendono consegnate, se rese disponibili al domicilio digitale dell'Amministrazione provinciale, salva la prova che la mancata consegna sia dovuta a fatto non imputabile alla stessa.

L'Amministrazione provinciale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'istante o per gli eventuali disguidi postali in ogni modo imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le istanze presentate in data anteriore alla pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino ufficiale, le istanze presentate oltre il termine di scadenza dell'Avviso, né le istanze presentate in difformità dall'Avviso.

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e ss.mm.mi., nonché dell'art. 12 L.P. n. 17/1993 e ss.mm.ii., la struttura responsabile del procedimento, potrà, assegnando un breve termine, invitare gli istanti alla rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete.

## **MODALITÀ E TERMINI PER ESAMINARE LE DOMANDE DI ISCRIZIONE AL REGISTRO**

Competente per la raccolta e l'esame delle domande è l'Ufficio Economia sanitaria (23.3) della Ripartizione Salute (23) della Provincia autonoma di Bolzano.

Le domande di iscrizione saranno esaminate nei trenta giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione delle stesse da parte dell'Ufficio Economia sanitaria.

Il controllo riguarderà unicamente la correttezza della presentazione della domanda e dei relativi allegati.

## **MODALITÀ DI TENUTA E DI AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO E VERIFICA PERIODICA DEL PERMANERE DEI REQUISITI RICHIESTI AI FINI DELL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO**

Competente per la tenuta e l'aggiornamento del registro è la Ripartizione Salute della Provincia autonoma di Bolzano (23).

L'aggiornamento del registro viene effettuato con cadenza almeno triennale prima della scadenza del Collegio sindacale in carica, previa emissione di un nuovo Avviso pubblico, cui provvede con proprio decreto il/la Direttore/Direttrice della Ripartizione Salute (23) della Provincia autonoma di Bolzano.

Ai soggetti già iscritti è richiesto di confermare la propria candidatura, autocertificando il permanere dei requisiti già dichiarati in sede di iscrizione al registro dei/delle candidati/e alla nomina a membro del Collegio sindacale dell'Azienda Sanitaria. L'omessa conferma entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige comporta la cancellazione dal registro.

In merito al contenuto ed alle modalità di presentazione della domanda di conferma iscrizione, nonché con riferimento alle modalità ed ai termini per l'esame della stessa, valgono, in quanto compatibili, le disposizioni relative alla presentazione della domanda di iscrizione al registro.

Il registro contenente l'elenco degli/delle idonei/e viene approvato con decreto del/della Direttore/Direttrice della Ripartizione Salute (23) della Provincia autonoma di Bolzano e stilato in ordine alfabetico, numerato in ordine progressivo. Il provvedimento, comprensivo del citato elenco, viene pubblicato sulla pagina web istituzionale della Ripartizione Salute della Provincia autonoma di Bolzano.

#### **MODALITÀ DI SUBENTRO DEI MEMBRI SUPPLENTI**

I membri supplenti vengono nominati dalla Giunta provinciale contestualmente ai membri effettivi, nel rispetto della rappresentanza etnica e di genere, ai sensi rispettivamente dell'art. 15, comma 1, L.P. 3/2017 e dell'art. 10, comma 3, L.P. 5/2010. Essi subentrano ai membri effettivi solo in caso di cessazione anticipata dall'incarico di questi ultimi e rimangono in carica per il periodo restante per il quale il Collegio è nominato. L'indennità ad essi spettante è proporzionalmente ridotta in base alla durata dell'incarico espletato in sostituzione del membro effettivo cessato.

Sichtvermerke i. S. d. Art. 13 L.G. 17/93 und L.G. 6/22 über die fachliche, verwaltungsmäßige und buchhalterische Verantwortung

Visti ai sensi dell'art. 13 L.P. 17/93 e della L.P. 6/22 sulla responsabilità tecnica, amministrativa e contabile

Der Ressortdirektor / Il Direttore di dipartimento  
Die Abteilungsdirektorin / La Direttrice di ripartizione  
Die Amtsdirektorin / La Direttrice d'ufficio

BURGER GUENTHER  
SCHROTT LAURA  
CAPODAGLIO SILVIA

16/03/2023 12:36:51  
16/03/2023 12:34:02  
16/03/2023 12:18:18

Laufendes Haushaltsjahr

Esercizio corrente

La presente delibera non dà luogo a impegno di spesa.  
Dieser Beschluss beinhaltet keine Zweckbindung

zweckgebunden	<input type="text"/>	impegnato
als Einnahmen ermittelt	<input type="text"/>	accertato in entrata
auf Kapitel	<input type="text"/>	sul capitolo
Vorgang	<input type="text"/>	operazione

Der Direktor des Amtes für Ausgaben

21/03/2023 15:45:42  
PELLE LORENZO

Il Direttore dell'Ufficio spese

Der Direktor des Amtes für Finanzaufsicht

Il Direttore dell'Ufficio Vigilanza finanziaria

Der Direktor des Amtes für Einnahmen

Il Direttore dell'Ufficio entrate

Diese Abschrift entspricht dem Original

Per copia conforme all'originale

Datum / Unterschrift

data / firma

Abschrift ausgestellt für

Copia rilasciata a



Der Landeshauptmann  
Il Presidente

KOMPATSCHER ARNO

28/03/2023

Der Generalsekretär  
Il Segretario Generale

MAGNAGO EROS

28/03/2023

Es wird bestätigt, dass diese analoge Ausfertigung, bestehend - ohne diese Seite - aus 12 Seiten, mit dem digitalen Original identisch ist, das die Landesverwaltung nach den geltenden Bestimmungen erstellt, aufbewahrt, und mit digitalen Unterschriften versehen hat, deren Zertifikate auf folgende Personen lauten:

*nome e cognome: Arno Kompatscher*

Si attesta che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue parti al documento informatico originale da cui è tratta, costituito da 12 pagine, esclusa la presente. Il documento originale, predisposto e conservato a norma di legge presso l'Amministrazione provinciale, è stato sottoscritto con firme digitali, i cui certificati sono intestati a:

*nome e cognome: Eros Magnago*

Die Landesverwaltung hat bei der Entgegennahme des digitalen Dokuments die Gültigkeit der Zertifikate überprüft und sie im Sinne der geltenden Bestimmungen aufbewahrt.

Ausstellungsdatum

28/03/2023

Diese Ausfertigung entspricht dem Original

L'Amministrazione provinciale ha verificato in sede di acquisizione del documento digitale la validità dei certificati qualificati di sottoscrizione e li ha conservati a norma di legge.

Data di emanazione

Per copia conforme all'originale

Datum/Unterschrift

Data/firma