

## Alle Anlagen auf einmal speichern

Wenn du eine E-Mail mit mehreren Dateianhängen erhältst, kannst du den einzelnen Anhang mit der **rechten Maustaste anklicken** und über den Kontextmenübefehl **<Speichern unter>** auf deiner Festplatte ablegen.

Wenn du aber **alle Dateianhänge auf einmal speichern** möchtest und dazu alle Anhänge markierst, fehlt der Befehl **<Speichern unter>** im Kontextmenü. Um dies zu bewerkstelligen gehe wie folgt vor:

Das Speichern mehrerer Dateianhänge geht ganz leicht.

- Wenn du eine E-Mail in einem separaten Fenster geöffnet hast, speichere die Anhänge, indem du im Menü **<Datei>** den Befehl **<Anlagen speichern>** aufrufst.

Daraufhin öffnet sich ein Dialogfenster, das alle Dateianhänge auflistet. Standardmäßig sind alle Dateien markiert; du kannst aber auch nur **einzelne zum Speichern** auswählen.

- Klicke dann auf **OK**, um den Zielordner auf deiner Festplatte zu bestimmen. Nachdem du auch diesen mit **OK** bestätigst, werden die Dateianhänge gespeichert.

Noch schneller geht es, wenn du die Dateianhänge direkt aus dem Posteingang speicherst - ohne die E-Mail erst in einem eigenen Fenster zu öffnen.

- **Markiere dazu die E-Mail** in der Posteingangsliste und wähle danach den Befehl **<Datei> <Anlagen speichern> <Alle Anlagen>**. Jetzt erscheint wieder eine Liste der angehängten Dateien, in der du entweder alle markiert lässt oder explizit einzelne zum Speichern auswählst.
- Klicke dann auf **<OK>** und lege im nächsten Dialogfenster den Zielordner des Speichervorgangs fest. Ein weiterer Klick auf **<OK>** speichert alle ausgewählten Dateianhänge auf einmal.