



Tipp

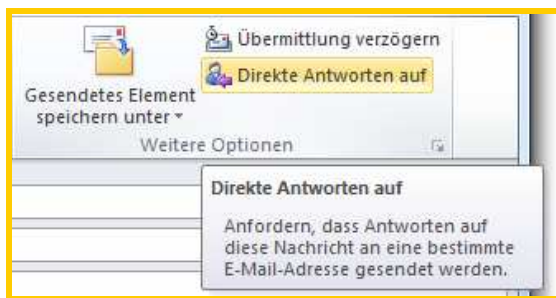
Es gibt immer wieder Situationen, in denen du gezielt bestimmen möchtest, an welche Adressen die Antwort auf eine E-Mail geschickt wird. Du schickst beispielsweise eine Nachricht aus dem Büro und möchtest erreichen, dass die Antwort auch dein privates Postfach zu Hause erreicht. Oder du möchtest dich nicht darauf verlassen, dass der Empfänger deiner Mail die Funktion »**Allen antworten**« kennt, so dass die Antwort eventuell nicht alle betroffenen Mitarbeiter erreicht.

Wenig bekannt ist die Tatsache, dass du in deiner Mail bereits beim Erstellen bestimmen kannst, an welche Adressen die Antwort geschickt wird.

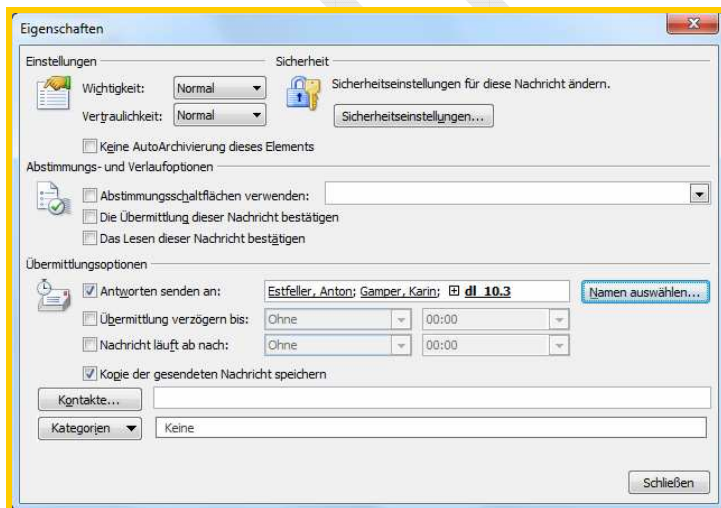
Klicke dazu in der neuen Mail im Menüband auf »**Optionen**« ...



und dann auf die Schaltfläche »**Direkte Antworten auf**« ...



Im nachfolgenden Dialogfeld kannst du neben »**Antworten senden an:**« nun die Adressen festlegen, an die die Antwort auf diese Nachricht geschickt werden soll.



Der Empfänger deiner Mail muss also nur auf »**Antworten**« klicken und es werden automatisch die Adressen vorgegeben, die du an dieser Stelle festgelegt hast.