|  |  |
| --- | --- |
| *Luogo*       *, data*       *p.c.* | Spett.le RUP     Ev.le ufficio tecnico      |

|  |
| --- |
| **B19 (dig) – COMUNICAZIONE ripresa dei lavori** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lavori** |       |
| **Codice CIG** |       | **CUP** |       |
| **Opera** |       | **Codice** |       |
| **Contratto di data**  |       | **n.** |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data della dichiarazione** |       |
| **Committente**  |       |
| **Direttore dei lavori**  |       | **PEC:** |       |
| **RUP** |       | **PEC:** |       |
| **Ufficio tecnico di riferimento** |       | **PEC:** |       |
| **TU** |       | **PEC:** |       |
|  |  |
| **Appaltatore** |       |
| indirizzo sede legale: |       | **PEC:** |       |
| Partita IVA: |       |
| Codice fiscale |       |
| Legale rappresentante dell’appaltatore |       |
| Data e luogo di nascita del rappresentante legale |  |
| Residente a |       | **Via e n.** |       |
| **eventuali ulteriori indicazioni** |  |

In allegato si trasmette il verbale di ripresa dei lavori indicati in oggetto.

Distinti saluti,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il direttore lavori

(sottoscritto con firma digitale visibile)

allegati: c.s.

**Informazioni per l’utilizzo**:

Il direttore dei lavori ha l’obbligo di trasmettere tempestivamente il verbale di ripresa al RUP e per conoscenza all`eventuale ufficio tecnico competente.