**Dichiarazione di possesso e conservazione della documentazione di spesa**

|  |  |
| --- | --- |
| La sottoscritta / Il sottoscritto |  |
| nato a |  |
| il |  |
| residente a |  |
| in qualità di rappresentante legale dell’organizzazione |  |
| con sede in |  |
| telefono e fax |  |
| codice fiscale / partita IVA |  |
| posta elettronica |  |
| persona di contatto per la rendicontazione |  |

**attesta**

di essere in possesso della documentazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

convenzione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e finanziato con un importo di \_\_\_\_\_\_\_€

che la documentazione contabile in originale o in copia autentica, regolarmente quietanzata, relativa alle spese sostenute, é depositata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (sede del proponente) dove verrà conservata per almeno dieci anni a decorrere dalla data di liquidazione dell’ultima rata del finanziamento e che verrà fornita a richiesta dell’ufficio.

che le spese indicate nell’elenco riepilogativo sono state sostenute e che i dati riportati nell’elenco corrispondono fedelmente a quanto indicato nei documenti di spesa.

di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e amministrativamente ai sensi dell'art. 2 bis della LP 17/1993 e successive modifiche.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Luogo e data |  | firma del rappresentante legale |

Allegato:

Elenco riepilogativo delle spese