

**39. Europa**

Amt für den Europäischen Sozialfonds

39. Europa

Ufficio Fondo Sociale Europeo

Bozen/ Bolzano, 03.04.2020

Bearbeitet von / redatto da:
Luca Storti
Tel. 0471 413154
luca.storti@provinz.bz.it

**Projekte OP FSE 2014-2020:
Außerordentliche Aufhebung der
Bildungstätigkeiten – zweite Verlängerung**

Sehr geehrter Projektträger,

nach Einsichtnahme in das Dekret des
Präsidenten des Ministerrats vom 01. April
2020,

unter Beachtung unserer vorausgegangenen
Mitteilungen Prot. Nr. 177555 vom 05.03.202
und Prot. Nr. 189086 vom 10.03.2020,

unter Beachtung des Rundschreibens Nr.
2020-07, Prot. Nr. 219902 vom 27.03.2020,

wird hiermit die Verlängerung der Aufhebung
aller Bildungstätigkeiten der vom Europäischen
Sozialfonds 2014-2020 der Autonomen Provinz
Bozen mitfinanzierten Projekte verfügt. Von der
Verlängerung der Aufhebung aller
Bildungstätigkeiten ausgenommen sind die
Aktivitäten des Fernunterrichts (FU), welche
durch das Rundschreiben 2020-05, Prot. Nr.
205890 vom 18.03.2020, außerordentlich und
vorläufig genehmigt wurden.

Falls diese Maßnahme die Möglichkeit
beeinträchtigt, den Mindestprozentsatz der
Teilnahmefrequenz zu erreichen, werden alle
von den Teilnehmer*innen kumulierten
Abwesenheitsstunden von Amts wegen als
gerechtfertigt angesehen: Zu diesem Zweck
wird den betreffenden Teilnehmer*innen für
jeden Tag, den diese und die vorherigen oben
genannten Maßnahmen umfasst, eine
Teilnahmefrequenz von maximal 8 Stunden
anerkannt.

**An alle Begünstigten
Übermittlung mittels PEC****A tutti i beneficiari
Trasmissione via PEC****Progetti PO FSE 2014-2020: Sospensione
straordinaria delle attività formative –
seconda proroga**

Gentile beneficiario,

visto il Decreto della Presidenza del Consiglio
dei ministri del 01 aprile 2020,

viste le nostre precedenti comunicazioni prot.
n. 177555 del 05.03.202 e n. 189086 del
10.03.2020,

vista la circolare n. 2020-07 prot. n. 219902 del
27.03.2020,

si dispone con la presente il prolungamento
della sospensione di tutte le attività formative di
qualsiasi tipologia dei progetti cofinanziati dal
Fondo sociale europeo 2014-2020 della
Provincia autonoma di Bolzano, fatta
eccezione per le attività in FaD autorizzate
eccezionalmente e provvisoriamente con
circolare 2020-05 prot. n. 205890 del
18.03.2020.

Qualora il presente provvedimento pregiudichi
la possibilità di raggiungere la percentuale
minima di frequenza, le ore di assenza
eventualmente cumulate dai partecipanti
verranno considerate come giustificate
d'ufficio: a tale scopo verrà riconosciuto ai
partecipanti interessati fino a un massimo di 8
ore di frequenza per ogni giornata coperta dal
presente provvedimento, nonché dai
precedenti sopra citati.



Nachstehend finden Sie ergänzend zum Rundschreiben 2020-05, Prot. Nr. 205890 vom 18.03.2020 „ESF- Bildungsprojekte – Fernunterricht“, einige operative Hinweise:

- In Abweichung von den *Bestimmungen für die Verwaltung und Abrechnung von Bildungsprojekten, die durch den Europäischen Sozialfonds 2014-2020 kofinanziert werden* - Ausgabe 2.0 2017, abgeändert mit Dekret Nr. 13551/2018 und in Anbetracht der Tatsache, dass der Fernunterricht ausnahmsweise als Ersatz für die Bildungstätigkeiten des Schulungsraumes verwendet werden kann und nicht im Vorfeld der Bildungsmaßnahme geplant wurde, ist es nicht notwendig, die Anwesenheit des FU-Tutors für die gesamte Dauer der Unterrichtsstunden zu garantieren.
- Jede Plattform für die Durchführung der Bildungsaktivitäten durch Fernunterricht hat ihre eigenen operativen Charakteristiken: Daher sind weder die Aktivierungsart der Webinare (direkter Link zum virtuellen Schulungsraum, Zugang durch Login etc.) noch die Modalitäten zur Rückverfolgung der Benutzer und deren Aktivitäten von Bedeutung. Von Wichtigkeit bei der Durchführung der Bildungstätigkeiten mittels Fernunterrichtes sind aber die Eindeutigkeit des Zugangs – wie auch immer dieser erfolgen mag – und die Rückverfolgbarkeit der Aktivitäten. Auch kommt es nicht auf die Modalität an, durch welche das ESF-Amt über den Zugang zu den FU- Einheiten informiert wird, sondern und nur auf die Mitteilung dieses Zugangs – in einmaliger Form alle Einheiten betreffend oder pünktlich für jede einzelne Einheit, mittels PEC, E-Mail oder Kalender der Bildungstätigkeiten – und auf dessen Eindeutigkeit.
- Jede Plattform verfügt zudem über unterschiedliche Modalitäten, Zeitrahmen und Formate für die Aufzeichnung der Anwesenheit und Interaktionen, für den Exportvorgang und für die Speicherung der log Dateien. Dabei ist es wichtig, dass die log Dateien die vorgesehenen Anforderungen erfüllen und der Projektträger die genannten Dateien ordnungsgemäß aufbewahrt, um sie in der Folge dem ESF-Amt auch in digitaler Form zur Verfügung stellen zu können.

Si forniscono di seguito alcune indicazioni operative a complemento della circolare 2020-05 prot. n. 205890 del 18.03.2020 “Progetti formativi FSE – formazione a distanza”:

- Considerato che le attività di formazione a distanza sono eccezionalmente sostitutive delle attività d’aula e che esse non sono state progettate a monte dell’intervento, in deroga alle *Norme per la gestione e rendicontazione dei progetti formativi cofinanziati dal FSE della Provincia autonoma di Bolzano 2014-2020* versione 2.0 del 2017 modificate con Decreto n. 13551/2018, non è necessario garantire la presenza del tutor FaD per tutta la durata delle lezioni.
- Ogni piattaforma per l’erogazione di attività in FaD ha le sue specifiche operative: non rilevano le modalità con cui i webinar vengono attivati (link diretto all’aula virtuale, accesso tramite login ecc.) né le modalità con cui avviene la tracciatura degli utenti e delle loro attività: ciò che rileva sono l’univocità dell’accesso – comunque questo avvenga – e la tracciatura delle attività. Non rileva inoltre la modalità con cui viene comunicato allo scrivente ufficio l’accesso dedicato alle lezioni in FaD, bensì solo che tale accesso venga comunicato – una sola volta per tutte le lezioni o puntualmente per ciascuna di esse, tramite pec, mail o tramite calendario delle lezioni – e che esso sia univoco.
- Ogni piattaforma ha altresì modalità, tempistiche e formati diversi per la registrazione delle presenze e delle interazioni e l’esportazione e conservazione dei file log. Ciò che rileva è che i file log soddisfino le specifiche previste e che il beneficiario abbia cura di conservarli adeguatamente per metterli a disposizione dell’Ufficio FSE anche in modalità digitale. Unitamente al rendiconto finale il beneficiario dovrà allegare la stampa sottoscritta di tali file log unitamente a



- Der Projektträger muss der Endabrechnung einen unterschriebenen Ausdruck der log Dateien, sowie eine Eigenerklärung, die die Herkunft, Richtigkeit und Konformität der Dateien bestätigt, beilegen.
- Falls die Plattform es ermöglicht, kann die Einheit der Bildungstätigkeit auch nur im Audioformat aufgezeichnet werden.

Die Projektträger sind dazu verpflichtet, die Teilnehmer*innen über die vorliegende Maßnahme in Kenntnis zu setzen.

Die gegenständlichen Bestimmungen ergänzen die vorherigen Maßnahmen vom 05.03.2020 und 10.03.2020 und bleiben bis zum ausdrücklichen Widerruf durch die Verwaltungsbehörde in Kraft.

un'autodichiarazione che ne certifichi la provenienza, correttezza e conformità.

- Se la piattaforma lo permette è possibile registrare le sessioni formative anche in solo formato audio.

È fatto obbligo ai beneficiari di rendere noto ai partecipanti il presente provvedimento.

Le presenti disposizioni integrano i precedenti provvedimenti del 05.03.2020 e del 10.03.2020 e rimangono in vigore fino a loro espressa revoca da parte della scrivente Autorità di Gestione.

Die Verantwortliche der Verwaltungsbehörde / La responsabile dell'Autorità di Gestione
Die geschäftsführende Amtsdirektorin / La Direttrice d'Ufficio reggente
Claudia Weiler

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)