

Direkte Vergabe

Auflistung Dokumente¹:

1. Vertrag
2. Angebot
3. Vergabeentscheid/Einleitungsmaßnahme/gleichwertiger Akt
4. Ernennungsakt des Einzigen Verfahrensverantwortlichen (EVV/RUP)
5. Erklärung des Einzigen Verfahrensverantwortlichen, dass kein Interessenskonflikt vorliegt
6. Marktforschung:
 - Anfrage Kostenvoranschläge (Email, samt eventueller Anlagen)
 - Alle erhaltenen Kostenvoranschläge
 - Bewertung
7. Eigenerklärung des Besitzes der allgemeinen Voraussetzungen laut Art. 80 GVD 50/2016/
8. Beleg für die der Ausführung des Vertrages (Lieferschein, Fotodokumentation, Produkt der Dienstleistung, Bericht, usw.)
9. Im Falle von Ausrüstungsgüter: Erklärung, dass es sich um ein instrumentelle Ausrüstungsgut handelt oder, dass es sich um ein spezifisches technisches Ausrüstungsgut handelt, welches selbst den Projektzweck bzw. „Projektoutput“ darstellt (falls instrumentell, muss auch die Berechnung des Abschreibungssatzes beigelegt werden)
10. Falls der Ankauf für die Kommunikations- und Informationsregeln des Programmes relevant ist, muss auch der entsprechende Nachweis beigelegt werden

¹ Es handelt sich nicht um eine erschöpfende Auflistung