

**LEITFADEN FÜR DEN ANTRAG, DIE VERWALTUNG
UND DIE EINGABE DER SCHULUNGSRÄUME IM
KALENDER DES INFORMATIONSSYSTEMS
„COHEMON ESF“**

Einreichung eines Antrags auf Genehmigung zur Nutzung eines Schulungsraumes „in itinere“

Über das Menü „Datenmanagement / Schulungsräume“ gelangen Sie in die **Sektion der „Schulungsräume“** (Ausbildungsorte) im Informationssystem CoheMon ESF, wo Sie einen Antrag auf Genehmigung für die Nutzung eines Schulungsraumes „in itinere“ stellen können.

Vorgesehene Enddatum	Module	
Tagerechner	Kursfolgen	
Effektive Enddatum	Projektressourcen	
CUP-Kodex	Unternehmen	
Fördervereinbarung (Nr. Und Datum)	Schulungsräume	(11/09/2017)
Ansprechpartner		Diana Belloni

FSE10002 Versicherungen Register Teilnehmer Datenmanagement Kalender Finanzen Akkreditierung

In der Sektion „Schulungsräume“ werden alle Schulungsräume samt Art und Status aufgelistet, die der Begünstigte für das jeweilige Projekt während der Umsetzung des Vorhabens beantragt hat.

Schulungsräume des Projekts

10 Einträge anzeigen Suchen

Antrag (Protokoll und Datum)	Schulungsräume	Verweigerung (Protokoll und Datum)	Art	Status	Beamter	Aktionen
	Zona Scolastica 20 - 39055 - Laives - Leifers - BZ - c/o I. C. Laives I - Scuola Secondaria di I grado Fabio Filzi		gelegentlicher Schulungsraum	genehmigt	doris.zorzi	
	Viale Druso 289 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o I. C. Bolzano II - Scuola Secondaria di I grado Ada Negri		gelegentlicher Schulungsraum	genehmigt	doris.zorzi	
	Via XXX Aprile 10 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o I. C. Merano I - Scuola Secondaria di I grado Giovanni Segantini		gelegentlicher Schulungsraum	genehmigt	doris.zorzi	
	Via Vigneti 1 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o I. C. Merano II - Scuola Secondaria di I grado Luigi Negrelli		gelegentlicher Schulungsraum	genehmigt	doris.zorzi	
	Via Verdi 34 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Scuola professionale provinciale per le professioni sociali		gelegentlicher Schulungsraum	genehmigt	doris.zorzi	

Die Schulungsräume sind:

- nach **Art** unterteilt:
 - akkreditiert (die Räume, die der Begünstigte akkreditiert hat)
 - gelegentlich (andere Räume als die akkreditierten, die der Begünstigte im Finanzierungsantrag angegeben hat)
 - in itinere (Räume, für deren Benutzung der Begünstigte während der Umsetzung des Vorhabens eine Genehmigung beantragt hat)

- nach „**Status**“ unterteilt:
 - zu versenden
 - in Bearbeitung
 - genehmigt
 - nicht genehmigt



Alle Schulungsräume scheinen folgendermaßen auf: *Adresse und Hausnummer – Stadt (Provinz) – bei.*

Über die Schaltfläche „+ **Klassenzimmer**“ können Sie das Formular für den Antrag auf Genehmigung zur Nutzung eines Schulungsraumes ausfüllen, welches dann an das Amt des Europäischen Sozialfonds versendet wird.

Schulungsräume des Projekts

+ Schulungsraum

10 Einträge anzeigen Suchen

Antrag (Protokoll und Datum)	Schulungsräume	Verweigerung (Protokoll und Datum)	Art	Status	Beamter	Aktionen
	Via Rio Vallarsa 16 - 39055 - Laives - Leifers - BZ - c/o Scuola professionale provinciale per la frutticoltura e il giardinaggio		gelegentlicher Schulungsraum	genehmigt	doris.zorzi	
	Via di prova 5 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Casa mia		In itinere	noch zu versenden		 

Schulungsort

Adresse * PLZ *

c/o

Provinz * Gemeinde *

Begründung *

Anmerkung

speichern zurück

Die mit einem Sternchen „*“ gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder.

Sobald das Formular ausgefüllt und die Schaltfläche „Speichern“ betätigt wurde, erscheint der Schulungsraum in der Liste der Schulungsräume mit dem Status „zu versenden“.

	Via di prova 5 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Casa mia		In itinere	noch zu versenden		 
--	---	--	------------	-------------------	--	---

Folgende Schaltfläche



ermöglicht die Änderung der Daten des Schulungsraums bis zum Zeitpunkt des Versendens der Anfrage.

Die Detail-Schaltfläche



ermöglicht den Zugriff auf den Bereich zum Versenden des laufenden Antrags auf Genehmigung zur Nutzung eines Schulungsraumes:

Schulungsort

ändern

Schulungsraum

Via di prova 5 - 39012 - Merano - Meran - BZ - c/o Casa mia

Beschreibung

Art

In itinere

Begründung

Prova

Anmerkung

Erklärungen nach Art. 46 und 47 des Präsidialdekrets 28.12.2000 n. 445

- Der Unterzeichner erklärt, dass der oben genannte Unterrichtsraum den geltenden Hygiene-, Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften entspricht
- Der Unterzeichnende erklärt, die reglementarischen Bestimmungen zur Zulässigkeit von Ausgaben und zur Anerkennung zu kennen und einzuhalten

Kurzinformation gem. 13 der EU-Verordnung 2016/679 zum Schutz personenbezogener Daten

Verantwortlicher für die Verarbeitung personenbezogener Daten ist die Autonome Provinz Bozen.

E-mail: direzionegenerale@provincia.bz.it

PEC: generaldirezione.direzionegenerale@pec.provincia.bz.it

Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (DPO - Data Protection Officer) lauten wie folgt:

E-mail: rp@provincia.bz.it; rp@pec.provincia.bz.it

Die zur Verfügung gestellten Daten werden von befugten Mitarbeitern der Landesverwaltung auch in elektronischer Form zur Wahrnehmung einer Aufgabe von öffentlichem Interesse oder im Zusammenhang mit der Ausübung öffentlicher Gewalt oder zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen gemäß den angegebenen Rechtsquellen verarbeitet die erweiterten Informationen für die Dauer, die zur Erreichung der damit verbundenen Zwecke der Verarbeitung sowie zur Erfüllung der vorgesehenen gesetzlichen Verpflichtungen erforderlich ist. Weitere Informationen, auch zur Ausübung der Rechte gemäß den Artikeln 15-22 der RGPD, finden Sie in den detaillierten Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten, die unter dem folgenden Hypertext-Link eingesehen werden können:

https://www.provincia.bz.it/politica-diritto-relazioni-estere/europa/downloads/informativa_privacy_FSE.pdf

Nachdem der Unterzeichnete die Informationen gelesen hat, erklärt er durch Unterzeichnung dieses Antrags, dass er die Verwaltung ermächtigt, die in dieser Erklärung enthaltenen personenbezogenen Daten zu verarbeiten *

senden

zurück

Über die Schaltfläche „Bearbeiten“ können die Daten des Schulungsraumes bis zum Zeitpunkt des Versendens der Anfrage geändert werden.

Um den Antrag an das ESF-Amt senden zu können, muss:

- die Datenschutzrichtlinie zur Kenntnis genommen und dies gekennzeichnet werden.
- die Schaltfläche „Senden“ betätigt werden.

Das Versenden des Antrags auf Genehmigung zur Nutzung eines Schulungsraumes kann nur durch den gesetzlichen Vertreter erfolgen.

Sobald die Schaltfläche „Senden“ betätigt wird:

- wird der Antrag mit einer Protokollnummer und einem Datum versehen.
- wird der Antrag an das Amt des Europäischen Sozialfonds versendet.
- wird eine Benachrichtigung über den Versand an jene E-Mail-Adresse gesendet, die der Begünstigte in CoheMon angegeben hat.

ändert sich der Status des Schulungsraumes in „in Bearbeitung“.

Bearbeitung des Antrags auf Genehmigung zur Nutzung eines Schulungsraumes durch das ESF-Amt


Sobald ein Antrag auf Genehmigung zur Nutzung eines Schulungsraumes beim ESF-Amt eingegangen ist,

- fährt das ESF-Amt mit der Genehmigung des Schulungsraumes fort, indem der Schulungsraum den Status „genehmigt“ erhält
oder
- fährt das ESF-Amt mit einer begründeten Ablehnung des Schulungsraumes fort, indem der Schulungsraum den Status „nicht genehmigt“ erhält.

In beiden Fällen

- protokolliert das System die Antwort des ESF-Amtes und ordnet ihr ein Datum zu.
- sendet das System eine Benachrichtigung über die Genehmigung oder Ablehnung des Antrags an jene E-Mail-Adresse, die der Begünstigte in CoheMon angegeben hat.

Der Begünstigte kann die Gründe für eine Ablehnung in der Detailansicht des Schulungsraumes einsehen:

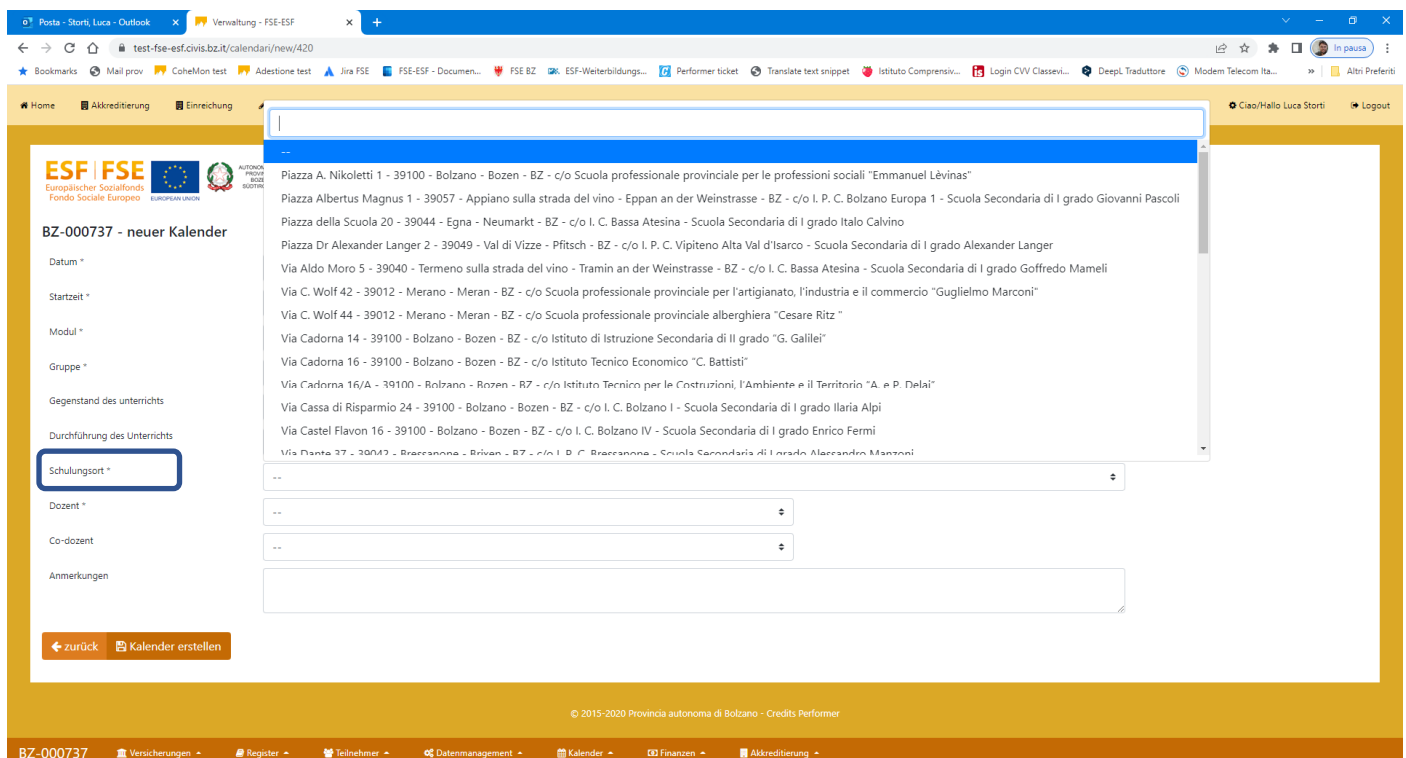
Schulungsräume des Projekts						+ Schulungsraum
Antrag (Protokoll und Datum)	Schulungsräume	Verweigerung (Protokoll und Datum)	Art	Status	Beamter	Aktionen
234843 @ 03/02/2020	Largo Colombo 3 - 43542 - Pianfei - CN	343232 @ 03/04/2021	Akkreditierter Schulungsraum	nicht genehmigt	Autorità di Gestione	

[← zurück zum Projekt](#)

Falls der Begünstigte beabsichtigt, erneut einen Antrag auf Genehmigung zur Nutzung für einen Schulungsraum zu stellen, der vom ESF-Amt bereits abgelehnt wurde, muss ein neuer begründeter Antrag für denselben Schulungsraum gestellt werden. Dabei müssen Gründe angegeben werden, die die Beanstandungen des ESF-Amtes widerlegen.

Eingabe der Schulungsräume (Ausbildungsorte) im Kalender

Bei der Eingabe oder Änderung eines Kalendereintrags schlägt das System ein Auswahlmenü vor, welches alle für das Projekt genehmigten Schulungsräume auflistet.



The screenshot shows a web browser window displaying a calendar entry form. The form is titled "BZ-000737 - neuer Kalender". It has several fields: "Datum", "Startzeit", "Modul", "Gruppe", "Gegenstand des Unterrichts", "Durchführung des Unterrichts", "Schulungsort", "Dozent", "Co-dozent", and "Anmerkungen". The "Schulungsort" field is highlighted with a blue border and a dropdown menu is open, showing a list of training locations. The list includes addresses and names of schools, such as "Piazza A. Nikoletti 1 - 39100 - Bolzano - Bozen - BZ - c/o Scuola professionale provinciale per le professioni sociali 'Emmanuel Lévinas'", "Piazza Albertus Magnus 1 - 39057 - Appiano sulla strada del vino - Eppan an der Weinstrasse - BZ - c/o I. P. C. Bolzano Europa 1 - Scuola Secondaria di I grado Giovanni Pascoli", and "Piazza della Scuola 20 - 39044 - Egna - Neumarkt - BZ - c/o I. C. Bassa Atesina - Scuola Secondaria di I grado Italo Calvino". At the bottom of the form, there are buttons for "zurück" and "Kalender erstellen".

Die Eingabe der Schulungsräume ist daher nicht frei: **Es können nur Schulungsräume mit dem Status „genehmigt“ eingegeben werden.**

Dies gilt nicht für Unterrichtseinheiten der Typologie „Studienreisen und Besichtigungen zu Lernzwecken“ und „Monitoring und Bewertung“ oder für Unterrichtseinheiten, die „als Fernunterricht durchgeführt“ werden.

Für diese Unterrichtseinheiten erfolgt die Eingabe des Schulungsraums durch das Ausfüllen eines freien Textfelds. Aus Gründen der Einheitlichkeit muss der Begünstigte auch bei manueller Eingabe das oben dargestellte Textformat beibehalten: *Adresse und Hausnummer – Stadt (Provinz) – bei.*