



Mit Beteiligung der Europäischen Union aus dem Haushalt der Transeuropäischen Verkehrsnetze finanziertes Vorhaben

Opera finanziata con la partecipazione dell'Unione Europea attraverso il bilancio delle reti di trasporto transeuropee



AUSBAU EISENBahnACHSE MÜNCHEN-VERONA BRENNER BASISTUNNEL

Ausführungsplanung

POTENZIAMENTO ASSE FERROVIARIO MONACO-VERONA

GALLERIA DI BASE DEL BRENNERO

Progettazione esecutiva

Baulos H81 Bahnhof Franzenfeste

Lotto H81 Stazione Fortezza

Sub-Baulos	Sublotto
VORARBEITEN BAHNHOFBEREICH	ATTIVITA' PREPARATORIE AREA DI STAZIONE
Fachbereich	Tipo Documento
Umwelt und Umweltmonitoring	Ambiente e monitoraggio ambientale
Titel	Titolo
Umweltverwaltungssystem Managementverfahren PG3_1-1 Ermittlung der Umeltaspekte	Sistema di gestione ambientale Procedura gestionale PG3_1-1 Identificazione degli aspetti ambientali

Il progettista / Der Projektant	Datum / data	Name / nome	
	Bearbeitet / Elaborato	30.06.2018	S. Pernici
	Geprüft / Verificato	02.07.2018	L. Rausa
	Freigegeben / Autorizzato	08.07.2018	M. Ianeselli
	Gesehen BBT Visto BBT		

GALLERIA DI BASE DEL BRENNERO - BRENNER BASISTUNNEL BBT SE

Piazza Stazione 1 • I-39100 Bolzano
Tel.: +39 0471 0622-10 • Fax: +39 0471 0622-11

Amraser Str. 8 • A-6020 Innsbruck
Tel.: +43 512 4030 • Fax: +43 512 4030-110

Email: bbt@bbt-se.com • www.bbt-se.com

Projekt- kilometer / Progressiva di progetto	von / da bis / a bei / al	Bau- kilometer / Chilometro opera	von / da bis / a bei / al	Status Dokument / Stato documento			
Staat Stato	Los Lotto	Einheit Unità	Nummer Numero	Dokumentenart Tipo Documento	Vertrag Contratto	Nummer Codice	Revision Revisione
02	H81	AF	001	UTB	D1012	18001	00

Bearbeitungsstand
Stato di elaborazione

Revision Revisione	Änderungen / Cambiamenti	Verantwortlicher Änderung Responsabile modifica	Datum Data
00	Prima emissione	S. Pernici	30.06.2018

INHALTSVERZEICHNIS INDICE

1.	ZIELSETZUNG UND ANWENDUNGSBEREICH.....	7
1.	SCOPO E CAMPO D'APPLICAZIONE	7
2.	ALLGEMEINES.....	7
2.	GENERALITÀ	7
3.	ERMITTLUNG DER UMWELTASPEKTE	8
3.	IDENTIFICAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI.....	8
4.	BEWERTUNG DER UMWELTASPEKTE	10
4.	VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI	10
5.	AUFZEICHNUNG DER UMWELTASPEKTE	11
5.	REGISTRAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI	11

1. ZIELSETZUNG UND ANWENDUNGSBEREICH

2. ALLGEMEINES

1. SCOPO E CAMPO D'APPLICAZIONE

La presente procedura precisa le modalità con cui gli aspetti ambientali dei cantieri vengono identificati e successivamente valutati per determinare quali hanno o possono avere impatto/i significativo/i sull'ambiente (ovvero gli aspetti ambientali significativi).

L'ambito di applicazione della presente procedura è costituito da tutte le attività dei cantieri, che hanno o possono avere impatti sull'ambiente e dagli impatti stessi.

2. GENERALITÀ

Il processo di identificazione degli aspetti ambientali e della significatività degli impatti rappresenta l'asse portante di ogni sistema di gestione ambientale; tale processo contribuisce al miglioramento della comprensione da parte di *Consorzio / Società XXX* del proprio rapporto con l'ambiente e al miglioramento continuo della propria prestazione ambientale.

Tutte le risorse aziendali coinvolte, ciascuna per il proprio livello di responsabilità, devono acquisire consapevolezza in merito agli impatti generati dalla loro attività lavorativa, partecipando con le funzioni preposte all'individuazione degli aspetti ambientali.

Tutti gli aspetti ambientali delle attività di costruzione dei cantieri vengono periodicamente identificati (nel caso se ne creino di nuovi) e successivamente valutati, al fine di distinguere quelli, che fra essi hanno un impatto significativo e che il *Consorzio / Società XXX* può tenere sotto controllo. Il Rappresentante della Direzione (Responsabile Ambientale del *Consorzio / Società XXX*) attua quindi, quanto prescritto da questa procedura, come descritto di seguito, avvalendosi di volta in volta della collaborazione delle Sezioni interessate.

Il Rappresentante della Direzione esegue prima l'identificazione degli aspetti ambientali e poi la valutazione degli stessi, al fine di stabilire quali di essi sono significativi.

Per facilitare la pianificazione, l'organizzazione conserva informazioni adeguate sugli aspetti ambientali identificati e su quelli considerati

Dokumenteninhalt: PG3_1-1 Ermittlung der Umeltaspekte

Contenuto documento: PG3_1-1 Identificazione degli aspetti ambientali

significativi in un apposito registro. L'organizzazione utilizza tali informazioni per comprendere la necessità di controlli operativi e la loro determinazione.

3. ERMITTLUNG DER UMWELTASPEKTE

3. IDENTIFICAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

Il Rappresentante della Direzione è responsabile dell'identificazione degli aspetti ambientali legati alle attività dei cantieri: in questa fase, egli si avvale della collaborazione dei Responsabili dei cantieri interessati, i quali possono delegare eventuali operazioni di identificazione e raccolta dati al personale degli stessi cantieri.

Per identificare tutti gli aspetti ambientali dei cantieri occorre prendere in conto tutte le attività che in essi vengono svolte in condizioni:

- -
 -
 -
- operative normali;
 - operative anormali;
 - di incidente, imprevisto e possibile situazione d'emergenza;
 - attività passate, presenti e previste.

In questa analisi delle attività si identificano gli aspetti ambientali ad essi legati, in particolare tenendo conto di:

- -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
- emissioni in atmosfera;
 - scarichi idrici
 - materiale di scavo;
 - rifiuti solidi ed in particolare quelli pericolosi;
 - contaminazioni del terreno;
 - consumi di risorse e dispersioni energetiche;
 - scarichi di energia termica;
 - rumore;
 - odori;
 - polveri;
 - vibrazioni;
 - impatto visivo;
 - materiali e sostanze usate;
 - campi elettromagnetici.

Gli aspetti ambientali, evidenziati nelle fasi di analisi

Dokumenteninhalt: PG3_1-1 Ermittlung der Umeltaspekte

Contenuto documento: PG3_1-1 Identificazione degli aspetti ambientali

progettuale devono essere sempre tenuti in conto.

I risultati di tali analisi sono contenute nei seguenti documenti:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
- Documentazione ambientale del Progetto Definitivo della Galleria di Base del Brennero
- Prescrizioni CIPE – Autorizzazione PD;
- 02_H81_AF_001_UTB_D1012_11005_00 Documento di Verifica di ottemperanza
- 02_H81_AF_001_UTB_D1012_12030_00 Piano gestione dei rifiuti
- 02_H81_AF_001_UTB_D1012_18005_01 - Relazione di monitoraggio ambientale
- 02_H81_AF_001_ULP_D1012_18010_01 - Planimetria monitoraggio ambientale.
- 02_H81_AF_001_ULP_D1012_18015_01 - Relazione acustica
- 02_H81_AF_001_UTB_D1012_18024_01 - Studio sulla qualità dell'aria delle operazioni di cantiere

Quindi per ogni processo, attività, prodotto, servizio, materia prima o rifiuto, che comporti un aspetto ambientale che può essere tenuto sotto controllo dall'organizzazione, si compila una tabella come quella riportata nel modulo 3_1-1a.

Le caselle di tale tabella identificano gli aspetti ambientali corrispondenti ad una certa attività e vi vanno inserite, a seconda del caso, le seguenti abbreviazioni:

-
-
-
-
- P = passato;
- A = attuale;
- F = futuro;
- NA = non applicabile.

Queste abbreviazioni indicano rispettivamente, se l'aspetto ambientale era presente nel passato, è presente nel momento attuale, sarà presente in futuro o se quell'effetto ambientale non esiste (non applicabile) per quella particolare attività.

Le caselle che risultano applicabili, identificano gli aspetti ambientali, che devono essere valutati come descritto nei paragrafi seguenti.

È necessario procedere ad un aggiornamento dell'identificazione degli aspetti ambientali, a cura del Rappresentante della Direzione, qualora si verificano cambiamenti nella normativa di riferimento e cambino quindi i vincoli a cui gli aspetti ambientali devono sottostare, o nella struttura, nelle attività e nei processi dei cantieri e cambino gli aspetti ambientali

Dokumenteninhalt: PG3_1-1 Ermittlung der Umeltaspekte

Contenuto documento: PG3_1-1 Identificazione degli aspetti ambientali

prodotti e comunque ogni qual volta se ne ravvisi la necessità nell'ambito del sistema di gestione ambientale.

Tutti i Capi cantiere sono tenuti ad informare il Rappresentante della Direzione, qualora ravvisino cambiamenti nella struttura, nelle attività e nei processi della propria Funzione, che possano comportare variazioni nell'identificazione degli aspetti ambientali.

4. BEWERTUNG DER UMWELTASPEKTE

4. VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

Il Rappresentante della Direzione ha la responsabilità di valutare gli aspetti ambientali precedentemente identificati, per definire quali sono significativi, secondo i criteri di seguito illustrati.

Gli aspetti ambientali significativi sono quelli che possono avere un impatto ambientale significativo sull'ambiente.

Sono quindi da considerarsi significativi gli aspetti ambientali che:

-
-
-
-
-
-
-
- sono stati considerati come significativi nelle analisi ambientali in fase progettuale;
- sono oggetto di disposizioni di legge;
- sono oggetto di prescrizioni autorizzative;
- sono oggetto di prescrizioni contrattuali;
- sono oggetto di reclami della popolazione.
- emergono ex-novo nella progettazione esecutiva e sono specificatamente connessi alle modalità di esecuzione e alle tecnologie proposte dall'Appaltatore, nel caso in cui siano da considerarsi significativi in funzione dell'impatto legislativo, della modifica dello stato iniziale dell'interazione Opera-Ambiente e della percezione delle parti interessate.

5. AUFZEICHNUNG DER UMWELTASPEKTE

5. REGISTRAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

Terminata la fase di valutazione degli aspetti ambientali, il Rappresentante della Direzione deve registrare quelli individuati come significativi in un registro degli aspetti ambientali significativi, il quale viene firmato per approvazione dal *Capo Commessa / Capo Progetto / Direttore Tecnico* (modulo 3_1-1b "Tabella inerente gli aspetti ambientali significativi" e modulo 3_1-1c esempio di copertina).

Gli aspetti ambientali, elencati nel registro degli aspetti significativi, devono essere gestiti nell'ambito del sistema ambientale e cioè:

- -
 -
 -
 -
 -
 -
- devono essere presi in considerazione, nello stabilire gli obiettivi ambientali (procedura PG 3_4-1);
 - devono venire stabiliti i ruoli e le responsabilità ad essi legati (procedura PG 4_4-1);
 - deve essere svolta la formazione del personale in merito ad essi (procedura PG 4_2-1);
 - le attività ad essi legate, devono essere svolte in modo pianificato e controllato, per mezzo di istruzioni operative (procedura PG 4_6-1);
 - in caso di attività ad essi legate, svolte da parte di subappaltatori esterni, questi ultimi devono essere informati e formati in merito a tali aspetti (procedura PG 4_6-2);
 - devono essere sorvegliati e controllati (procedura PG 5_1-1).

Il documento di analisi ambientale viene aggiornato, a cura del Rappresentante della Direzione, qualora si verificano cambiamenti nella normativa di riferimento e cambino quindi i vincoli a cui gli aspetti ambientali devono sottostare, o nella struttura, nelle attività e nei processi dei cantieri interessati e cambino gli effetti ambientali prodotti e comunque ogni qual volta se ne ravvisi la necessità. Nel caso i cambiamenti avvenuti provocassero, non solo possibili variazioni nella valutazione degli aspetti, ma anche l'insorgere di aspetti completamente nuovi, è necessario identificarli dall'inizio.

Tutti i Capi cantiere sono tenuti ad informare il Rappresentante della Direzione, qualora ravvisino cambiamenti nella struttura, nelle attività e nei processi del proprio cantiere, che possano

Dokumenteninhalt: PG3_1-1 Ermittlung der Umeltaspekte

Contenuto documento: PG3_1-1 Identificazione degli aspetti ambientali

comportare variazioni nella valutazione degli aspetti ambientali significativi.

In ogni caso almeno una volta all'anno, il Rappresentante della Direzione riesamina il contenuto, l'adeguatezza, l'attualità e la correttezza del registro degli aspetti ambientali significativi e se necessario, provvede, in accordo con il *Capo Commessa / il Capo Progetto / il Direttore Tecnico* ad aggiornarlo.

Il registro degli aspetti ambientali significativi viene archiviato in accordo alla procedura PG 4_5-1 "Controllo dei documenti" presso l'archivio ambientale.