

STANDARD DI QUALITÀ PER L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE

1. OBIETTIVI	<p>1.1. Fornire alle scuole un quadro sistematico e completo del loro livello qualitativo.</p> <p>1.2. Mostrare alle scuole in quali settori hanno potenzialità di sviluppo ed esigenze di cambiamento.</p> <p>1.3. Fornire alle scuole indicazioni per il loro sviluppo qualitativo.</p> <p>1.4. Esplicitare alle parti coinvolte il vantaggio diretto del processo di valutazione.</p> <p>1.5. Promuovere il processo di responsabilizzazione di tutti i soggetti coinvolti.</p> <p>1.6. Fornire alla Sovrintendente scolastica/al Sovrintendente scolastico, alla Direttrice/al Direttore della Direzione Istruzione e Formazione, alle Direttrici/ai Direttori delle Direzioni provinciali, alle Dirigenti scolastiche/ai Dirigenti scolastici e Direttrici/Direttori di circolo conoscenze sulla cui base prendere decisioni di guida e orientamento.</p>	
2. PRINCIPI	2.1. UTILITÀ	<p>2.1.1. Il Servizio di valutazione si avvale di personale competente sotto il profilo tecnico e scientifico, si rapporta costantemente con università e altre istituzioni scientifiche nazionali e internazionali.</p> <p>2.1.2. Il Servizio di valutazione chiede alle scuole un riscontro sul proprio operato e sul processo di valutazione.</p> <p>2.1.3. L'oggetto e l'obiettivo della valutazione sono chiaramente specificati.</p> <p>2.1.4. Per quanto possibile, le esigenze della scuola sono tenute in considerazione; la valutazione interna è messa in relazione con la valutazione esterna.</p> <p>2.1.5. Le relazioni di sintesi contengono informazioni di rilievo, facilmente comprensibili e verificabili.</p>
	2.2. FATTIBILITÀ	<p>2.2.1. La valutazione si fonda su dati reali ed è ben progettata.</p> <p>2.2.2. La valutazione è progettata e condotta in modo da garantire un alto grado di condivisione da parte dei soggetti coinvolti.</p> <p>2.2.3. Il rapporto costo/benefici del processo di valutazione è ragionevole e adeguato.</p>
	2.3. CORRETTEZZA	<p>2.3.1. Il team del Servizio di valutazione si rapporta con i soggetti interessati con rispetto e considerazione.</p> <p>2.3.2. Il team del Servizio di valutazione è tenuto al massimo riserbo.</p> <p>2.3.3. Il team del Servizio di valutazione valuta la scuola nel suo complesso.</p> <p>2.3.4. La rilevazione dei dati è effettuata in modo anonimo.</p> <p>2.3.5. Le relazioni conclusive non contengono giudizi di valore.</p> <p>2.3.6. L'esito della valutazione è comunicato con discrezione, in modo costruttivo e accessibile per tutti i soggetti coinvolti.</p>
	2.4. ACCURATEZZA	<p>2.4.1. L'elaborazione dei dati e la relazione sull'esito si basano su un approccio equilibrato e osservazioni affidabili.</p> <p>2.4.2. La scelta e la modalità d'indagine sono tali da garantire l'attendibilità dei dati.</p> <p>2.4.3. Le considerazioni tratte a seguito del processo di valutazione sono argomentate con chiarezza.</p>