

STELLENBERATER/STELLENBERATERIN (VI - **auslaufend**)

Der Stellenberater/die Stellenberaterin befasst sich mit allen Angelegenheiten, welche die Arbeitssuche und die Eingliederung in die Arbeitswelt von Menschen mit Behinderung, sozial schwachen und anderen schwer vermittelbaren Arbeitnehmern, einschließlich jener in Mobilität, betreffen. Er/sie bietet den Arbeitnehmern und Arbeitgebern Rat und Hilfe an und versucht Stellenangebot und -nachfrage aufeinander abzustimmen. Er/sie führt in diesem Bereich eine umfangreiche Beratung und Aufklärung der Bürger, die sich an ihn/sie wenden, durch und beteiligt sich an der Durchführung der von den einschlägigen Gesetzen vorgesehenen Maßnahmen.

1. Aufgaben

1.1 Informations- und Beratungsdienst

Er/sie

- stimmt Stellenangebot und -nachfrage aufeinander ab
- berät Betriebe und Arbeitnehmer bei der Einstellung/Eingliederung und informiert diese über vorhandene finanzielle Begünstigungen einschließlich der Begünstigungen für die Aufnahme von Arbeitslosen, die in die Mobilitätsliste eingetragen sind
- berät behinderte, schwer vermittelbare und sozial schwache Arbeitslose in allen Fragen hinsichtlich der Arbeitssuche und der Eingliederung in die Arbeitswelt
- leitet die Ratsuchenden an zuständige Fachstellen weiter
- informiert über berufliche Weiterbildung und Umschulungsmöglichkeiten
- informiert über Beschäftigungsmöglichkeiten, auch im öffentlichen Dienst

1.2 Eingliederungsdienst

Er/sie

- macht Arbeits- und Beschäftigungsmöglichkeiten für Menschen mit Behinderung, schwer vermittelbare und sozial benachteiligte Arbeitnehmer ausfindig und bewertet deren Eignung im konkreten Fall
- führt individuelle Projekte für Menschen mit Behinderung durch, um die Berufseignung zu ermitteln und die Personen schrittweise an die Arbeitswelt heranzuführen
- führt Karteien über Betreute, mögliche Betreute

CONSULENTE PER L'IMPIEGO (VI - **ad esaurimento**)

Il/la consulente per l'impiego si occupa di tutto ciò che riguarda la ricerca del lavoro e l'inserimento nel mondo del lavoro delle persone minorate, socialmente svantaggiate e difficilmente collocabili, ivi compresi i lavoratori in mobilità. Offre ai lavoratori ed ai datori di lavoro consulenza ed assistenza e promuove l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro. In questo ambito contribuisce ad orientare ed informare il cittadino in difficoltà e collabora all'attuazione delle leggi vigenti e dei relativi provvedimenti.

1. Compiti

1.1 Servizio di informazione e consulenza

Il/la consulente per l'impiego:

- promuove l'incontro fra domanda e offerta di lavoro
- consiglia le aziende e i lavoratori nel collocamento al lavoro/inserimento e li informa sulle agevolazioni economiche esistenti, comprese le agevolazioni per l'assunzione di lavoratori iscritti nella lista di mobilità
- presta consulenza ai disoccupati minorati, socialmente svantaggiati e difficilmente collocabili in tutte le questioni riguardanti la ricerca del lavoro e l'inserimento nel mondo del lavoro
- indirizza le persone in cerca di consiglio ai competenti servizi
- informa sulle possibilità di aggiornamento e di riqualificazione professionale
- informa sulle possibilità di occupazione, anche nel pubblico impiego

1.2 Servizio di inserimento

Il/la consulente per l'impiego:

- ricerca attivamente le possibilità occupazionali per i lavoratori minorati, socialmente svantaggiati e difficilmente collocabili e valuta le loro attitudini nel caso concreto
- gestisce progetti individuali per minorati, al fine di individuare la loro competenza professionale e avvicinarli gradualmente al mondo del lavoro
- gestisce archivi di assistiti, assistibili e possibili

und mögliche Arbeitgeber

- wirkt soweit nötig bei der Vergabe von spezifischen Landesbeiträgen mit
- fungiert als Bezugsperson bei der Anpassung von Arbeitsplätzen

datori di lavoro

- collabora all'occorrenza alla erogazione di contributi provinciali specifici
- funge da persona di riferimento nell'adattamento dei posti di lavoro

1.3 Betreuungsaufgaben

Er/sie

- arbeitet mit der staatlichen Arbeitsvermittlung, den Dienststellen der Ausbildungs- und Berufsberatung, der Berufsberatung, der Berufsausbildung und des Sozial- und Gesundheitswesens sowie allen weiteren Ämtern und Einrichtungen, welche sich mit ihren Betreuten befassen, zusammen
- analysiert die Situation der Arbeitssuchenden hinsichtlich persönlicher, sozialer und familiärer Merkmale; stellt das Bildungsniveau, den Ausbildungsstand und berufliche Fähigkeiten in Zusammenarbeit mit der Ausbildungs- und Berufsberatung, dem Sozial- und Gesundheitswesen sowie allen übrigen interessierten Ämtern und Einrichtungen fest
- begleitet im Bedarfsfalle die zu betreuenden Personen zum Einstellungsgespräch und überprüft den Erfolg der Eingliederung

1.3 Compiti di assistenza

Il/la consulente per l'impiego:

- collabora con gli uffici statali per l'impiego, con i servizi dell'orientamento scolastico e professionale, della formazione professionale, nonché con i servizi socio-sanitari e tutti gli altri uffici ed enti che si occupano dei loro assistiti
- analizza la situazione delle persone alla ricerca di lavoro per quanto riguarda le loro specificità personali e familiari; accerta il livello formativo, il livello di istruzione e l'idoneità professionale in collaborazione con l'orientamento scolastico e professionale, con i servizi socio-sanitari e con gli altri uffici ed enti eventualmente interessati
- accompagna, se necessario, le persone da assistere al colloquio d'assunzione e verifica il successo dell'inserimento

2. Zugangsvoraussetzungen und Zweisprachigkeit

Auslaufendes Berufsbild

2. Requisiti di accesso e bilinguismo

Profilo professionale ad esaurimento